

Katolícka univerzita v Ružomberku



ŠTATÚT
KATOLÍCKEJ UNIVERZITY V RUŽOMBERKU

2018

OBSAH

PRVÁ ČASŤ	5
Základné ustanovenia	5
Článok 1.....	5
Článok 2.....	5
DRUHÁ ČASŤ	5
Poslanie KU.....	5
Článok 3 Charakter a ciele KU.....	5
Článok 4 Akademické práva a akademické slobody.....	6
Článok 5 Poslanie katolíckej teológie na KU	6
TRETIA ČASŤ	7
Štruktúra KU.....	7
Článok 6.....	7
ŠTVRTÁ ČASŤ	8
Článok 7 Správa a riadenie KU.....	8
Článok 8 Zodpovednosť Katolíckej cirkvi za KU	8
Článok 9 Duchovná starostlivosť na KU	8
Článok 10 Veľký kancelár KU	8
Článok 11 Správna rada KU.....	9
Článok 12 Pôsobnosť Správnej rady KU	10
Článok 13 Akademická obec KU	11
Článok 14 Akademický senát KU	11
Článok 15 Voľby kandidáta na rektora KU.....	14
Článok 16 Rektor KU.....	15
Článok 17 Prorektori KU.....	16
Článok 18 Vedecká rada KU	16
PIATA ČASŤ.....	17
Štúdium na KU	17
Článok 19 Základné charakteristiky vzdelávania	17
Článok 20 Rámcové podmienky na prijatie na štúdium a spôsob určovania počtu prijímaných uchádzačov	17
Článok 21 Rámcové podmienky štúdia cudzincov	18
Článok 22 Rámcové ustanovenia o školnom a o poplatkoch spojených so štúdiom	19
Článok 23 Rámcové ustanovenia o sociálnej podpore študentov	21
Článok 24 Akademické práva a povinnosti študentov	21
Článok 25 Akademické insígnie, taláre a slávnosti KU	22
ŠIESTA ČASŤ	22
Základné zásady pracovnoprávných vzťahov	22
Článok 26.....	22

SIEDMA ČASŤ	23
Vnútorné pravidlá hospodárenia KU a vykonávanie podnikateľskej činnosti	23
Článok 27 Základné ustanovenia	23
Článok 28 Podnikateľská činnosť	24
ÔSMA ČASŤ	24
Pravidlá výkonu pôsobnosti fakúlt	24
Článok 29 Rozsah samosprávnej pôsobnosti	24
Článok 30 Zahraničné vzťahy a mobility KU	25
Článok 31 Vydavateľská činnosť KU	25
DEVIATA ČASŤ	25
Prechodné a záverečné ustanovenia.....	25
Článok 32 Pravidlá o výklade štatútu	25
Článok 33 Schvaľovanie štatútu, jeho zmien a doplnení	26
Článok 34 Vnútorné predpisy KU	26
Článok 35 Platnosť a účinnosť tohto štatútu.....	26

P r e a m b u l a

Katolícka univerzita v Ružomberku sa hlási k tradícii katolíckych univerzít na celom svete, usiluje sa o zachovanie podstatných znakov spoločných s inými vysokoškolskými inštitúciami a súčasne rozvíja osobitosti vzdelávania v katolíckom duchu v zmysle poslania univerzít, ktorým je objavovať a sprostredkovať pravdivo vo všetkých oblastiach ľudského poznania; prebúdzáť lásku k vede cez výskumnú a vzdelávaciu činnosť; ochraňovať a podporovať ľudskú dôstojnosť a kultúrne dedičstvo získané od predkov; odpovedať na problémy a výzvy súčasnosti v záujme všeobecného blaha a pokroku, prinášajúc tým úžitok celej spoločnosti na princípe kresťanských zásad, podľa ktorých sa formujú jednotlivci v zrelé a zodpovedné osobnosti pri realizácii svojho povolania, schopné vnášať evanjeliové poslanstvo do existujúcich spoločenských štruktúr, do tvoriacich sa názorov a postojov.

PRVÁ ČASŤ

Základné ustanovenia

Článok 1

- (1) Katolícka univerzita v Ružomberku bola zriadená Zriaďovacou listinou Konferencie biskupov Slovenska (ďalej len KBS), protokol č. 157/2000 zo dňa 5. 7. 2000, podľa dokumentu Jána Pavla II.: *Ex corde Ecclesiae* - Apoštolská konštitúcia o katolíckych univerzitách zo dňa 15. 8. 1990, čl. 3, § 1 (ďalej len *Ex corde Ecclesiae* alebo ECE) a zákonom NR SR č. 167/2000 Z. z. o zriadení Katolíckej univerzity v Ružomberku.
- (2) Názov univerzity je Katolícka univerzita v Ružomberku a jej oficiálna skratka je KU. Latinský názov univerzity je *Universitas catholica Rosenbergensis*.
- (3) Sídлом univerzity je Ružomberok.
- (4) Katolícka univerzita v Ružomberku sa zákonom NR SR č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o vysokých školách) zo dňa 21. 2. 2002 stala s účinnosťou od 1. 4. 2002 konfesijnou verejnou vysokou školou a primerane sa na ňu vzťahujú ustanovenia zákona uvedené v § 34 ods. 2 zákona o vysokých školách.
- (5) Na základe Zmluvy medzi Slovenskou republikou a Svätou stolicou o katolíckej výchove a vzdelávaní zo dňa 13. 5. 2004 Katolícka univerzita v Ružomberku je verejná vysoká škola zriadená podľa právneho poriadku Slovenskej republiky a podľa noriem kánonického práva. Má rovnaké postavenie ako ostatné verejné vysoké školy v Slovenskej republike.

Článok 2

- (1) KU je konfesijnou verejnou vysokou školou v zmysle čl. 1 ods. 1 a ods. 4 tohto štatútu.
- (2) KU je právnickou osobou a v právnych vzťahoch vystupuje ako jeden subjekt. Fakulty majú právo rozhodovať a vystupovať v mene KU v rozsahu určenom zákonom o vysokých školách a týmto štatútom.
- (3) KU môže zakladať fakulty, vedecké, výskumné a iné pracoviská na celom území Slovenskej republiky i v zahraničí v súlade s právnymi predpismi príslušného štátu.

