



Katolícka univerzita  
v Ružomberku  
Fakulta zdravotníctva

Číslo dok.:  
**VP-FZ-01**

Revízia č.:

**VNÚTORNÝ PREDPIS**  
**Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy**  
**Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku**

Výtlačok č.: 1

Strana 0 z 14

# Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku

Tento dokument má charakter riadenej dokumentácie a podlieha zmenovému konaniu. Je duševným majetkom organizácie Katolícka univerzita v Ružomberku, Fakulta zdravotníctva. Je určený len pre vnútorné potreby organizácie. Neriadené kopírovanie a rozširovanie je zakázané. Tretej strane je možné dokument poskytnúť len so súhlasom rektora.

Platí od: 18.12.2019				
	Titul, meno, priezvisko	Funkcia	Dátum	Podpis
<b>Správca:</b>	PhDr. Katarína Zrubáková, PhD.	koordinátor špecializačného a certifikačného štúdia	16.12.2019	
<b>Odporučili schváliť:</b>	prof. MUDr. Anton Lacko, CSc.	dekan FZ KU	16.12.2019	
	Ing. Mgr. Imrich Andrási	prodekan pre výchovu a vzdelávanie	16.12.2019	
<b>Schválil:</b>	doc. MUDr. Jozef Domenik, PhD., MPH	predseda AS FZ KU Ružomberok	19.12.2019	

Originál podpísaného Študijného poriadku špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku VP-FZ-01 zo dňa 19.12.2019 je uložený a k nahliadnutiu prístupný na sekretariáte na sekretariáte dekana.



Katolícka univerzita  
v Ružomberku  
Fakulta zdravotníctva

Číslo dok.:  
VP-FZ-01

Revízia č.:

**VNÚTORNÝ PREDPIS**  
**Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy**  
**Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku**

Výtlačok č.: 1

Strana: 1 z 14

CZ 50/2020 FZ

## Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku


Názov dokumentu	Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku
Verzia:	1
Dátum vydania:	7.1.2020
Status:	VEREJNÉ

	Meno	Dátum	Podpis
<b>Vypracoval:</b>	PhDr. Katarína Zrubáková , PhD.	16.12.2019	
<b>Odporučil na schválenie:</b>	prof. MUDr. Anton Lacko	16.12.2019	
	Ing. Mgr. Imrich Andrási	16.12..2019	
<b>Schválil:</b>	doc. MUDr. Jozef Dominik, PhD. MPH	19.12.2019	

### História dokumentu

V tejto časti sú zachytené údaje o histórii tvorby dokumentu pre prípad potreby jeho prepracovania a opätovného schválenia a distribuovania.

Číslo verzie	Platné		Komentár (dôvod zmeny alebo aktualizácie)
	Od	Do	

	Katolícka univerzita v Ružomberku Fakulta zdravotníctva	Číslo dok.: VP-FZ-01
		Revízia č.:
<b>VNÚTORNÝ PREDPIS</b> <b>Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy</b> <b>Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku</b>		Výtlačok č.: 1
		Strana: 2 z 14


Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku pre špecializačné štúdium na výkon špecializovaných pracovných činností a certifikačnú prípravu na výkon certifikovaných pracovných činností sa vydáva ako vnútorný predpis v súlade s § 27 ods.1 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 39 zákona 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Nariadením vlády Slovenskej republiky č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 320/2012 Z. z., nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 111/2013 Z. z. a nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 379/2015 Z. z., nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 34/2018 Z.z.

## Článok 1

### Všeobecné ustanovenia

(1) Tento študijný poriadok vymedzuje základné práva, povinnosti a ustanovenia, podľa ktorých sa uskutočňuje ďalšie vzdelávanie v špecializačnom štúdiu/certifikačnej príprave na Fakulte zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku (ďalej len „FZ KU“ alebo „fakulta“).


(2) Študijný poriadok je záväzný pre účastníkov ďalšieho vzdelávania špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy, ktorí na fakulte študujú akreditované špecializačné študijné programy a akreditované certifikačné študijné programy ako aj pre vysokoškolských učiteľov a odborných pracovníkov, ktorí špecializačné štúdium/certifikačnú prípravu na fakulte zabezpečujú a organizujú.

