



KATOLÍCKA UNIVERZITA V RUŽOMBERKU

cor et mentem formans

FILOZOFICKÁ FAKULTA

Hrabovská cesta 1B, 034 01 Ružomberok

www.ku.sk, tel.: +421 44 43 22 708, fax: +421 44 43 32 443, e-mail: studijne.ff@ku.sk

Základné pravidlá prijímacieho konania na študijné programy Filozofickej fakulty Katolíckej univerzity v Ružomberku uskutočňované v akademickom roku 2019/2020

1. Prijímacie konanie na Filozofickej fakulte Katolíckej univerzity sa uskutočňuje v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa vnútorných predpisov Filozofickej fakulty Katolíckej univerzity (ďalej len „FF KU“) a Katolíckej univerzity (ďalej len „KU“), ktoré reprezentujú Študijný poriadok FF KU (čl. 2) a Študijný poriadok KU (čl. 2).
2. FF KU prijíma študentov len na akreditované študijné programy.
3. Základné podmienky prijatia na štúdium a ďalšie podmienky prijatia na štúdium sú v súlade so zákonom o vysokých školách (§ 56 – 57) a Študijným poriadkom FF KU a Študijným poriadkom KU (čl. 2). Lehota na podanie prihlášok na štúdium, podmienky prijatia, termín a spôsob overovania ich splnenia sú zverejnené v termínoch stanovených zákonom na úradnej výveske fakulty a hromadným spôsobom elektronickou formou na internetovej stránke fakulty.
4. Základnou podmienkou prijatia na bakalárske štúdium je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania (§ 56 ods. 1 zákona o vysokých školách).
5. Základnou podmienkou prijatia na štúdium študijného programu druhého stupňa (magisterský študijný program) je absolvovanie študijného programu prvého stupňa (bakalársky študijný program) alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.
6. Magisterský študijný program na FF KU má právo študovať aj uchádzač, ktorý bakalársky študijný program absolvoval v rovnakom alebo príbuznom študijnom odbore na inej vysokej škole. Zoznam príbuzných študijných odborov pre potreby prijímacieho konania na FF KU je súčasťou zverejnených podmienok prijatia na magisterské študijné programy.
7. Uchádzači o štúdium počas prijímacích skúšok vystupujú pod prideleným identifikačným kódom.
8. V prípade študijných programov, v ktorých medzi podmienky prijatia patrí úspešné absolvovanie testu ako súčasť prijímacej skúšky:
 - a) Katedry garantujúce prijímaciu skúšku zverejnia na internetovej stránke fakulty tézy prijímacej skúšky, odporúčanú literatúru a modelové príklady otázok, ktoré sa budú vyskytovať v testoch.
 - b) Formu otázok využitú v teste a prehľadné kritérium vnútorného prerozdelenia určených bodov pre príslušný študijný program k jednotlivým otázkam (v závislosti od náročnosti odpovede) určujú a vypracujú garantujúce katedry. V prípade bodového hodnotenia otvorených otázok musia byť uplatnené a vopred definované jednoznačné bodové kritériá, ktoré z evalvačno-obsahového hľadiska zabezpečia jednotný prístup k odpovediam.
 - c) Na úspešné absolvovanie prijímacej skúšky je potrebné získať stanovený minimálny počet bodov. Ak uchádzač o štúdium študijného programu nezískal minimálny počet bodov, je hodnotený ako uchádzač, ktorý na prijímacej skúške nevyhovel.
 - d) Minimálny počet bodov sa nesmie počas prijímacích skúšok a po ich skončení upravovať.

9. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium bakalárskych a magisterských študijných programov (§ 57 ods. 1) – pozri dokument Prijímacie konanie pre bakalárske študijné programy uskutočňované v akademickom roku 2019/2020 a Prijímacie konanie pre magisterské študijné programy uskutočňované v akademickom roku 2019/2020)
10. Uchádzači, ktorí uspejú na motivačnom pohovore, sú zaradení do výsledného poradia uchádzačov na základe výsledku motivačného pohovoru.
11. Uchádzači, ktorí uspejú na prijímacích skúškach, sú zaradení do výsledného poradia uchádzačov na základe výsledku prijímacej skúšky.
12. Ak podmienky prijatia na štúdium daného študijného programu splní väčší počet uchádzačov, ako je plánovaný, prijatí budú tí uchádzači, ktorí preukázali najvyššiu mieru schopností na štúdium podľa podmienok prijatia na štúdium.
13. V prípade študijných programov, pri ktorých je jednou z podmienok na prijatie úspešné absolvovanie prijímacej skúšky, ju zabezpečuje a odborne garantuje prijímacia komisia. Komisia je minimálne trojčlenná a vymenúva ju dekan fakulty.
14. Informácie o forme, rámcovom obsahu a spôsobe vyhodnocovania výsledkov prijímacej skúšky príslušného študijného programu sú zverejnené na internetovej stránke <http://ff.ku.sk> v časti prijímacie konanie.
15. Výsledky prijímacích skúšok sú zverejnené v deň ich konania alebo najneskôr deň po ich vykonaní na internetovej stránke fakulty podľa identifikačného kódu uchádzača.
16. Pri bakalárskych študijných programoch majú uchádzači, ktorí neuspeli na prijímacej skúške, možnosť preregistrovať svoju prihlášku na taký študijný program z ponuky fakulty, pri ktorom sa nevyžaduje absolvovanie prijímacej skúšky.