DRUHÁ ČASŤ

Poslanie KU

Článok 3

Charakter a ciele KU

- (1) KU plní poslanie vysokej školy vytýčené v § 1 zákona o vysokých školách.
- (2) KU reprezentuje aj prítomnosť Katolíckej cirkvi v spoločnosti nadväzujúc na apoštolskú konštitúciu *Ex corde Ecclesiae* predovšetkým týmito spôsobmi:
 - a) rešpektovaním katolíckej náuky, viery a mravov chce inšpirovať nielen jednotlivcov, ale aj celú univerzitnú obec;

- b) bádáním, ktorým prispieva k rastúcemu bohatstvu ľudského poznania a ktoré treba neustále reflektovať vo svetle katolíckej viery;
 - c) vytváraním inštitucionálnych predpokladov, aby služba Božiemu ľudu a ľudskej spoločnosti postupovala po ceste, ktorá vedie k transcendentnému cieľu človeka;
 - d) organizuje sa, pracovne buduje a rozvíja sa v spolupráci s inými univerzitami, s pastoračnou prácou Katolíckej cirkvi a na dialogickom vzťahu so všetkými ľuďmi dobrej vôle.
- (3) KU vychováva vzdelaného a mravného odborníka, spôsobilého sa správne zorientovať v kresťanskom poslanstve podľa učenia Katolíckej cirkvi, ktorý rešpektuje dôstojnosť ľudskej osoby a má zmysel pre ideál kresťanského spôsobu života.
- (4) KU prispieva k dialógu medzi náboženstvami a kultúrami, medzi vierou a vedou. Nestráca pritom zo zreteľa etické hodnoty a teologické videnie problémov.
- (5) Vo vedeckej a vzdelávacej činnosti si KU kladie za cieľ:
- a) prehľbovať spoluprácu s uznávanými vedeckými autoritami doma i v zahraničí;
 - b) aktívne vystupovať v medzinárodnej spolupráci, najmä vo federáciách združujúcich katolícku univerzitu;
 - c) poskytovať vedeckú službu formou analýz a expertných odporúčaní predovšetkým pre potreby zriaďovateľa.

Článok 4

Akademické práva a akademické slobody

- (1) Akademické práva a akademické slobody uvedené v § 4 zákona o vysokých školách sa zaručujú, pokiaľ nie sú v rozpore s konfesijným charakterom KU.
- (2) Pri uplatňovaní akademických práv a slobôd treba vychádzať z toho, že prameňom jednoty univerzity je Kristov duch a záväzok voči pravde a dôstojnosti človeka v zhode s katolíckymi zámermi, zásadami a mravnými princípmi. V tomto zmysle sa zaručuje členom akademickej obce sloboda a úprimný a otvorený dialóg, vzájomný rešpekt, korektný prístup k obrane práv každého človeka.
- (3) Akademickú pôdu KU tvorí priestor vymedzený nehnuteľným majetkom, ktorý KU vlastní, spravuje, má v nájme alebo kde sa plní poslanie a hlavné úlohy KU.
- (4) Na akademickej pôde KU nesmú politické strany a politické hnutia vykonávať svoju činnosť a zakladať svoje organizácie.
- (5) Zaručuje sa nedotknuteľnosť akademickej pôdy s výnimkou prípadov ohrozenia života, zdravia, majetku, alebo prípadu živeľnej pohromy. Vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu povoľuje rektor KU.

Článok 5

Poslanie katolíckej teológie na KU

- (1) KU je miesto, kde vedci metódou vlastnou každej akademickej disciplíny skúmajú hĺbku pravdy vecí a prispievajú k pokladu ľudského poznania. Bádanie na univerzite zahŕňa snahu o integráciu poznania, dialóg medzi vierou a rozumom, etickú zodpovednosť a teologickú

perspektívu.

- (2) KU zabezpečuje vedu, výskum a vzdelávanie v katolíckej teológii v duchu kultúrneho, ekumenického a medzináboženského dialógu predovšetkým na Teologickej fakulte KU. Akademická a odborná výchova všetkých študentov sa zabezpečuje v súlade s formáciou podľa morálnych a náboženských zásad a s poznaním sociálnej náuky Cirkvi v zmysle *Ex corde Ecclesiae*.
- (3) Postavenie Teologickej fakulty KU a kňazských seminárov sa riadi zákonom, príslušnými dokumentmi Svätej stolice a cirkevnými predpismi.

TRETIA ČASŤ

Štruktúra KU

Článok 6

- (1) KU sa člení na fakulty
 - a) Katolícka univerzita v Ružomberku, Pedagogická fakulta (skratka PF KU)
 - b) Katolícka univerzita v Ružomberku, Filozofická fakulta (skratka FF KU)
 - c) Katolícka univerzita v Ružomberku, Fakulta zdravotníctva (skratka FZ KU)
 - d) Katolícka univerzita v Ružomberku, Teologická fakulta (skratka TF KU)a ostatné súčasti podľa § 21 ods. 1 zákona o vysokých školách.
- (2) Fakulty sú samosprávne súčasti KU a sú vnútroorganizačnými jednotkami právnickej osoby KU s vytvorenými identifikačnými číslami. Organizáciu a vnútornú legislatívu fakulty určuje akademický senát fakulty a je uvedená v jej štatúte, ktorý schvaľuje Akademický senát KU so súhlasným vyjadrením Veľkého kancelára KU. V prípade zriadenia, zlúčenia, splynutia, rozdelenia a zrušenia fakúlt sa vyžaduje schválenie Akademického senátu KU a súhlasné vyjadrenie Veľkého kancelára KU. K zriadeniu, zlúčeniu, splynutiu, rozdeleniu a zrušeniu ostatných súčastí sa Akademický senát KU iba vyjadruje. K zlúčeniu, splynutiu, rozdeleniu a zrušeniu fakúlt sa akademický senát príslušnej fakulty len vyjadruje.
- (3) Organizačný poriadok rektorátu schvaľuje rektor KU. Štatúty a organizačné poriadky ostatných súčastí KU sú schvaľované Akademickým senátom KU na návrh rektora KU. Ostatné súčasti KU majú štatúty a organizačné poriadky schvaľované na návrh rektora KU Akademickým senátom KU.
- (4) Fakulty a ostatné súčasti KU majú určené kompetencie a zodpovednosť za hospodárenie s pridelenými rozpočtovými prostriedkami v zmysle zákona, Štatútu KU, príslušných štatútov fakúlt, resp. ostatných súčastí KU a ostatných vnútorných predpisov KU.
- (5) Počty pracovných miest na fakultách a ostatných súčastiach KU sa riadia nasledovnými pravidlami:
 - a) počty vysokoškolských učiteľov a ostatných zamestnancov pre vyučovací proces sa odvíjajú od počtu študentov a od pedagogickej náročnosti študijných programov, ktorých výučbu zabezpečuje fakulta alebo jej súčasť;
 - b) štruktúra pracovných miest vysokoškolských učiteľov vychádza z potrebných

