



KATOLÍCKA UNIVERZITA V RUŽOMBERKU

formujúca myseľ i srdce

KVESTOR

Hrabovská cesta 1A, 034 01 Ružomberok

www.ku.sk, tel.: +421 44 43 04 693, fax: +421 44 43 04 694, e-mail: kvestor@ku.sk

Naša značka: CZ 1144/2019 RE

Vaša značka:

Vybavuje: Bš/0915934145

Ružomberok, 29.03.2019

Výzva na predkladanie ponúk na dodanie služby podľa § 117 zákona 343/2015 Z.z.

Verejný obstarávateľ, ktorým je Katolícka univerzita v Ružomberku, v súlade s podmienkami (§ 117) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Vás týmto vyzýva na predloženie ponuky:

1. Verejný obstarávateľ:

Katolícka univerzita v Ružomberku

IČO: 37801279

Sídlo: Hrabovská cesta 1 A, 034 01 Ružomberok, Slovensko

Kontaktné miesto (miesta): Katolícka univerzita v Ružomberku,

Hrabovská cesta 1A, 034 01 Ružomberok.

Kontaktná osoba: Ing. Jaromír Bíroš

Mobil: +421 915 934 145, Telefón: +421 444304693, Fax: +421 444304694

email: jaromir.biros@ku.sk

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): <http://www.ku.sk>

Ďalšie informácie možno získať na: už uvedenej adrese a kontaktnom mieste

Druh verejného obstarávateľa: Organizácia riadená verejným právom

Zatriedenie obstarávajúceho subjektu podľa zákona: § 7 ods. 1 písm. d)

2. Predmet zákazky: „Tlačiarenské služby na obdobie 12 mesiacov“

3. Typ zmluvy: Rámcová dohoda na obdobie 12 mesiacov

4. Opis a rozsah predmetu zákazky:

Predmetom zákazky sú tlačiarenské služby podľa opisu súvisiace s výrobou vedeckých monografií, odborných knižných publikácií, vysokoškolských učebníc, katalógov, bibliografických súpisov, skrípt, periodík, účelových publikácií (t.j. zborníkov, manuálov, metodických pomôcok, propagačných brožúr, tlačív, letákov, časopisov, plagátov, vizitiek a ostatných tlačovín bližšie vymedzených v Prílohe č. 1 - *Stanovenie cien - špecifikácia vybraných položiek tlačiarenské služby*, výzvy na predkladanie ponúk a to v množstvách podľa potrieb a finančných možností verejného obstarávateľa vrátane expedície na miesto dodania.

Verejný obstarávateľ dodá podklady na tlač vo formáte PDF, alebo textové podklady v textovom editore, napr. vo Worde a obrázky vo forme výtlačkov, fotografií, alebo v digitálnej forme vo formáte TIF, JPG, RAW alebo porovnateľných formátoch vhodných pre zalomenie a sadzbu. Uchádzač dodá odsádzaný materiál na korektúru a po odsúhlasení dodá hotovú zákazku na miesto určenia.

5. Prípravné trhové konzultácie/opatrenia: nerealizované

6. Možnosť predloženia ponuky na celý predmet zákazka, alebo jeho časť:

Predmet zákazky sa nedelí na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

7. Podmienky účasti podľa § 117, ktoré je potrebné preukázať úspešným uchádzačom pred uzatvorením zmluvy/objednávky:

§ 32 ods.1, písm. e)	Je oprávnený dodávať tovar/ stavebné práce/ službu, ktorý/-e zodpovedá predmetu zákazky	Výpis ŽR SR, OR SR	Úspešný uchádzač
§ 32 ods. 1, písm. f)	Nemá uložený zákaz účasti vo VO potvrdený konečným rozhodnutím v SR, alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu	Písomné čestné vyhlásenie dodávateľa, že nemá uložený zákaz účasti vo VO	Úspešný uchádzač

8. Lehota dodania predmetu zákazky:

Rámcová dohoda na obdobie 12 mesiacov. Bližšie podmienky sú obsahom Príloha č. 4 – Rámcová zmluva.

9. Kód CPV:

Kód CPV	Opis CPV
79810000-5	Tlačiarenské služby
79822000-2	Sadzba
79822500-7	Grafický návrh
79820000-8	Služby súvisiace s tlačou
79971000-1	Knihárenské služby a apretácia

10. Predpokladaná hodnota zákazky: 58 808,94 € bez DPH

Hodnota zákazky bola stanovená v súlade s § 6 zákona o verejnom obstarávaní.

Množstvo a rozsah predmetu zákazky je určované tlačiarenskými službami podľa opisu predmetu zákazky, druhom a rozsahom tlačiarenských služieb podľa Prílohy č. 1 súťažných podkladov a predpokladanou hodnotou zákazky.

11. Spôsob predkladania ponúk:

Ponuka sa podáva:

písomne prostredníctvom pošty na adresu verejného obstarávateľa, alebo

elektronicky vo formátoch (pdf.) na adresu: **verejne-obstaravanie@ku.sk**

Je potrebné, aby dokumentácia bola predložená uchádzačom v termíne na predkladanie ponúk v rozsahu dokumentácie podľa bodu 12) tejto výzvy.

