

Katolícka univerzita v Ružomberku
Filozofická fakulta

Štatút

Prvá časť
Úvodné ustanovenia

Článok 1

Základné ustanovenia

1. Filozofická fakulta Katolíckej univerzity v Ružomberku bola zriadená dekrétom Konferencie biskupov Slovenska protokol č. 103/99 zo dňa 17. 5. 1999 a zákonom Národnej rady Slovenskej republiky 167/2000 Z. z. zo dňa 10. mája 2000 o zriadení Katolíckej univerzity v Ružomberku ku dňu 1. júla 2000.
2. Úplný názov fakulty je Katolícka univerzita v Ružomberku, Filozofická fakulta. Je možné používať aj názov Filozofická fakulta Katolíckej univerzity v Ružomberku, v skratke FF KU. Názov fakulty v anglickom jazyku znie: Catholic University in Ružomberok, Faculty of Arts and Letters.
3. Sídлом fakulty je Ružomberok.
4. Filozofická fakulta Katolíckej univerzity v Ružomberku (ďalej len fakulta alebo FF KU) je súčasťou Katolíckej univerzity v Ružomberku (ďalej aj KU).
5. Fakulta používa pečiатku s logom fakulty a textom Katolícka univerzita v Ružomberku Filozofická fakulta. Zásady pre používanie pečiatky určuje dekan.
6. Štatút fakulty predstavuje základný dokument, podľa ktorého sa uskutočňuje akademický život fakulty. Je vypracovaný v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o vysokých školách) a v súlade so Štatútom KU v duchu apoštolskej konštitúcie Jána Pavla II. Ex Corde Ecclesiae.

Článok 2

Právne postavenie fakulty a samospráva

1. Fakulta je samosprávnou súčasťou KU, ktorej organizáciu a vnútornú legislatívu určuje akademický senát fakulty v zmysle a v rozsahu príslušných ustanovení zákona o vysokých školách a Štatútu KU.
2. Do samosprávnej pôsobnosti fakulty podľa zákona o vysokých školách a v súlade so Štatútom KU patrí:
 - a) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium a rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte,
 - b) vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie,

- c) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium,
- d) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov zamestnancov zaradených na fakulte v rozsahu a za podmienok určených legislatívou Slovenskej republiky a Štatútom KU,
- e) vykonávanie podnikateľskej činnosti v súlade so Štatútom KU,
- f) spolupráca s inými vysokými školami, právnickými a fyzickými osobami, a to aj zahraničnými, v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí, v rozsahu a za podmienok určených príslušným ustanovením Štatútu KU,
- g) vnútorná organizácia fakulty,
- h) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium v súlade s rámcovými podmienkami na prijatie na štúdium a spôsobom určovania počtu prijímaných uchádzačov v súlade s príslušným ustanovením Štatútu KU,
- i) organizácia štúdiá v súlade so Študijným poriadkom KU,
- j) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti,
- k) určovanie počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte v súlade s príslušným ustanovením Štatútu KU,
- l) voľba členov orgánov academickej samosprávy fakulty,
- m) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte Katolíckou univerzitou a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta inak získala na plnenie svojich úloh,
- n) podávanie vyjadrení k nakladaniu s majetkom, ktorý slúži na plnenie jej úloh.

Druhá časť

Poslanie a činnosť fakulty

Článok 3

Poslanie fakulty

1. Fakulta prispieva k plneniu poslania KU vytýčenom v Štatúte KU, a to najmä v oblasti humanitných a sociálnych vied.
2. Poslaním fakulty je poskytovať a rozširovať ucelené poznanie človeka, sveta a Boha a tak vychovávať študentov, aby ako vzdelaní a mravní odborníci boli spôsobilí správne sa zorientovať v kresťanskom poslaní podľa učenia Katolíckej cirkvi, mali zmysel pre ideál kresťanského spôsobu života, boli schopní rozvíjať kresťanskú kultúru a viesť plodný dialóg s ľuďmi dnešnej doby.
3. Fakulta naplňa svoje poslanie výchovno-vzdelávacou, vedeckou, umeleckou a kultúrnou činnosťou, duchovnými aktivitami a inými činnosťami súvisiacimi s poslaním fakulty.
4. Fakulta, jej pracoviská a členovia academickej obce rozvíjajú zahraničné vzťahy súvisiace so vzdelávacou, vedeckou, umeleckou a podnikateľskou činnosťou fakulty.