kvalifikačných požiadaviek študijných odborov a študijných programov, ktorú ďalej určujú príslušné vnútorné predpisy KU;

- c) štruktúru pracovných miest na administratívu, prevádzku, študentské domovy a jedálne a ďalšie nepedagogické činnosti KU, fakúlt a ich súčastí určujú príslušné vnútorné predpisy KU.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Článok 7

Správa a riadenie KU

Správa a riadenie KU sa riadi podľa právneho poriadku SR, najmä zákonom o vysokých školách a podľa príslušných predpisov kánonického práva.

Článok 8

Zodpovednosť Katolíckej cirkvi za KU

KBS, ako aj diecézni biskupi, na území ktorých sa nachádza sídlo KU, fakulty alebo ostatných súčastí KU a fakúlt, podporujú KU, podieľajú sa na jej činnosti a zodpovedajú za KU podľa noriem *Kódexu kánonického práva* (ďalej len KKP). KBS sa podieľa na činnosti KU taktiež v zmysle príslušných ustanovení zákona o vysokých školách.

Článok 9

Duchovná starostlivosť na KU

- (1) KU podporuje duchovnú starostlivosť o členov akademickej obce a zdokonaľovanie ľudského a odborného vzdelávania týchto členov pomocou náboženských hodnôt vo svetle katolíckeho učenia (*Ex corde Ecclesiae* II., čl. 6, § 1).
- (2) Duchovnú starostlivosť o členov akademickej obce vykonávajú kňazi poverení príslušným diecéznym biskupom (kánon 813 KKP) v spolupráci s ďalšími pracovníkmi v Univerzitnom pastoračnom centre v súlade s *Ex corde Ecclesiae* a so Zásadami katolíckej formácie na KU.

Článok 10

Veľký kancelár KU

- (1) Veľký kancelár KU zastupuje KBS na KU a KU pred Svätou stolicou. Dbá o zachovávanie katolíckej náuky viery a mravov.
- (2) Veľkým kancelárom KU je podľa rozhodnutia KBS a potvrdením Kongregáciou pre katolícku výchovu košický arcibiskup metropolita. Ak je úrad Veľkého kancelára KU uprázdnený alebo hatený, KBS rozhodne o jeho dočasnom zástupcovi.
- (3) Kompetencie Veľkého kancelára KU, ktorý je zástupcom KBS na KU, sú dané zákonom o vysokých školách (§ 34 ods. 1 a 2), normami kánonického práva a týmto štatútom. Veľký kancelár KU:
 - a) potvrdzuje kandidáta na rektora KU zvoleného Akademickým senátom KU a kandidáta

- na dekana zvoleného príslušným akademickým senátom fakulty;
- b) prijíma vyznanie viery od rektora KU (porovnaj kánon 833 bod 7 KKP);
 - c) má právo podať Akademickému senátu KU návrh na odvolanie rektora KU z funkcie a príslušnému akademickému senátu fakulty návrh na odvolanie dekana z funkcie s uvedením dôvodov navrhovaného odvolania;
 - d) dáva súhlas k návrhu Akademického senátu KU na odvolanie rektora KU z funkcie a súhlas príslušnému akademickému senátu fakulty na odvolanie dekana z funkcie;
 - e) má právo zúčastňovať sa zasadnutí všetkých samosprávnych a riadiacich orgánov KU a fakúlt, Správnej rady KU a vedeckých rád KU a fakúlt;
 - f) vyjadruje sa k návrhom rektora KU a dekanov na vymenovanie a odvolanie členov Vedeckej rady KU a fakúlt;
 - g) k platnému menovaniu učiteľov vyučujúcich teologické disciplíny zabezpečuje mandát kompetentnej cirkevnej vrchnosti; ak je to nevyhnutné, podáva tej istej vrchnosti návrh na odobratie mandátu (kánon 812 KKP);
 - h) môže podávať diecéznemu biskupovi návrh na menovanie osoby, ktorej je zverená duchovná starostlivosť na KU (porovnaj kánon 813 KKP);
 - i) dáva súhlas na udelenie doktorátu *honoris causa*;
 - j) má právo žiadať od rektora KU napomenutie učiteľov a výskumných pracovníkov KU pri porušovaní predpisov kánona 810, § 1 a 2 KKP;
 - k) dáva písomné napomenutie učiteľom a výskumným pracovníkom KU za porušenie zásad uvedených v kánone 810, § 1 a 2 KKP;
 - l) dozerá na výučbu teologických disciplín;
 - m) vyjadruje sa k vnútorným predpisom KU pred ich schválením Akademickým senátom KU a to do 15 dní od doručenia písomnej žiadosti o vyjadrenie;
 - n) vyjadruje sa k nasledovným vnútorným predpisom jednotlivých fakúlt pred ich schválením príslušnými akademickými senátmi:
 - organizačný poriadok
 - pracovný poriadok
 - študijný poriadoka to do 15 dní od doručenia písomnej žiadosti o vyjadrenie;
 - o) vyjadruje sa k dlhodobým zámerom KU a fakúlt pred ich prerokovaním vo Vedeckej rade KU, resp. vo vedeckej rade príslušnej fakulty;
 - p) má právo žiadať samosprávne orgány KU a fakúlt o vysvetlenia;
 - q) ďalšie právomoci Veľkého kancelára KU vyplývajú z ďalších ustanovení tohto štatútu.