	<p style="text-align: center;">Katolícka univerzita v Ružomberku Fakulta zdravotníctva</p>	Číslo dok.: VP-FZ-01
		Revízia č.:
<b>VNÚTORNÝ PREDPIS</b> <b>Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy</b> <b>Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku</b>		Výtlačok č.: 1
		Strana: 3 z 14

## Článok 2

### Zaradenie do štúdia

- (1) Fakulta zaraďuje uchádzačov len na štúdium akreditovaných špecializačných/certifikačných študijných programov.
- (2) Podmienkou na zaradenie do špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy je splnenie kritérií daných v minimálnych štandardoch pre špecializačné študijné programy/minimálnych štandardoch pre certifikačné študijné programy.
- (3) Podmienky na zaradenie do štúdia a ďalšie uvedené náležitosti musia byť zverejnené na úradnej výveske a hromadným prístupom k informáciám (§ 4 ods. 2 Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) na webovom sídle fakulty.
- (4) Žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy uchádzača môže podať:
  - a) zamestnávateľ uchádzača na základe jeho žiadosti,
  - b) uchádzač sám,
  - c) sestra samosprávneho kraja podľa príslušného špecializačného odboru na základe žiadosti uchádzača, ktorý je držiteľom licencie.
- (5) Prílohou žiadosti o zaradenie do špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy je:
  - a) overená fotokópia vysokoškolského diplomu alebo overená fotokópia diplomu vyššieho odborného vzdelania alebo overená fotokópia maturitného vysvedčenia,
  - b) overené fotokópie dokladov o získaných špecializáciách a certifikátoch,
  - c) čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nie je zaradený do inej špecializačnej/certifikačnej prípravy na inej vzdelávacej ustanovizni,
  - d) index odbornosti (ak už bol uchádzačovi vydaný),
  - e) povolenie na pobyt v Slovenskej republike u cudzieho štátneho príslušníka.

	Katolícka univerzita v Ružomberku Fakulta zdravotníctva	Číslo dok.: VP-FZ-01
		Revízia č.:
<b>VNÚTORNÝ PREDPIS</b>		Výtlačok č.: 1
<b>Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy</b> <b>Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku</b>		Strana: 4 z 14

(6) Ten, kto získal odbornú spôsobilosť na výkon zdravotníckeho povolania v cudzine, predkladá so žiadosťou o zaradenie do špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy aj úradne osvedčenú kópiu právoplatného rozhodnutia o uznaní dokladu o vzdelaní.


(7) Žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy musí byť doručená do 31.8. alebo 31.1. príslušného kalendárneho roka. O prijatí žiadosti doručenej po termíne rozhoduje dekan. Fakulta zaraďuje uchádzačov k 1. októbru alebo k 1. februáru príslušného kalendárneho roka. Tento dátum je začiatkom špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy.

(8) Ak žiadosť o zaradenie nie je riadne vyplnená alebo ak neobsahuje potrebné prílohy, fakulta vyzve uchádzača, aby nedostatky v stanovenej lehote odstránil. Ak ich uchádzač neodstráni, žiadosť o zaradenie sa považuje za neplatnú.

(9) V prípade špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy sa prijímacia skúška nekoná. O zaradení na štúdium do špecializačného/certifikačného študijného programu uskutočňovaného na fakulte rozhoduje dekan. Dekan fakulty môže rozhodnúť o neotvorení študijného programu (napr. z kapacitných dôvodov).

(10) Rozhodnutie o výsledku zaradenia do špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy musí byť uchádzačom oznámené písomne do 31.8. alebo 31.1. príslušného kalendárneho roka. Rozhodnutie musí obsahovať: výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti uchádzača podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia a podpis dekana. Rozhodnutie sa posiela uchádzačovi do vlastných rúk.

(11) Uchádzačovi, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok zaradenia do špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy v čase overovania splnenia podmienok na zaradenie, môže dekan fakulty, na ktorej sa študijný program uskutočňuje, vydať rozhodnutie o podmiennečnom zaradení na štúdium. V prípade, že uchádzač najneskôr v určený deň/deň začatia výučby v špecializačnom štúdiu/certifikačnej príprave, nepreukáže splnenie podmienok zaradenia do štúdia, dekan vydá

	Katolícka univerzita v Ružomberku Fakulta zdravotníctva	Číslo dok.: VP-FZ-01
		Revízia č.:
<b>VNÚTORNÝ PREDPIS</b>		Výtlačok č.: 1
<b>Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy</b>		Strana: 5 z 14
<b>Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku</b>		


rozhodnutie, ktorým rozhodnutie o podmienčnom zaradení na štúdium zruší a rozhodne o nezaradení uchádzača na štúdium. Ak uchádzač najneskôr v určený deň

(12) preukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium, považuje sa za riadne zaradeného na štúdium.