5. Pri naplňaní svojho poslania fakulta vychádza zo svojho dlhodobého zámeru, ktorý je v súlade s dlhodobým zámerom KU.

Článok 4

Vzdelávanie

1. Fakulta uskutočňuje vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch.
2. Fakulta uskutočňuje vzdelávanie v súlade so Študijným poriadkom KU a Študijným poriadkom FF KU.

Článok 5

Veda

1. Vedecká činnosť je základným právom a povinnosťou každého učiteľa a vedeckého pracovníka. Vedecká činnosť sa uskutočňuje v rámci akademickej slobody vedeckého bádania a uverejňovania jeho výsledkov z pohľadu kresťanského svetonázoru.
2. Najnovšie poznatky vedy, vrátane výsledkov vlastného vedeckého bádania, sú prezentované na fakulte a aplikované v pedagogickej činnosti.

Článok 6

Podnikateľská činnosť

1. Fakulta vykonáva podnikateľskú činnosť v súvislosti so vzdelávacou a vedeckou činnosťou a v súlade so svojím poslaním.
2. Fakulta vykonáva podnikateľskú činnosť v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky, vnútornými predpismi KU a FF KU.

Tretia časť

Samospráva fakulty

Článok 7

Orgány akademickej samosprávy fakulty

1. Akademickými orgánmi fakulty sú akademický senát fakulty, dekan, vedecká rada fakulty, disciplinárna komisia fakulty pre študentov.
2. Orgány akademickej samosprávy konajú a rozhodujú v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky, vnútornými predpismi KU a FF KU.
3. Veľký kancelár KU má právo zúčastňovať sa na zasadnutí všetkých orgánov akademickej samosprávy fakulty a žiadať ich o vysvetlenie. Kompetencie Veľkého kancelára KU vo vzťahu k jednotlivým samosprávnym orgánom fakulty vyplývajú z § 34 zákona o vysokých školách, noriem kánonického práva a Štatútu KU.

Článok 8

Akademická obec fakulty

1. Akademická obec fakulty je základom akademickkej samosprávy fakulty. Volí a odvoláva členov akademického senátu fakulty.
2. Akademickú obec fakulty tvoria:
 - a) vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci zaradení na fakulte, ktorí sú v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas (zamestnanecká časť akademickkej obce),
 - b) študenti všetkých stupňov štúdia (študentská časť akademickkej obce).

Článok 9

Akademický senát fakulty

1. Akademický senát Filozofickej fakulty Katolíckej univerzity (ďalej AS FF KU) je samosprávnym zastupiteľským orgánom.
2. AS FF KU má 11 členov a skladá sa zo zamestnaneckej a študentskej časti. Zamestnanecká časť má siedmich členov, študentská časť má štyroch členov. Členov zamestnaneckej časti AS FF KU volia v priamych tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickkej obce fakulty, členov študentskej časti AS FF KU volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickkej obce fakulty.
3. Voľby členov AS FF KU sa riadia Zásadami volieb do AS FF KU.
4. Postavenie, činnosť a pôsobnosť akademického senátu fakulty je upravená § 26 a 27 zákona o vysokých školách a Štatútom KU.
5. Podrobnosti o spôsobe rokovania AS FF KU upravuje Rokovací poriadok AS FF KU.
6. Funkčné obdobie členov akademického senátu fakulty je najviac štvorročné.

Článok 10

Dekan

1. Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty.
2. Pôsobnosť dekana určuje § 28 zákona o vysokých školách a Štatút KU.
3. Dekan za svoju činnosť zodpovedá AS FF KU a vo veciach, v ktorých koná v mene univerzity (§ 23 ods. 1 zákona o vysokých školách), za hospodárenie fakulty a ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi KU zodpovedá rektorovi KU v súlade so Štatútom KU.
4. Dekana FF KU vymenúva rektor KU na návrh AS FF KU po potvrdení veľkým kancelárom KU.
5. Voľbu kandidáta na dekana riadi volebná komisia zvolená z členov AS FF KU. Právo navrhnúť najviac jedného uchádzača o kandidatúru na dekana má každý člen AS FF KU, dekan FF KU a minimálne 20 členov akademickkej obce FF KU, ktorí nie sú vyššie

spomenutí. Návrhy sa odovzdávajú písomnou formou volebnej komisii a musia obsahovať súhlas navrhnutého uchádzača doložený vlastnoručným podpisom.