Článok 11

Správna rada KU

- (1) Správna rada KU podporuje posilňovanie väzby KU a spoločnosti. Uplatňuje a presadzuje verejný záujem a záujem zriaďovateľa, najmä pri využívaní majetku a financií zverených do správy KU zo strany štátu a Katolíckej cirkvi.

- (2) Správna rada KU má štrnásť členov. Členov Správnej rady KU vymenúva a odvoláva minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len minister). Šesť členov Správnej rady KU navrhuje na vymenovanie rektor KU po predchádzajúcom vyjadrení Veľkého kancelára KU a so súhlasom Akademického senátu KU. Šesť členov Správnej rady KU vyberie minister po vyjadrení rektora, ktorému predchádza vyjadrenie Veľkého kancelára KU. Jedného člena Správnej rady KU navrhuje na vymenovanie zamestnanecká časť Akademického senátu KU a jedného člena študentská časť Akademického senátu KU.
- (3) Na žiadosť rektora KU, Veľkého kancelára KU alebo Akademického senátu KU je predseda Správnej rady KU povinný zvolať zasadnutie Správnej rady KU tak, aby sa uskutočnilo najneskôr do 30 dní.
- (4) Zasadnutia Správnej rady KU sú v zmysle zákona verejné.

Článok 12

Pôsobnosť Správnej rady KU

- (1) Správna rada KU dáva predchádzajúci písomný súhlas k návrhom rektora KU na právne úkony, ktorými chce KU:
 - a) nadobudnúť nehnuteľný majetok, ktorého cena je vyššia ako päťstónásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu (zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov) považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jeho prevod;
 - b) nadobudnúť hnutelnú vec, ktorej cena je vyššia ako päťstónásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu (zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov) považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jej prevod;
 - c) zriadiť vecné bremeno alebo predkupné právo k majetku KU;
 - d) založiť inú právnickú osobu alebo vložiť peňažný alebo nepeňažný vklad do nej alebo do iných právnických osôb;
 - e) uzavrieť zmluvu o čerpaní úveru (§ 16 ods. 6 zákona o vysokých školách); Správna rada KU súhlas neudelí, ak účel použitia finančných prostriedkov získaných z úveru nie je v súlade s Dlhodobým zámerom KU alebo splácanie úveru podľa nej ohrozí zabezpečenie hlavnej činnosti KU.
- (2) Správna rada KU sa vyjadruje najmä:
 - a) k Dlhodobému zámeru KU a k ďalším veciam, ktoré jej na prerokovanie predloží Veľký kancelár KU, minister, rektor KU alebo predseda Akademického senátu KU;
 - b) k Výročnej správe o činnosti KU.
- (3) Na schválenie právneho úkonu uvedeného v ods. 1 písm. a) až e) je potrebný súhlas najmenej dvoch tretín všetkých členov Správnej rady KU a predchádzajúce schválenie Akademickým senátom KU (§ 9 ods. 1 písm. i) zákona o vysokých školách).
- (4) Správna rada KU po schválení v Akademickom senáte KU schvaľuje rozpočet KU.
- (5) Správna rada KU určuje plat rektora KU v súlade s osobitným predpisom (zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

- (6) Členovia Správnej rady KU majú právo navrhovať kandidátov do volieb kandidáta na rektora KU.
- (7) Správna rada KU dáva podnety a stanoviská k činnosti KU v zmysle zákona o vysokých školách.
- (8) Činnosť členov Správnej rady KU je úkonom vo všeobecnom záujme, KU im poskytuje náhrady podľa osobitného predpisu (zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov).

Článok 13

Akademická obec KU

- (1) Akademickú obec KU tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci, ktorí sú s KU v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas, a študenti KU.
- (2) Členovia akademickej obce KU majú právo navrhovať kandidátov do volieb kandidáta na funkciu rektora KU podľa čl. 15 ods. 2 tohto štatútu.

Článok 14

Akademický senát KU

- (1) Akademický senát KU je najvyšším orgánom akademickej samosprávy KU.
- (2) Každú fakultu v Akademickom senáte KU zastupujú šiesti členovia akademickej obce fakulty, z toho dvaja študenti a štyria z radov vysokoškolských učiteľov alebo výskumných pracovníkov KU.
- (3) Funkcia člena Akademického senátu KU je nezlučiteľná s funkciou rektora KU, prorektora KU, dekana, prodekana, kvestora a tajomníka fakulty.
- (4) Výkon funkcie člena Akademického senátu KU je čestný a nezastupiteľný. Člen Akademického senátu KU zastupujúci fakultu uplatňuje záujmy KU ako celku. Člen Akademického senátu KU sa pri rozhodovaní riadi svojím svedomím a charakterom a cieľmi KU.
- (5) Základnými právami člena akademického senátu sú najmä:
 - a) predkladať návrhy na rokovanie Akademického senátu KU;
 - b) vyjadrovať sa k všetkým otázkam patriacim do právomoci Akademického senátu KU, klásť otázky a žiadať na zasadnutiach Akademického senátu KU vysvetlenia od rektora KU, prorektorov KU, dekanov a kvestora vo veciach patriacich do ich právomoci;
 - c) voliť a hlasovať, ak rokovací poriadok Akademického senátu KU nestanovuje inak;
 - d) vzdať sa funkcie člena Akademického senátu KU.
- (6) Základnou povinnosťou člena Akademického senátu KU je zúčastňovať sa na práci Akademického senátu KU a na práci jeho komisií.
- (7) KU, jej fakulty a ostatné jej súčasti sú povinné umožniť výkon funkcie člena Akademického senátu KU.
- (8) Funkčné obdobie členov Akademického senátu KU trvá najviac štyri roky.
- (9) Akademický senát KU si volí predsedu, dvoch podpredsedov a tajomníka tajnou voľbou. Jedným z podpredsedov je zástupca študentov. Títo tvoria predsedníctvo Akademického

senátu KU (ďalej len „predsedníctvo“).