Obálku / Správu označte: „Súťaž – Tlačiarenské služby“

Uchádzačom, ktorí predložia svoje ponuky, nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré im vznikli s prípravou a doručením ponuky.

12. Obsah ponuky:

Písomná ponuka vo forme vyplnených a oprávnenými osobami podpísaných príloh:

Príloha č. 1 - Stanovenie cien - špecifikácia vybraných položiek tlačiarenské služby

Príloha č. 2 - Vzor úvodnej strany ponuky uchádzača

Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 4 – Rámcová dohoda - návrh

V prípade, ak ponuka uchádzača nebude obsahovať zoznam požadovanej dokumentáciu podľa bodu 12) tejto výzvy, ponuka uchádzača bude **vylúčená**.

13. Uplynutie lehoty na predkladanie ponúk: do 05.04.2019 do 12:00 hod.

Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, nebude zaradená do hodnotenia.

14. Miesto dodania predmetu zákazky:

Katolícka univerzita v Ružomberku so sídlom na Hrabovskej ceste 1A, 034 01 Ružomberok je verejná vysoká škola organizačne členená na fakulty, ubytovacie a stravovacie zariadenie a rektorát.

Miesto dodania predmetu zákazky je na adresách súčastí KU v Ružomberku:

Rektorát	Hrabovská cesta 1A, 034 01 Ružomberok
Knižnica KU	Hrabovská cesta 1A, 034 01 Ružomberok
Filozofická fakulta	Hrabovská cesta 1B, 034 01, Ružomberok
Pedagogická fakulta	Hrabovská cesta 1, 034 01, Ružomberok
Fakulta Zdravotníctva	Námestie A. Hlinku 60, 034 01, Ružomberok
Teologický inštitút TF	Spišská Kapitula 12, 053 04 Spiš. Podhradie
Teologická fakulta	Hlavná 89, 041 21 Košice

15. Doplnujúce informácie: -

16. **Obhliadka:** nevyžaduje sa

17. Ostatné požadované podmienky na predmet zákazky:

- Vrátane dopravy** na miesto dodania/plnenia.
- Cena položiek služieb je maximálna. V jednotkovej cene služieb počas celej doby platnosti zmluvného vzťahu budú zahrnuté všetky náklady dodávateľa spojené s realizáciou zákazky, najmä náklady na dopravu a vyloženie tovaru, prevzatím reklamovaného tovaru v sídle objednávateľa a pod.
- Dodávateľ počas celej doby platnosti zmluvy garantuje výšku cien jednotlivých služieb bez ohľadu na zmenu ich cien u ich výrobcov, resp. zmien cien nákladov.
- Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie všetky kalkulované položky a navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní a uvedie v ponuke.
- Počas trvania zmluvy/dohody si objednávateľ vyhradzuje právo rozšíriť, prípadne zmeniť druh služby v rozsahu obstarávania - (iné druhy služieb) a to po vzájomnej dohode zmluvných strán, pričom zmluvný finančný objem tejto zmluvy/dohody počas jej platnosti a účinnosti ostane nezmenený.
- V prípade objednávky na publikáciu/zastupiteľnú službu (iné druhy služieb), ktoré nie obsahom Prílohy č. 1, sa pre výpočet ceny použije kalkulačný vzorec z položiek č. 1 až 208, ktorý zodpovedá najbližším charakteristikám technickej špecifikácie služby a tento sa upraví o rozdiely.
- Plnenie zmluvy/dohody je realizované podľa potrieb objednávateľa na základe objednávok/čiastkových výziev, v ktorých bude uvedený predmet zákazky, požadovaný

termín a miesto dodania. Fakturácia sa bude realizovať ku každej objednávke /čiastkovej výzve samostatne.