(13) Uchádzač môže do 8 dní odo dňa doručenia rozhodnutia o výsledku nezaradenia do špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy podať dekanovi fakulty žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku nezaradenia. Dekan môže sám zmeniť pôvodné rozhodnutie, ak zistí, že bolo vydané v rozpore so zákonom alebo s vnútorným predpisom fakulty alebo s podmienkami so zaradením do štúdia.

(14) Fakulta má právo žiadať od zaradených uchádzačov informáciu, či sa štúdia zúčastnia. Uchádzač je povinný túto informáciu poskytnúť najneskôr do začiatku výučby v špecializačnom/certifikačnom študijnom programe. Ak zaradený uchádzač v požadovanej lehote neodpovie alebo odpovie záporne, zaniká mu právo na štúdium.

(15) Zaradenie do špecializačného štúdia v príslušnom špecializačnom odbore môže fakulta zmeniť na iný špecializačný odbor na základe žiadosti účastníka, ktorý k žiadosti pripojí písomný súhlas toho, kto podal žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia, ak si žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia nepodal sám. Ak účastník počas špecializačného štúdia zmenil zamestnávateľa, k žiadosti pripojí písomný súhlas nového zamestnávateľa, ak si žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia nepodal sám. Zmena špecializačného odboru počas špecializačného štúdia sa môže uskutočniť najviac jedenkrát. Fakulta pri zmene zaradenia zhodnotí obsah a rozsah špecializačného štúdia v príslušnom špecializačnom odbore, do ktorého účastníka pôvodne zaradila, a určí obsah a rozsah špecializovaných vedomostí a zručností, ktoré predstavujú rozdiel medzi minimálnymi štandardmi pre špecializačné študijné programy v príslušných špecializačných odboroch, medzi ktorými sa zmena zaradenia uskutočnila a ktoré má účastník ešte nadobudnúť.

	Katolícka univerzita v Ružomberku Fakulta zdravotníctva	Číslo dok.: VP-FZ-01
		Revízia č.:
<b>VNÚTORNÝ PREDPIS</b> <b>Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy</b> <b>Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku</b>		Výtlačok č.: 1
		Strana: 6 z 14

(16) Ak účastník počas špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy zmení vzdelávaciu ustanovizeň a pokračuje v špecializačnom štúdiu/certifikačnej príprave v tom istom špecializačnom/certifikačnom odbore na fakulte, fakulta započíta účastníkovi rozsah a obsah absolvovaného špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy v príslušnom špecializačnom/certifikačnom odbore a určí účastníkovi formou individuálneho plánu rozsah a obsah špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy v príslušnom špecializačnom/certifikačnom odbore, ktoré si má dokončiť v súlade s akreditovaným špecializačným/certifikačným študijným programom.

(17) Fakulta je povinná uložiť dokumentáciu účastníka špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy po dobu 50 rokov. Dokumentáciu zaradenia do štúdia uchádzačov, ktorí na štúdium neboli zaradení, alebo nenastúpili je fakulta povinná archivovať najmenej 5 rokov odo dňa vydania rozhodnutia o výsledku zaradenia do štúdia.


(18) Pri zaraďovaní do špecializačného/certifikačného štúdia sa jednotlivé zdravotnícke povolania nemôžu zamieňať a jednotlivé špecializačné/certifikačné odbory sú pri zaraďovaní do špecializačného/certifikačného štúdia vzájomne nezastupiteľné.

### Článok 3

#### Špecializačné štúdium/certifikačná príprava

(1) Dĺžka špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy je stanovená v minimálnych štandardoch pre špecializačné/certifikačné študijné programy.

(2) Do špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy sa nezapočítava obdobie dočasnej pracovnej neschopnosti, materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky, pracovného voľna bez náhrady mzdy a výkonu špecializovaných/certifikovaných pracovných činností nad rozsah ustanoveného týždenného pracovného času.

	<p style="text-align: center;">Katolícka univerzita v Ružomberku Fakulta zdravotníctva</p>	Číslo dok.: VP-FZ-01
		Revízia č.:
<b>VNÚTORNÝ PREDPIS</b> <b>Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy</b> <b>Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku</b>		Výtlačok č.: 1
		Strana: 7 z 14

(3) Teoretická časť špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy predstavuje účasť na vzdelávacích aktivitách, ktoré sú v súlade s minimálnymi štandardami pre špecializačné/certifikačné študijné programy.