- (10) Akademický senát KU si zriaďuje ako svoje poradné orgány komisie. Ich členmi môžu byť aj nečlenovia Akademického senátu KU, ktorí sú súčasťou akademickej obce alebo zamestnanci KU.
- (11) V čase medzi zasadnutiami Akademického senátu KU jeho prácu riadi predsedníctvo. Členovia predsedníctva a predsedovia komisií majú právo vyžadovať od rektora KU, prorektorov KU, dekanov, kvestora a všetkých zamestnancov rektorátu a dekanátov a ostatných jej súčastí potrebné podklady na svoju činnosť, ako aj právo žiadať vysvetlenia vo veciach patriacich do ich právomoci.
- (12) Predsedníctvo Akademického senátu KU o svojej činnosti informuje Akademický senát KU.
- (13) Administratívny chod Akademického senátu KU zabezpečuje zamestnanec rektorátu určený rektorom KU so súhlasom predsedníctva Akademického senátu KU. Výkon týchto prác riadi predseda a tajomník Akademického senátu KU.
- (14) Voľby členov Akademického senátu KU sa riadia Zásadami volieb do Akademického senátu KU.
- (15) Členstvo v Akademickom senáte KU zaniká podľa § 8 ods. 6 zákona o vysokých školách:
- a) skončením funkčného obdobia člena,
 - b) vymenovaním člena do funkcie rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora alebo tajomníka fakulty,
 - c) skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickej obce KU alebo skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickej obce príslušnej fakulty, ak ide o člena zvoleného ako zástupcu fakulty,
 - d) prerušením štúdia člena študentskej časti Akademického senátu KU,
 - e) skončením štúdia člena študentskej časti Akademického senátu KU, ak nepožiadala o pozastavenie členstva v Akademickom senáte KU podľa odseku 19,
 - f) nezapísaním sa na štúdium najneskôr v posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku, ak ide o člena s pozastaveným členstvom; ak ide o člena s pozastaveným členstvom, ktorý bol zvolený za súčasť UK, nezapísaním sa na štúdium na tejto súčasti KU,
 - g) uplynutím šiestich mesiacov odo dňa pozastavenia členstva; to neplatí, ak k obnoveniu členstva došlo v tejto lehote,
 - h) vzdaním sa funkcie člena,
 - i) odvolaním člena z funkcie príslušnou časťou akademickej obce KU,
 - j) smrťou člena,
 - k) zrušením alebo zlúčením súčastí KU, ktorej akademická obec člena zvolila.
- (16) Akademický senát KU má právo najmä:
- a) schvaľovať návrh rektora KU na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie, zrušenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla KU a fakúlt so súhlasným vyjadrením Veľkého kancelára KU;
 - b) na návrh rektora KU schvaľovať Štatút KU podľa § 9 zákona o vysokých školách so súhlasným vyjadrením Veľkého kancelára KU;
 - c) voliť kandidáta na funkciu rektora KU z profesorov a docentov najmenej dva mesiace pred

- ukončením funkčného obdobia rektora KU;
- d) navrhovať odvolanie rektora KU;
 - e) dáva súhlas predsedovi Akademického senátu KU k povereniu osoby výkonom funkcie rektora podľa § 10 ods. 12 zákona o vysokých školách;
 - f) schvaľovať návrh rektora KU na vymenovanie a odvolanie prorektorov KU;
 - g) schvaľovať návrh rozdelenia dotácií z Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len ministerstvo) a rozpočtu KU, ktorý predloží rektor KU a kontrolovať hospodárenie s finančnými prostriedkami KU;
 - h) vyjadrovať sa k rozdeleniu ďalších prostriedkov a schvaľovať Výročnú správu o činnosti a Výročnú správu o hospodárení KU predložené rektorom KU;
 - i) schvaľovať návrh rektora KU na vymenovanie a odvolanie členov Vedeckej rady KU;
 - j) schvaľovať na návrh rektora Etický kódex KU so súhlasným vyjadrením Veľkého kancelára KU;
 - k) schvaľovať Dlhodobý zámer KU predložený rektorom KU po prerokovaní vo Vedeckej rade KU;
 - l) na návrh dekana fakulty schvaľovať štatút fakulty, študijný a pracovný poriadok fakulty;
 - m) dávať podnety na výkon funkcie Veľkého kancelára KU;
 - n) schvaľovať návrh rektora KU na členov Správnej rady KU a navrhovať ministrovi dvoch členov Správnej rady KU podľa § 40 ods. 2 zákona o vysokých školách;
 - o) pred schválením vo Vedeckej rade KU prerokovať návrh študijných programov KU predložený rektorom KU, ktoré sa nebudú uskutočňovať na fakulte, ale na KU;
 - p) schvaľovať podmienky prijatia na štúdium predložené rektorom KU, ak ich schválenie nepatrí do pôsobnosti akademického senátu fakulty;
 - q) vyjadrovať sa k návrhu rektora KU na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie, zrušenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla iných súčastí KU než fakúlt;
 - r) na návrh predsedu Akademického senátu KU schvaľovať Zásady volieb do Akademického senátu KU a Rokovací poriadok Akademického senátu KU;
 - s) vykonávať v nevyhnutnom rozsahu a počas nevyhnutnej doby pôsobnosť akademického senátu fakulty, ak akademický senát fakulty koná v rozpore so zákonmi, inými všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo vnútornými predpismi KU alebo fakulty; alebo ak akademický senát fakulty vykonáva svoju pôsobnosť v zložení, ktoré je v rozpore so zákonom o vysokých školách alebo vnútornými predpismi fakulty, alebo ak zloženie akademického senátu fakulty nie je možné z objektívnych dôvodov zosúladiť so zákonom o vysokých školách alebo s vnútornými predpismi fakulty, a to v rozsahu a za podmienok uvedených v § 9 ods. 3 zákona o vysokých školách;
 - t) schvaľovať na návrh rektora KU Zásady katolíckej formácie na KU so súhlasným vyjadrením Veľkého kancelára KU;
 - u) žiadať Veľkého kancelára KU o vysvetlenia;
 - v) schvaľovať na návrh rektora KU predpis o vecnom a časovom spôsobe prípravy a predloženia rozpočtu na schvaľovanie;

w) schvaľovať Zásady volieb do Študentskej rady vysokých škôl SR za KU.