Všeobecné pravidlá prijímacieho konania vzťahujúce sa na bakalárske a magisterské študijné programy

1. V prípade nepredvídaných okolností má dekan fakulty právo rozhodnúť o presune prijímacích skúšok na iný termín.
2. Uchádzači o štúdium sú povinní overené kópie dokladov o absolvovaní štúdia zaslať v stanovenom termíne. Inak budú posudzovaní ako uchádzači, ktorí nesplnili podmienky prijímacieho konania, prípadne im do doplnenia chýbajúcich dokladov bude možné vydať len rozhodnutie o podmienenom prijatí. Overené kópie sa adresujú študijnému oddeleniu fakulty. Fakulta nenesie zodpovednosť za nedoručenie overených kópií dokumentov v dôsledku chýb a nedostatkov v poštovej preprave a v dôsledku nesprávneho adresovania dokumentov na iné pracoviská fakulty alebo univerzity.
3. Ak prihláška na štúdium nie je riadne vyplnená alebo neobsahuje doklad o zaplatení poplatku za prijímacie konanie, prihláška na štúdium nemôže byť zaregistrovaná do doby odstránenia nedostatkov.
4. Poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania sa nevracia.
5. Na fakulte nie je možné študovať v jednom stupni vysokoškolského štúdia viaceré študijné programy súčasne.
6. Na každý študijný program uskutočňovaný na fakulte môže uchádzač podať len jednu prihlášku.
7. Uchádzač so zdravotným znevýhodnením (v prípade, ak jednou z podmienok prijatia na štúdium je absolvovanie prijímacej skúšky) môže k prihláške pripojiť žiadosť, na základe ktorej sa v spolupráci s fakultným koordinátorom pre študentov so špeciálnymi vzdelávacími potrebami určí forma prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na zdravotné znevýhodnenie uchádzača.
8. Dekan alebo skúšobná komisia preruší prijímaciu skúšku uchádzača alebo jej časť, ak zistí, že uchádzač sa dopustil podvodu alebo konania, ktoré je v rozpore s pravidlami

vyhlásenými na začiatku prijímacej skúšky. Výsledky prerušenej prijímacej skúšky tohto uchádzača sa nehodnotia a jeho prijímacia skúška sa považuje za neúspešnú.

9. O prijatí uchádzačov na štúdium študijných programov rozhoduje dekan fakulty. Prijatí sú tí uchádzači, ktorí prejavili najvyššiu mieru schopností na štúdium vo zvolenom študijnom programe, a to podľa výsledného poradia uchádzačov.
10. Uchádzači o štúdium medzifakultných programov musia splniť podmienky prijatia z oboch aprobačných predmetov.
11. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa vyhotoví písomne, a to najneskôr do 30 dní od overenia splnenia podmienok na štúdium. Rozhodnutie sa doručí uchádzačovi do vlastných rúk. Ak miesto pobytu uchádzača nie je známe, rozhodnutie sa doručuje jeho vyvesením na úradnej výveske fakulty počas 15 dní. Posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia rozhodnutia (§ 58 ods. 7 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách).
12. Uchádzač má právo na základe žiadosti nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania najneskôr desať dní od doručenia rozhodnutia o neprijatí. Uchádzač má právo za prítomnosti osôb poverených dekanom fakulty vo vopred dohodnutom čase prezrieť si dokumentáciu, urobiť si z dokumentácie výpis alebo odpis; zhotovovanie kópií materiálov nie je prípustné. Ak uchádzač zistí, že test bol vyhodnotený nesprávne, príp. zistí pochybenie pri stanovení výsledného počtu bodov prijímacieho konania, uvedenú skutočnosť oznámi osobe, ktorá je z poverenia dekana prítomná pri nahliadnutí. Ak uvedené pochybenie vo vyhodnocovaní prijímacieho konania vedie k neprijatiu na štúdium príslušného študijného programu, v jeho dôsledku neprijatý uchádzač uvedie dané skutočnosti v žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí.
13. Uchádzač, ktorý bol pri prijímacej skúške neúspešný, môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania. Žiadosť sa podáva v lehote do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia dekanovi fakulty. Dekan môže sám žiadosti vyhovieť, ak zistí, že rozhodnutie bolo vydané v rozpore so zákonom, s vnútorným predpisom vysokej školy alebo fakulty, alebo s podmienkami ustanovenými v § 57 ods. 1 zákona o vysokých školách. Inak postúpi žiadosť rektorovi univerzity. Rektor zmení rozhodnutie, ak bolo vydané v rozpore so zákonom, s vnútorným predpisom vysokej školy alebo s podmienkami ustanovenými v § 57 ods. 1 zákona o vysokých školách. Inak žiadosť zamietne a potvrdí pôvodné rozhodnutie (§ 58 ods. 8 zákona o vysokých školách).
14. Dekan fakulty má v súlade so zákonom o vysokých školách č. 131/2002 Z. z. (§ 58, § 59) právo v prípade, ak prijatý uchádzač, ktorý na otázku fakulty, či sa zapíše na štúdium, odpovie záporne, alebo do určeného termínu neodpovie, zrušiť rozhodnutie, ktorým nebol ďalší uchádzač v poradí podľa výsledkov prijímacieho konania na štúdium prijatý, a vydať nové rozhodnutie o jeho prijatí na štúdium.
15. Dekan fakulty si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch prijať prihlášku aj po vyhlásenom termíne na podanie prihlášky.
16. Dekan fakulty má právo zmeniť pravidlá prijímacieho konania len v prípade nepredvídaných a výnimočných okolností, a to so súhlasom Akademického senátu Filozofickej fakulty KU.

Schválené v AS FF KU dňa 18. septembra 2018.

Mgr. Ing. Juraj Považan, PhD., v. r.
predseda AS FF KU

doc. Mgr. Marek Babic, PhD., v. r.
dekan FF KU