(4) Praktická časť špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy pozostáva z odbornej zdravotníckej praxe v príslušnom odbore a konkrétnych praktických výkonov, ktoré musí účastník realizovať. Ich rozsah a počet je stanovený v študijnom programe.


(5) Praktickú časť:

- a) špecializačného štúdia absolvuje účastník v rozsahu ustanoveného týždenného pracovného času pod dohľadom zdravotníckeho pracovníka s odbornou spôsobilosťou na výkon špecializovaných pracovných činností v príslušnom špecializačnom odbore s rozsahom a odborným zameraním odbornej praxe podľa akreditovaného špecializačného študijného programu v príslušnom špecializačnom odbore (ďalej len „školiteľ“). Počas špecializačného štúdia môže účastník vykonávať špecializované pracovné činnosti len pod odborným vedením zdravotníckeho pracovníka s odbornou spôsobilosťou na výkon špecializovaných pracovných činností v príslušnom špecializačnom odbore,
- b) certifikačného štúdia absolvuje účastník vo výučbových zdravotníckych zariadeniach. Jednému členovi lektorského zboru pre praktickú časť sú pridelení maximálne dvaja účastníci programu. Praktické cvičenia musia účastníci absolvovať pod vedením lektorov, dĺžka trvania 40 hodín.

(6) Počas špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy sa do záznamníka zdravotných výkonov a iných odborných aktivít potvrdzuje osobná účasť účastníka na aktivitách vymedzených v akreditovanom špecializačnom/certifikačnom študijnom programe príslušného špecializačného/certifikačného odboru.

(7) Rozvrh sa zostavuje tak, aby umožňoval účastníkom absolvovanie povinných predmetov stanovených študijným programom. Za zostavenie a zverejnenie



	<p style="text-align: center;">Katolícka univerzita v Ružomberku Fakulta zdravotníctva</p>	Číslo dok.: VP-FZ-01
		Revízia č.:
<b>VNÚTORNÝ PREDPIS</b> <b>Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy</b> <b>Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku</b>		Výtlačok č.: 1
		Strana: 8 z 14

rozvrhov najneskôr týždeň pred začiatkom vyučovania v príslušnom týždni zodpovedá garant.

(8) Absolvovanie predmetov počas štúdia sa hodnotí slovne prospel(a), neprospel(a).

(9) Hodnotenie celkových študijných výsledkov účastníka sa realizuje v súlade s príslušným akreditačným spisom.

#### Článok 4

##### Práva a povinnosti účastníkov štúdia

(1) Práva a povinnosti účastníkov štúdia sú zahrnuté v Študijnom poriadku fakulty.

#### Článok 5


##### Záverečná skúška

(1) K absolvovaniu špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy je nevyhnutné absolvovať záverečnú skúšku pred skúšobnou komisiou.

(2) Záverečná skúška sa koná v termínoch, ktoré určí garant.

(3) Záverečná skúška špecializačného štúdia pozostáva z teoretickej skúšky a obhajoby písomnej práce, ktorej tému navrhne sám účastník. Garant sa k jeho návrhu vyjadrí a tému schváli – neschváli.

(4) Záverečná skúška certifikačného štúdia pozostáva z teoretickej skúšky a prezentácie odbornej prednášky na tému určenú garantom.

	Katolícka univerzita v Ružomberku Fakulta zdravotníctva	Číslo dok.: VP-FZ-01
		Revízia č.:
<b>VNÚTORNÝ PREDPIS</b> <b>Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy</b> <b>Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku</b>		Výtlačok č.: 1
		Strana: 9 z 14

(5) Formálnu úpravu písomnej práce určuje Smernica rektora o náležitostiach záverečných, rigorózných a habilitačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní.

(6) Záverečná skúška sa skladá z viacerých častí, každá časť sa hodnotí samostatne. Vyjadruje sa stupňami: prospel, neprospel.


(7) Pred záverečnou skúškou účastník odovzdá Index odbornosti, Záznamník výkonov a 2 ks záverečnej práce, najneskôr 1 mesiac pred konaním záverečnej skúšky. Garant posúdi, či účastník splnil všetky podmienky stanovené akreditovaným študijným programom a môže pristúpiť k špecializačnej/certifikačnej skúške. Toto potvrdí v záznamníku zdravotných výkonov svojím podpisom. Ak účastník nespĺňa podmienky, garant uvedie, čo je účastník povinný si doplniť.

(8) Záverečnú skúšku môže vykonať účastník po splnení povinností stanovených študijným programom, má vyrovnané všetky finančné záväzky voči fakulte, najmä školné a poplatky spojené so štúdiom.