- (17) Akademický senát KU predkladá akademickej obci KU najmenej raz za rok správu o svojej činnosti.
- (18) Akademický senát KU pracuje formou zasadnutí, ktoré sú verejné.
- (19) Člen študentskej časti Akademického senátu KU, ktorý nie je študentom doktorandského študijného programu, môže pred riadnym skončením štúdia písomne požiadať KU o pozastavenie členstva v Akademickom senáte KU. Členstvo sa pozastaví odo dňa nasledujúceho po dni riadneho skončenia jeho štúdia. Členstvo sa obnoví dňom, keď sa opäť stane členom študentskej časti akademickej obce súčasti KU, za ktorú bol zvolený. Člen, ktorý má pozastavené členstvo, sa považuje za neprítomného na rokovaní Akademického senátu KU.

Článok 15

Voľby kandidáta na rektora KU

- (1) Kandidáta na rektora KU volí Akademický senát KU.
- (2) Voľbu kandidáta na rektora KU riadi volebná komisia zvolená z členov Akademického senátu KU. Právo navrhovať najviac jedného uchádzača o kandidatúru na funkciu rektora KU majú členovia Akademického senátu KU, akademické senáty fakúlt, rektor KU, dekáni, členovia Správnej rady KU a minimálne 40 členov akademickej obce KU, ktorí nie sú vyššie spomenutí. Návrhy sa odovzdávajú písomnou formou volebnej komisii a musia obsahovať súhlas kandidáta s kandidatúrou doložený vlastnoručným podpisom.
- (3) Návrh kandidáta na rektora KU sa uskutočňuje voľbami. Ak vo voľbách ani jeden z uchádzačov na kandidáta na rektora nezíska v prvom a druhom hlasovaní požadovanú nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov Akademického senátu KU, do tretieho hlasovania postupujú uchádzači na kandidáta s dvoma najväčšími získanými počtami hlasov z druhého hlasovania. Ak ani jeden z uchádzačov o kandidatúru na rektora KU nezíska v treťom hlasovaní nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných členov Akademického senátu KU, Akademický senát KU vypíše nové voľby, ktoré sa uskutočnia v lehote 30 dní. Opätovná kandidatúra neúspešných kandidátov sa nevylučuje. Prvé, druhé a tretie kolo volieb sa koná v ten istý deň.
- (4) Zvoleného kandidáta na rektora KU Akademický senát KU navrhuje na potvrdenie Veľkému kancelárovi KU. Ak sa Veľký kancelár KU nevyjadrí k návrhu Akademického senátu na potvrdenie zvoleného kandidáta na rektora KU v lehote 14 dní odo dňa doručenia písomného návrhu, pokladá sa to za súhlas s návrhom. Ak Veľký kancelár KU v lehote 14 dní vo svojom vyjadrení nepotvrdí zvoleného kandidáta, je Akademický senát KU povinný vyhlásiť nové voľby, ktoré sa uskutočnia v lehote 30 dní. Ak Veľký kancelár KU vo vyjadrení nepotvrdí zvoleného kandidáta, uvedie dôvody nepotvrdenia. Po zvolení kandidáta na rektora KU a jeho potvrdení Veľkým kancelárom KU sa postupuje podľa § 10 ods. 2 zákona o vysokých školách.
- (5) Funkčné obdobie rektora KU je štvorročné. Funkciu rektora KU možno vykonávať najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia. V prípade ukončenia funkcie rektora KU pred uplynutím funkčného obdobia sa uskutočnia voľby kandidáta na rektora KU bezodkladne, najneskôr však do 30 dní.

- (6) Akademický senát KU má právo podať prezidentovi návrh na odvolanie rektora KU z funkcie so súhlasom Veľkého kancelára KU. Veľký kancelár KU má právo podať Akademickému senátu KU návrh na odvolanie rektora KU z funkcie.

Článok 16

Rektor KU

- (1) Rektor KU je štatutárnym orgánom KU, riadi ju, koná v jej mene a zastupuje ju navonok.
- (2) Rektor KU za svoju činnosť zodpovedá Akademickému senátu KU, ak zákon o vysokých školách nestanovuje inak, a v rozsahu KKP a tohto štatútu zodpovedá Veľkému kancelárovi KU.
- (3) Kompetencie rektora KU sú určené zákonom o vysokých školách a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Rektor KU najmä:
- a) zriaďuje, zlučuje, nariaďuje splynutie súčastí KU, rozdeľuje a zrušuje ich po vyjadrení Akademického senátu KU; ak ide o fakulty, robí tak so súhlasným vyjadrením Veľkého kancelára KU a po schválení Akademickým senátom KU;
 - b) menuje a odvoláva prorektorov KU po schválení Akademickým senátom KU;
 - c) podáva Správnej rade KU na vyjadrenie Výročnú správu o činnosti KU a predkladá jej na schválenie návrh rozpočtu KU po ich schválení Akademickým senátom KU;
 - d) udeľuje na základe rozhodnutia príslušnej vedeckej rady (v zmysle § 12 ods. 1 písm. f) alebo § 30 ods. 1 písm. f) zákona o vysokých školách) vedecko-pedagogický titul alebo umelecko-pedagogický titul docent;
 - e) predkladá ministrovi návrhy na vymenovanie profesorov prezidentom SR schválené vo Vedeckej rade KU (§ 12 ods. 1 písm. g) zákona o vysokých školách);
 - f) rozhoduje o uznaní dokladov o vzdelaní, prípadne iných dokladov o vysokoškolskom štúdiu alebo o vykonaných skúškach vydaných zahraničnou vysokou školou so súhlasom príslušnej fakulty;
 - g) zvoláva akademickú obec KU;
 - h) zvoláva zasadnutie Akademického senátu KU, ak ho na jeho návrh predseda Akademického senátu KU nezvolal do 14 dní, alebo ak Akademický senát KU zasadal v predchádzajúcom akademickom roku menej ako dvakrát;
- (4) Poradnými orgánmi rektora KU sú Kolégium rektora KU a Vedenie KU. Členmi Kolégia rektora KU sú prorektori KU, dekáni, kvestor KU, predseda Akademického senátu KU, podpredseda Akademického senátu KU za študentskú časť a ďalšie osoby na základe rozhodnutia rektora KU, ktoré majú poradný hlas. Členmi Vedenia KU sú prorektori KU a kvestor KU. Na zasadnutiach Kolégia rektora KU a Vedenia KU má právo zúčastňovať sa Veľký kancelár KU.
- (5) Ak KU nemá rektora, predseda Akademického senátu KU so súhlasom Veľkého kancelára KU poverí do vymenovania nového rektora KU, najviac na šesť mesiacov, výkonom funkcie rektora KU osobu, s ktorej poverením súhlasí nadpolovičná väčšina členov Akademického senátu KU a túto skutočnosť oznámi bezodkladne ministrovi. Predseda Akademického senátu KU môže so súhlasom Veľkého kancelára KU do vymenovania nového rektora KU so súhlasom nadpolovičnej väčšiny členov Akademického senátu KU poverenie podľa prvej vety zrušiť