- h) Lehota plnenia bude objednávatel'om konkretizovaná v záväznej objednávke zaslanej e-mailom; takto stanovená lehota nesmie byť dlhšia ako 5 (päť) pracovných dní od doručenia záväznej objednávky, prípadne až po zostavení kompletnej objednávky podľa osobitnej dohody na základe dohovoru prostredníctvom e-mailu s osobou poverenou objednávaním.
- i) Spolu s dodaním tovaru budú objednávatel'ovi odovzdané doklady: potvrdený dodací list. Faktúra a dodací list budú vystavené pre dané odberné miesto a na dodanú časť plnenia zmluvy/objednávky. Dodávateľ je oprávnený fakturovať cenu za dodanie čiastkového plnenia - určeného množstva konkrétnych, objednávatel'om samostatne určených položiek a to po skutočnom dodaní a prevzatí tejto časti zákazky.
- j) Rozsah odobratých služieb bude závislý od aktuálnych potrieb objednávatel'a počas trvania rámcovej dohody, ale najviac v rozsahu celkovej zmluvnej ceny. Objednávatel' sa nezaväzuje odobrať služby v celom rozsahu.
- k) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje odmietnuť prevziať službu z dôvodu nesplnenia vlastností, parametrov, akosti, alebo po zistení poškodenia tovaru, ktoré vzniklo pri prevoze tovaru.
- l) Pri uplatnení reklamácie je úspešný uchádzač povinný tovar prevziať v pôvodnom mieste dodania služby na vlastné náklady.
- m) Úspešný uchádzač zodpovedá za to, že predmet zmluvy/dohody spĺňa kvalitatívne parametre podľa platných noriem a na dodaný predmet zmluvy/dohody poskytuje záruku pri dodržaní podmienok s jeho nakladaním a uskladnením.
- n) Dodávateľ sa zaväzuje počas trvania zmluvy/dohody: 1) baliť vytlačené publikácie do takých obalov, aby boli chránené pred poškodením pri expedovaní a preprave na miesto plnenia, 2) v prípade preukázateľne vadného predmetu zákazky dodať opravenú verziu najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej reklamácie
- o) Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzača zaradiť do svojho návrhu rámcovej zmluvy/dohody, podmienky podľa podmienok tejto Výzvy na predkladanie ponúk a Prílohy č. 4 - Záväzné zmluvné podmienky realizácie predmetu zákazky, resp. upravené podmienky, ktoré podstatu pôvodných podmienok nesmú meniť, prípadne doplniť ním navrhované také podmienky, ktoré sa nebudú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam. Uchádzač môže do svojho návrhu zmluvy doplniť len také obchodné podmienky, ktoré nie sú v rozpore s podmienkami Výzvy na predkladanie ponúk a Prílohou č. 4. Zároveň nesmie doplniť také údaje, ktoré by znevýhodňovali verejného obstarávateľa.
- p) Dodávateľ a odberateľ si vzájomne vymenia zoznam kontaktných osôb zodpovedných za plnenie zmluvy v termíne do 2 pracovných dní po uzavretí zmluvy/dohody.
- q) V prípade konania splnomocnených osôb, predloží uchádzač originál alebo úradne overenú fotokópiu **splnomocnenia**, ktoré oprávňujú osoby k definovaným úkonom.
- r) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky v prípade, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovali.
- s) Nedodržanie špecifikácie predmetu zákazky je podstatným porušením zmluvy / dohody a má za následok odstúpenie od zmluvy/dohody.

18. Podmienky financovania predmetu zákazky

- a) Predmet zákazky bude financovaný z dotačných finančných prostriedkov štátneho rozpočtu, vlastných finančných zdrojov verejného obstarávateľa prípadne iných finančných mechanizmov.
- b) Lehota splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa doručenia služby kupujúcemu.
- c) Úspešný uchádzač je povinný v prípade financovania z iných finančných mechanizmov akceptovať aktuálnu metodiku ich financovania, spôsob financovania, vrátane stanovených dôb splatnosti faktúr.
- d) Preddavky sa neposkytujú.

19. Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ: CZ 1144/2019 RE.

20. Kritérium na hodnotenie ponúk:

Najnižšia celková zmluvná cena v € bez DPH.

Rozumie sa ňou celková zmluvná cena podľa Prílohy 1 - Stanovenie cien - špecifikácia vybraných položiek tlačiarenské služby

Definovanie jednotkovej ceny za tovar/položky zaokrúhlenú maximálne na **dve desatinné miesta**.

Je potrebné, aby cena obsahovala všetky náklady súvisiace s poskytnutím definovaného predmetu zákazky. Jednotková cena zahŕňa všetky náklady dodávateľa spojené s realizáciou zákazky (tlač, balenie, doprava, vyloženie tovaru na konkrétne pracovisko uvedené v objednávke) a sú v nej zahrnuté všetky náklady dodávateľa spojené s poskytnutím služieb, vrátane prevádzkových a mzdových nákladov, odvodových nákladov, nákladov na technické prostriedky nákladov za dopravu na miesto dodania, vrátane ďalších nákladov dodávateľa súvisiacich s poskytnutím služieb.

Na základe kritéria na hodnotenie ponúk bude identifikovaný úspešný uchádzač. Neúspešným uchádzačom verejný obstarávateľ zašle informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk. Hodnotenie ceny celkom za dodanie predmetu zákazky ostatných uchádzačov sa vyjadří zostupných zaradením v tabuľkovom prehľade. Výsledné celkové ceny uchádzačov sa zaokrúhľia na dve desatinné miesta.

Verejný obstarávateľ prijme ponuku uchádzača, ktorého ponuka dosiahne najnižšiu celkovú zmluvnú cenu v € bez DPH .

Príloha č. 1 - Stanovenie cien - špecifikácia vybraných položiek tlačiarenské služby

Prílohy č. 2 – Vzor úvodnej strany ponuky uchádzača

Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 4 – Rámcová zmluva

V Ružomberku, dňa 29.03.2019.

RNDr. Daniel Macko, CSc.
Kvestor KU v Ružomberku