(9) Po splnení všetkých stanovených podmienok garant pozve účastníka na skúšku. Účastník sa prihlási na záverečnú skúšku písomne na študijnom oddelení fakulty 1 mesiac pred stanoveným termínom špecializačnej/certifikačnej skúšky.

(10) Ak účastníkovi bránia vážne okolnosti zúčastniť sa záverečnej skúšky, vopred alebo najneskôr 3 dni po termíne záverečnej skúšky môže písomne požiadať garanta o súhlas s odkladom termínu záverečnej skúšky. Neospravedlnená neúčasť na záverečnej skúške sa hodnotí stupňom neprospel.

(11) Účastník môže záverečnú skúšku jedenkrát opakovať.

	<p style="text-align: center;">Katolícka univerzita v Ružomberku Fakulta zdravotníctva</p>	Číslo dok.: VP-FZ-01
		Revízia č.:
<b>VNÚTORNÝ PREDPIS</b> <b>Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy</b> <b>Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku</b>		Výtlačok č.: 1
		Strana: 10 z 14

## Článok 6 Doklady o ďalšom vzdelávaní

(1) Doklady o ďalšom vzdelávaní účastníka sú index odbornosti a záznamník zdravotných výkonov.

(2) Index odbornosti a záznamník zdravotných výkonov sú doklady účastníka určené na účely zaznamenávania všetkých foriem ďalšieho vzdelávania. Vydáva ich vzdelávacia ustanovizeň na žiadosť účastníka. Zdravotnícky pracovník môže mať len jeden index počas celého priebehu ďalšieho vzdelávania.

(3) Do indexu vzdelávacia ustanovizeň zaznamenáva:


- a) zaradenie do špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy,
- b) zmenu špecializačného/certifikačného odboru,
- c) prerušenie špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy,
- d) vyradenie zo špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy,
- e) ukončenie špecializačného štúdia/ukončenie certifikačnej prípravy.

Do indexu školiteľ zaznamenáva priebeh špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy.

(4) Do záznamníka zdravotných výkonov sa zapisuje:

- a) druh zdravotného výkonu,
- b) dátum poskytnutia zdravotného výkonu a počet zdravotných výkonov a iné odborné aktivity uskutočnené účastníkom v rámci špecializačného štúdia/certifikačnej prípravy.


Každý záznam potvrdí školiteľ, len ak sa zdravotné výkony uskutočnili v rozsahu uvedenom v príslušných záznamoch v zdravotnej dokumentácii, ktoré potvrdzujú skutočné vykonanie týchto činností. Iné odborné aktivity potvrdí školiteľ na základe predloženého dokladu. Fakulta môže v prípade pochybností požiadať príslušné zdravotnícke zariadenie o umožnenie overenia vykazovaných výkonov v záznamníku.

	<p style="text-align: center;">Katolícka univerzita v Ružomberku Fakulta zdravotníctva</p>	Číslo dok.: VP-FZ-01
		Revízia č.:
<b>VNÚTORNÝ PREDPIS</b> <b>Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy</b> <b>Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku</b>		Výtlačok č.: 1
		Strana: 11 z 14

## Článok 7

### Ukončenie štúdia a doklady o ukončení štúdia

- (1) Štúdium sa riadne skončí absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu a úspešným vykonaním záverečnej skúšky.
- (2) Dňom riadneho skončenia štúdia je deň splnenia poslednej z podmienok predpísaných na riadne ukončenie štúdia daného študijného programu.
- (3) Okrem riadneho skončenia štúdia sa štúdium na fakulte skončí:
  - a) zanechaním štúdia,
  - b) prekročením štandardnej dĺžky štúdia o dva roky,
  - c) vylúčením zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a študijného poriadku, alebo vylúčením zo štúdia za disciplinárny priestupok, pričom dňom skončenia štúdia je deň, keď rozhodnutie o vylúčení nadobudlo právoplatnosť,
  - d) smrťou účastníka.
- (4) Dokladmi o riadnom skončení štúdia akreditovaného špecializačného študijného programu sú: diplom o špecializácii a dodatok k diplomu.
- (5) Dokladmi o riadnom skončení štúdia akreditovaného certifikačného študijného programu sú: certifikát a dodatok k certifikátu.
- (6) Diplom o špecializácii/certifikát je dokument o absolvovaní akreditovaného študijného programu. Vydáva ho univerzita. Na diplome sa uvádza: meno a priezvisko absolventa, číslo diplomu, názov univerzity, názov fakulty, názov špecializačného/certifikačného odboru, podpis rektora, dekana a predsedu skúšobnej komisie, dátum skončenia štúdia a odtlačok pečiatky vysokej školy.