6. Z navrhnutých uchádzačov sa tajným hlasovaním volí kandidát na dekana. Ak vo voľbách ani jeden z uchádzačov nezíska v prvom a druhom hlasovaní požadovanú nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov AS FF KU, do tretieho hlasovania postupujú uchádzači s dvoma najväčšími získanými počtami hlasov z druhého hlasovania. Ak ani jeden z uchádzačov nezíska v treťom hlasovaní nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných členov AS FF KU, AS FF KU vypíše nové voľby, ktoré sa uskutočnia v lehote 30 dní od uskutočnenia neúspešných volieb. Opätovná kandidatúra neúspešných kandidátov sa nevylučuje. Prvé, druhé a tretie kolo volieb sa koná v ten istý deň.

7. Zvoleného kandidáta na dekana AS FF KU postúpi na potvrdenie veľkému kancelárovi KU. Ak sa veľký kancelár nevyjadrí k návrhu AS FF KU na potvrdenie zvoleného kandidáta na dekana FF KU v lehote 14 dní odo dňa doručenia písomného návrhu, pokladá sa to za súhlas s návrhom. Ak veľký kancelár v lehote 14 dní vo svojom vyjadrení nepotvrdí zvoleného kandidáta, AS FF KU je povinný vyhlásiť nové voľby, ktoré sa uskutočnia v lehote 30 dní odo dňa doručenia nesúhlasného vyjadrenia. Ak veľký kancelár vo vyjadrení nepotvrdí zvoleného kandidáta, uvedie dôvody nepotvrdenia. Po zvolení kandidáta na dekana FF KU a jeho potvrdení veľkým kancelárom KU sa postupuje podľa § 28 ods. 2 zákona o vysokých školách a Štatútu KU.

8. Funkčné obdobie dekana je štvorročné.

9. AS FF KU vyhlási voľby kandidáta na dekana FF KU najmenej 30 dní pred uplynutím funkčného obdobia dekana FF KU.

10. V prípade ukončenia funkcie dekana pred uplynutím funkčného obdobia sa uskutočnia voľby kandidáta na funkciu dekana bezodkladne, najneskôr však do 30 dní.

11. Dekana FF KU odvoláva na návrh AS FF KU rektor KU. K návrhu AS FF KU na odvolanie dekana z funkcie dáva súhlas veľký kancelár KU v súlade s príslušným ustanovením Štatútu KU. Veľký kancelár KU má právo podať AS FF KU návrh na odvolanie dekana z funkcie s uvedením dôvodov navrhovaného odvolania v súlade s príslušným ustanovením Štatútu KU. Rektor môže z vlastného podnetu so súhlasom AS FF KU odvolať dekana FF KU v súlade s ustanoveniami § 28 ods. 3 zákona o vysokých školách. Ďalšie náležitosti vzťahujúce sa na odvolávanie dekana upravuje § 28 ods. 2 – 4 zákona o vysokých školách.

12. Po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana vykonáva do vymenovania nového dekana funkciu dekana osoba poverená rektorom KU na návrh AS FF KU najviac šesť mesiacov (porov. zákon o vysokých školách § 27, ods. 1, § 28, ods. 6).

Článok 11

Prodekani

1. FF KU má najmenej troch prodekanov. Ich kompetencie určuje dekan FF KU. Prodekani FF KU zastupujú dekana FF KU v rozsahu určenom dekanom FF KU.
2. Prodekanov menuje a odvoláva po schválení v AS FF KU dekan FF KU.
3. Dekan FF KU môže poveriť výkonom funkcie prodekana FF KU dočasne. Ak do 60 dní od dočasného poverenia výkonom funkcie prodekana FF KU nedôjde k schváleniu tohto prodekana FF KU v AS FF KU, uplynutím tejto lehoty dočasné poverenie zaniká.
4. Funkčné obdobie prodekanov FF KU je štvorročné.