a poveriť výkonom funkcie rektora KU inú osobu a túto skutočnosť oznámiť bezodkladne ministrom. Ak sa poverená osoba poverenia vzdá, postupuje sa podľa prvej vety.

- (6) V súlade s Ex corde Ecclesiae rektor KU v stanovených termínoch predkladá Konferencii biskupov Slovenska Výročnú správu o činnosti KU.

Článok 17

Prorektori KU

- (1) KU má najmenej dvoch prorektorov. Ich kompetencie určuje rektor KU. Rektora KU zastupujú prorektori KU v rozsahu určenom rektorom KU.
- (2) Prorektorov KU menuje a odvoláva rektor KU po schválení v Akademickom senáte KU.
- (3) Pre prípad dočasného poverenia výkonom funkcie prorektora KU potrebuje rektor KU predchádzajúci súhlas Veľkého kancelára KU. Ak do 60 dní od dočasného poverenia výkonom funkcie prorektora KU nedôjde k schváleniu tohto prorektora KU Akademickým senátom KU, uplynutím tejto lehoty dočasné poverenie zaniká.
- (4) Funkčné obdobie prorektorov je štvorročné. Na KU môže tá istá osoba vykonávať funkciu prorektora najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.

Článok 18

Vedecká rada KU

- (1) Členov Vedeckej rady KU vymenúva a odvoláva rektor KU po schválení Akademickým senátom KU (§ 9 ods. 1 písm. e) zákona o vysokých školách). Funkčné obdobie členov Vedeckej rady KU je štvorročné.
- (2) Členmi Vedeckej rady KU sú významní odborníci z oblastí, v ktorých KU uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov Vedeckej rady KU sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce KU.
- (3) Predsedom Vedeckej rady KU je rektor KU.
- (4) Pôsobnosť Vedeckej rady KU vychádza z ustanovenia § 12 zákona o vysokých školách:
 - a) prerokúva Dlhodobý zámer KU;
 - b) pravidelne, najmenej však raz za rok hodnotí úroveň KU vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia;
 - c) schvaľuje návrh študijných programov, ak ich prerokovanie nepatrí do pôsobnosti vedeckej rady fakulty; na rokovanie Vedeckej rady KU o návrhu študijných programov sú prizývaní zástupcovia študentov určení študentskou časťou Akademického senátu KU;
 - d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať pri štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na KU podľa § 63 ods. 3 zákona o vysokých školách; schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium podľa § 54 ods. 4 zákona o vysokých školách;
 - e) schvaľuje kritériá na habilitácie docentov a kritériá na vymenovanie profesorov;
 - f) prerokúva návrhy na udelenie titulu docent a rozhoduje o ich výsledku v študijných odboroch, ktorých študijné programy uskutočňuje KU;

- g) prerokúva a schvaľuje návrhy na vymenovanie profesorov; ak ide o vymenovanie profesora v študijnom odbore, v ktorom študijné programy uskutočňuje fakulta, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty; ak návrh neschváli, vráti ho s vyjadrením vedeckej rade fakulty;
 - h) schvaľuje všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov; ak ide o obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty;
 - i) schvaľuje konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov; ak ide o obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty;
 - j) schvaľuje návrhy rektora KU na obsadzovanie funkcií hosťujúcich profesorov; ak ide o obsadzovanie funkcií hosťujúcich profesorov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty (§ 79 zákona o vysokých školách);
 - k) udeľuje vedecké hodnosti doctor scientiarum (v skratke DrSc.);
 - l) udeľuje významným domácim aj zahraničným osobnostiam titul doctor honoris causa (v skratke Dr.h.c.) s predchádzajúcim súhlasom Veľkého kancelára KU;
 - m) navrhuje udeliť čestný titul profesor emeritus podľa § 78 zákona o vysokých školách profesorom starším ako 65 rokov;
 - n) schvaľuje na návrh predsedu Vedeckej rady KU Rokovací poriadok Vedeckej rady KU.
- (5) Vedecká rada KU rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda Vedeckej rady KU alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

PIATA ČASŤ

Štúdium na KU

Článok 19

Základné charakteristiky vzdelávania

- (1) KU poskytuje vzdelávanie v študijných odboroch alebo v kombinácii študijných odborov štúdiom akreditovaných študijných programov vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia.
- (2) Organizácia všetkých stupňov a foriem vzdelávania je založená na kreditovom systéme štúdia. Prijímacie konanie, priebeh a ukončenie štúdia upravuje Študijný poriadok KU.
- (3) Podmienky prijatia na štúdium študijného programu uskutočňovaného na fakulte schvaľuje akademický senát fakulty.
- (4) KU poskytuje aj ďalšie vzdelávanie v zmysle platnej legislatívy a vnútorných predpisov KU.
- (5) Údaje o akreditovaných činnostiach KU sa zaznamenávajú v registroch ministerstva, a to v registri študijných odborov a registri študijných programov.

Článok 20

Rámcové podmienky na prijatie na štúdium a spôsob určovania počtu prijímaných uchádzačov

- (1) KU prijíma študentov len na akreditované študijné programy vo vopred stanovenom počte,

ak splnia oznámené podmienky na prijatie. Ak splní podmienky viac študentov, ako je stanovený počet, prijatí budú uchádzači, ktorí preukázali najvyššiu mieru schopnosti na štúdium podľa uvedených podmienok. Podmienkou prijatia na štúdium študijného programu druhého stupňa v zdravotníckych študijných odboroch je vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa v príslušnom študijnom odbore a príslušná dĺžka odbornej zdravotníckej praxe v zdravotníckom zariadení podľa platných právnych predpisov.