	<p style="text-align: center;">Katolícka univerzita v Ružomberku Fakulta zdravotníctva</p>	Číslo dok.: VP-FZ-01
		Revízia č.:
<b>VNÚTORNÝ PREDPIS</b> <b>Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy</b> <b>Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku</b>		Výtlačok č.: 1
		Strana: 12 z 14

(7) Dodatok k diplomu je doklad, ktorý obsahuje podrobné údaje o študijných predmetoch absolvovaných v študijnom programe. Fakulta vydáva dodatok k diplomu všetkým absolventom bezplatne v slovenskom jazyku.

(8) Doklady o absolvovaní štúdia sa vydávajú do 30 dní od riadneho skončenia štúdia.

### Článok 8 Prerušenie štúdia

(1) Prerušenie štúdia študijného programu povoľuje na základe odôvodnenej žiadosti účastníka dekan.

(2) Žiadosť o prerušenie štúdia sa adresuje dekanovi fakulty a podáva na študijnom oddelení. Rozhodnutie o prerušení štúdia sa doručuje účastníkovi osobne, alebo poštou do vlastných rúk.


(3) Účastník môže písomne požiadať o prerušenie štúdia najviac na dva roky.

(4) Po uplynutí doby prerušenia účastník písomne požiada dekana o opätovné zaradenie do štúdia.

### Článok 9 Zanechanie štúdia

(1) Zanechanie štúdia môže nastať na základe vyhlásenia účastníka, ktoré oznámi písomne dekanovi.

(2) Dňom skončenia štúdia je deň, v ktorom bolo fakulte doručené písomné vyhlásenie účastníka o zanechaní štúdia.

	Katolícka univerzita v Ružomberku Fakulta zdravotníctva	Číslo dok.: VP-FZ-01
		Revízia č.:
<b>VNÚTORNÝ PREDPIS</b>		Výtlačok č.: 1
<b>Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy</b> <b>Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku</b>		Strana: 13 z 14

(3) Účastník, ktorý štúdium zanechal, môže byť opätovne zaradený na štúdium na fakultu len na základe novej žiadosti o zaradenie na štúdium.

### Článok 10 Vylúčenie zo štúdia

(1) Účastník, ktorý nesplní požiadavky, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo študijného poriadku je vylúčený zo štúdia.

(2) Rozhodnutie o vylúčení zo štúdia musí byť písomné. Musí obsahovať: výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie, evidenčné číslo, pod ktorým je rozhodnutie evidované, dátum a miesto jeho vydania, úradnú pečiatku, podpis dekana, resp. rektora. Rozhodnutie musí byť doručené účastníkovi do vlastných rúk.


(3) Dňom skončenia štúdia je deň, v ktorom rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť.

(4) Účastník môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o vylúčení zo štúdia do 8 dní odo dňa jeho doručenia. Žiadosť sa podáva dekanovi, ktorý môže sám žiadosti vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť.

### Článok 11 Úhrada za špecializačné štúdium/certifikačnú prípravu

(1) Úhrada za špecializačné štúdium/certifikačnú prípravu sa realizuje v súlade s vnútorným predpisom – Smernicou rektora o výške školného a poplatkoch spojených so štúdiom v danom akademickom roku.

Musí byť uhradená najneskôr do 30.9 alebo 31.1. príslušného kalendárneho roku, v ktorom bol uchádzač prijatý.

	Katolícka univerzita v Ružomberku Fakulta zdravotníctva	Číslo dok.: VP-FZ-01
		Revízia č.:
<b>VNÚTORNÝ PREDPIS</b>		Výtlačok č.: 1
<b>Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy</b> <b>Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku</b>		Strana: 14 z 14

## Článok 12 Záverečné ustanovenia

Tento Študijný poriadok špecializačného štúdia a certifikačnej prípravy Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku prerokoval a schválil Akademický senát Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku dňa 19.12.2019.

V Ružomberku 19.12.2019.

doc. MUDr. Jozef Domenik, PhD., MPH, v.r.  
predseda Akademického senátu  
Fakulty zdravotníctva  
Katolíckej univerzity v Ružomberku

prof. MUDr. Anton Lacko, CSc. v.r.  
dekan  
Fakulty zdravotníctva  
Katolíckej univerzity v Ružomberku