Článok 12

Vedecká rada fakulty

1. Činnosť a pôsobnosť Vedeckej rady Filozofickej fakulty Katolíckej univerzity (ďalej VR FF KU) upravuje § 29 a 30 zákona o vysokých školách v kontexte so Štatútom KU.
2. Členov VR FF KU vymenúva a odvoláva so súhlasom AS FF KU dekan FF KU. K návrhu dekana na vymenovanie a odvolanie členov VR FF KU sa vyjadruje veľký kancelár KU v súlade s príslušným ustanovením Štatútu KU. Funkčné obdobie členov VR FF KU je štvorročné.
3. Rokovanie VR FF KU sa riadi Rokovacím poriadkom VR FF KU.

Článok 13

Disciplinárna komisia fakulty

1. Zloženie, činnosť a pôsobnosť disciplinárnej komisie fakulty upravuje § 31 zákona o vysokých školách. Disciplinárna komisia FF KU pracuje v súlade so zákonom o vysokých školách a Disciplinárnym poriadkom KU pre študentov. Disciplinárna komisia FF KU sa riadi rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie fakulty.

Článok 14

Poradné orgány dekana

1. Poradnými orgánmi dekana sú:
 - a) vedenie fakulty,
 - b) kolégium dekana.
2. Vedenie fakulty je poradným orgánom dekana, ktorého členmi sú predseda akademického senátu fakulty, prodekani a tajomník fakulty.
3. Kolégium dekana je poradným orgánom dekana tvorený vedením fakulty, vedúcimi katedier, podpredsedom akademického senátu fakulty za študentskú časť a riaditeľmi ústavov a centier. Kolégium zvoláva dekan podľa potreby (spravidla raz za mesiac).

Článok 15

Fakulta

1. Fakulta sa člení na dekanát, katedry a ďalšie pracoviská. Kompetencie a vzťahy na fakulte vymedzuje Organizačný poriadok FF KU.

Článok 16

Katedra

1. Katedra ako základný organizačný útvar (pracovisko) fakulty realizuje výchovno-vzdelávaciu, vedeckovýskumnú a umeleckú činnosť.
2. Katedru riadi vedúci katedry, ktorý ju zastupuje navonok. Vedúci katedry musí byť pracovníkom príslušnej katedry s ustanoveným týždenným pracovným časom.
3. Vedúceho katedry vymenúva dekan fakulty na základe výberového konania.
4. Vedúci katedry sa za svoju činnosť zodpovedá dekanovi fakulty.
5. Funkčné obdobie vedúceho katedry je dvojročné.
6. Vedúci katedry najmä:
 - a) zodpovedá za plnenie vedeckovýskumných, pedagogických, umeleckých, organizačných a iných úloh katedry a vykonáva ich kontrolu,
 - b) hodnotí vedeckovýskumnú a vzdelávaciu činnosť pracovníkov katedry a zodpovedá dekanovi za odbornú úroveň tejto činnosti,
 - c) zodpovedá za účelné a efektívne využívanie a ochranu majetku katedry a predkladá dekanátu požiadavky na vybavenie katedry prístrojmi a materiálom,
 - d) spravidla raz za mesiac zvoláva členov katedry na zasadnutia a na požiadanie predkladá dekanovi zápisnice z týchto zasadnutí,
 - e) plní ďalšie úlohy, ktorými ho poverí dekan v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky a vnútornými predpismi KU a FF KU,
 - f) pri obsadzovaní funkčných miest vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov katedry je jedným z členov komisie pre výberové konanie,
 - g) predkladá dekanovi fakulty návrhy týkajúce sa činnosti katedry a fakulty, najmä vzdelávacej a vedeckej činnosti, študijných programov a vnútorných predpisov, materiálneho, finančného a personálneho zabezpečenia tejto činnosti,
 - h) predkladá dekanovi fakulty výročnú správu o činnosti katedry v stanovenom termíne.
7. Vedúci katedry môže byť z funkcie odvolaný dekanom po prerokovaní v AS FF KU na základe uvedenia relevantných dôvodov na jeho odvolanie.
8. Dekan FF KU môže poveriť výkonom funkcie vedúceho katedry pracovníka príslušnej katedry dočasne, a to najdlhšie na šesť mesiacov.
9. Vedúci katedry ustanovuje svojho zástupcu, ktorý vedúceho katedry zastupuje v rozsahu stanovenom vedúcim katedry a v čase neprítomnosti vedúceho katedry vo všetkých veciach, ktoré neznesú odklad.
10. Členmi katedry sú vysokoškolskí učitelia. Na katedre môžu pôsobiť externí odborníci, výskumní pracovníci, doktorandi, odborní a administratívni zamestnanci.

11. Vedúci katedry môže zapájať do pedagogického procesu aj doktorandov. Podľa preukázateľnej potreby vedúci katedry podáva dekanovi návrhy na ďalších spolupracovníkov katedry.

Článok 17

Ústav, centrum

1. Ústav/centrum je pracoviskom fakulty, ktoré sa špecializuje na vedeckovýskumnú a umeleckú činnosť. Pracovníci ústavu/centra sa môžu podieľať na vyučovaní, ústav/centrum môže organizovať aj ďalšie vzdelávanie.
2. Riaditeľa ústavu/centra FF KU menuje dekan na základe výberového konania. Riaditeľ ústavu/centra FF KU sa za svoju činnosť zodpovedá dekanovi fakulty.

Piata časť

Zamestnanci a študenti fakulty

Článok 18

Študenti

1. Práva a povinnosti študentov vymedzuje § 70 a 71 zákona o vysokých školách v kontexte s § 34 tohto zákona a príslušným ustanovením Štatútu KU.

Článok 19

Zamestnanci

1. Na FF KU ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ostatní zamestnanci. Ich pracovnoprávne postavenie upravuje zákonník práce, zákon o vysokých školách, príslušné ustanovenie Štatútu KU, Pracovný poriadok KU a ďalšie záväzné pracovnoprávne predpisy.
2. Od všetkých pracovníkov fakulty sa vyžaduje rešpektovanie charakteru a cieľov fakulty a univerzity v zmysle tohto štatútu a Štatútu KU.
3. Výberové konanie na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných zamestnancov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov fakulty sa riadia zásadami výberového konania, ktoré sú vnútorným predpisom KU (porov. príslušné ustanovenie Štatútu KU).

Šiesta časť

Hospodárenie fakulty

Článok 20

Zásady hospodárenia

1. Fakulta hospodári v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky, vnútornými predpismi KU a FF KU so zámerom mať minimálne vyrovnané hospodárenie.
2. O použití prostriedkov, ktoré fakulta získala z iných zdrojov alebo vlastnou podnikateľskou činnosťou, rozhoduje dekan po predchádzajúcom súhlase AS FF KU (okrem účelovo viazaných darov a grantov).
3. AS FF KU na návrh dekana:
 - a) schvaľuje návrh rozpočtu fakulty,
 - b) kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami FF KU,
 - c) schvaľuje rozpis finančných prostriedkov dodatočne pridelených Katolíckou univerzitou,
 - d) schvaľuje návrh na výšku školného a výšku poplatkov súvisiacich so štúdiom na fakulte; dekan fakulty schválený návrh predkladá v súlade s § 92 zákona o vysokých školách rektorovi KU,
 - e) schvaľuje výročnú správu o hospodárení FF KU predloženú dekanom FF KU.
4. Za efektívne vynakladanie finančných prostriedkov fakulty zodpovedá dekan. Dekan zodpovedá rektorovi za hospodárenie fakulty v súlade s čl. 28, ods. 1 zákona o vysokých školách.

Článok 21

Kontrola hospodárenia

1. AS FF KU kontroluje hospodárenie fakulty a jej pracovísk.
2. AS FF KU kontroluje podľa potreby, najmenej však raz za rok, najmä:
 - a) dodržiavanie rozpisu prostriedkov a zásad hospodárenia s vlastnými finančnými prostriedkami získanými hospodárskou činnosťou fakulty a z iných zdrojov,
 - b) využitie prostriedkov na jednotlivé činnosti fakulty,
 - c) využitie finančných prostriedkov fakulty pridelených organizačným súčastiam a pracoviskám.

Článok 22

Podnikateľská činnosť

1. Podnikateľská činnosť sa riadi zákonom o vysokých školách, metodickým usmernením ministerstva o podnikateľskej činnosti a vnútornými predpismi KU a FF KU.
2. FF KU môže vykonávať podnikateľskú činnosť, ktorá nadväzuje na jej vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť alebo činnosť, ktorá slúži na účinnejšie využitie jej ľudských zdrojov a majetku. Podnikateľská činnosť nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností naplňajúcich poslanie FF KU. Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi z nej.

3. Celý proces hospodárenia podnikateľskej činnosti sa sleduje a eviduje zásadne oddelene od hlavného hospodárenia na samostatnom účte vedenom v Štátnej pokladnici a samostatne v analytickej účtovnej evidencii FF KU.

Siedma časť Akademické insígnie a obrady

Článok 23 Insígnie fakulty

1. Reprezentačným znakom právomoci a zodpovednosti akademických funkcionárov fakulty na slávnostných zhromaždeniach sú insígnie fakulty: žezlo a reťaz dekana a reťaze prodekanov.
2. Spôsob používania akademických insígnií KU a jej fakúlt schvaľuje Akademický senát Katolíckej univerzity (ďalej AS KU).

Článok 24 Sľuby študentov

1. Znenie imatrikulačného a promočného sľubu schvaľuje AS FF KU v súlade s príslušným ustanovením Štatútu KU.

Ôsma časť Záverečné ustanovenia

Článok 25 Vnútorné predpisy FF KU

1. FF KU vydáva tieto vnútorné predpisy:
 - a) Štatút Filozofickej fakulty Katolíckej univerzity v Ružomberku,
 - b) Študijný poriadok Filozofickej fakulty Katolíckej univerzity v Ružomberku,
 - c) Organizačný poriadok Filozofickej fakulty Katolíckej univerzity v Ružomberku,
 - d) Zásady volieb do Akademického senátu Filozofickej fakulty Katolíckej univerzity v Ružomberku,
 - e) Rokovací poriadok Akademického senátu Filozofickej fakulty Katolíckej univerzity v Ružomberku,
 - f) Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie Filozofickej fakulty Katolíckej univerzity v Ružomberku,
 - g) Rokovací poriadok Vedeckej rady Filozofickej fakulty Katolíckej univerzity v Ružomberku.
2. Vnútorné predpisy FF KU sa predkladajú na schválenie príslušnému orgánu s

predchádzajúcim písomným súhlasom veľkého kancelára KU.

3. Vnútorne predpisy FF KU podľa písmena a) až b) schvaľuje AS KU po schválení v AS FF KU. Vnútorne predpisy podľa písmena c) až f) schvaľuje AS FF KU. Vnútorný predpis podľa písmena g) schvaľuje VR FF KU.

Článok 26

Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút je právne záväzným predpisom pre všetkých zamestnancov, študentov a členov orgánov FF KU.

2. Štatút FF KU schvaľuje AS KU po schválení v AS FF KU na návrh dekana FF KU po predchádzajúcom súhlase veľkého kancelára KU. Výklad tohto štatútu podáva v prípade potreby AS FF KU. Výklad nadobúda platnosť dňom jeho zverejnenia po predchádzajúcom schválení výkladu veľkým kancelárom KU.

3. Tento štatút schválil Akademický senát KU dňa 26. mája 2020 a týmto dňom nadobúda platnosť a účinnosť.

4. Dňom, keď tento štatút nadobúda platnosť a účinnosť, sa zrušuje Štatút Filozofickej fakulty Katolíckej univerzity v Ružomberku schválený Akademickým senátom Katolíckej univerzity v Ružomberku dňa 15. novembra 2006.

5. Platnosť vymenovania alebo voľby akademických funkcionárov FF KU a orgánov akademickej samosprávy FF KU zostávajú týmto štatútom nedotknuté.

Mgr. Miroslav Huťka, PhD., predseda AS FF KU, v. r.

doc. Mgr. Marek Babic, PhD., dekan FF KU, v. r.

doc. PaedDr. Tomáš Jablonský, PhD., predseda AS KU, v. r.