(2) Podmienky prijatia na štúdium

- a) Základnou podmienkou prijatia na bakalárske štúdium alebo na štúdium študijného programu podľa § 53 ods. 3 je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania.
- b) Základnými podmienkami prijatia na štúdium študijného programu druhého stupňa podľa § 53 ods. 1 je vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa, pričom súčet počtu získaných kreditov za predchádzajúce vysokoškolské štúdium, ktorým bolo získané vysokoškolské vzdelanie, a počtu kreditov potrebných na riadne skončenie študijného programu druhého stupňa, na ktorý sa uchádzač hlási, musí byť najmenej 300 kreditov.
- c) Základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium je vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.
- d) Podmienkou prijatia na štúdium študijného programu druhého stupňa v zdravotníckych študijných odboroch je vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa v príslušnom študijnom odbore a najmenej jeden rok odbornej zdravotníckej praxe absolvovanej v zdravotníckom zariadení po získaní vysokoškolského vzdelania prvého stupňa v príslušnom študijnom odbore; požiadavka jednoročnej odbornej zdravotníckej praxe sa nevzťahuje na prijatie na externú formu štúdia študijného programu druhého stupňa v zdravotníckych študijných odboroch a na prijatie na štúdium študijného programu druhého stupňa v študijnom odbore verejné zdravotníctvo.
- e) Ďalšie podmienky prijímania, ak ide o bakalársky študijný program alebo o študijný program podľa § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách, sa zverejnia najneskôr 20. septembra v akademickom roku, ktorý predchádza akademickému roku, v ktorom sa má štúdium začať a pri ostatných študijných programoch dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok. Podmienky a spôsoby overovania ich splnenia musia umožňovať výber uchádzačov, ktorí prejavia najvyššiu mieru schopností na štúdium. KU nesmie prijatie na štúdium podmieniť žiadnym finančným plnením okrem poplatku podľa § 92 ods. 12.

- (3) Detailné informácie o možnostiach štúdia a podmienkach prijatia obsahuje Študijný poriadok KU a fakúlt a ďalšie príslušné predpisy.

Článok 21

Rámcové podmienky štúdia cudzincov

- (1) Občania tretích štátov, ktorí nie sú občanmi členského štátu Európskej únie alebo štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie

(ďalej len "členské štáty") ani nemajú trvalý pobyt v členskom štáte (ďalej len „cudzinci“), študujú na KU najmä:

- a) za podmienok ako študenti – občania SR podľa zákona o vysokých školách, pričom od nich môže KU požadovať školné za podmienok stanovených v zákone o vysokých školách,
 - b) na základe medzinárodných zmlúv a dohôd, ktorými je Slovenská republika viazaná,
 - c) na základe dohôd o spolupráci a dohôd uzavretých najmä v rámci medzinárodných programov pre mobilitu študentov,
 - d) na základe dohody o účasti na ďalšom vzdelávaní.
- (2) Pri zápise na štúdium sa overuje, či cudzinec na území Slovenskej republiky spĺňa podmienky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich pobyt cudzincov na území Slovenskej republiky.
- (3) Podrobnejšie podmienky štúdia cudzincov upraví vnútorný predpis KU.

Článok 22

Rámcové ustanovenia o školnom a o poplatkoch spojených so štúdiom

- (1) KU určuje školné a poplatky spojené so štúdiom v súlade s § 92 zákona o vysokých školách.
- (2) Výšku školného na príslušný akademický rok upravuje vnútorný predpis KU, ktorý vydáva rektor KU.
- (3) Ročné školné pre študentov KU stanovuje rektor KU na návrh dekana.
- (4) Základ na určenie školného je stanovený v § 92 ods. 1 zákona o vysokých školách a vzťahuje sa na akademický rok, ktorý začína v danom kalendárnom roku.
- (5) Študent KU v dennej forme štúdia je povinný uhradiť ročné školné, ak mu vznikne táto povinnosť podľa § 92 zákona o vysokých školách. Študent KU v externej forme štúdia je povinný uhrádzať ročné školné v každom roku štúdia.
- (6) Ak ide o študentov KU študujúcich v rámci medzištátnych zmlúv, školné a poplatky spojené so štúdiom sa riadia ustanoveniami týchto zmlúv. Študent KU, ktorému bolo vydané osvedčenie Slováka žijúceho v zahraničí podľa osobitného predpisu, sa v otázke platenia školného (§ 92 zákona o vysokých školách) považuje za občana Slovenskej republiky.
- (7) Rektor môže školné odpustiť ak:
 - a) je študent držiteľom preukazu ZŤP s mierou funkčnej poruchy viac ako 60 %,
 - b) študent alebo študentovi rodičia poberajú dávku v hmotnej núdzi,
 - c) je študent obojstranná sirota;
 - d) má študent závažné zdravotné problémy v trvaní viac ako jeden rok,
 - e) je študent zamestnancom univerzity.
- (8) Rektor môže školné znížiť o:
 - a) 25 %, ak študent:
 1. reprezentoval v predchádzajúcom akademickom roku univerzitu na národnom podujatí,
 2. mal v predchádzajúcom akademickom roku vážený študijný priemer 1,26 až 1,5;

- b) 50 %, ak študent:
 1. reprezentoval v predchádzajúcom akademickom roku vysokú školu na medzinárodnom podujatí,
 2. mal v predchádzajúcom akademickom roku vážený študijný priemer 1,0 až 1,25,
 3. má jedného rodiča v evidencii uchádzačov o zamestnanie po uplynutí podporného obdobia;
 - c) 75%, ak:
 1. ide o študentku na materskej dovolenke a má viac ako jedno dieťa,
 2. je študent držiteľom preukazu ZŤP,
 3. má študent oboch rodičov v evidencii uchádzačov o zamestnanie,
 4. ide o študenta so špecifickými potrebami.
- (9) Rektor môže odložiť termín splatnosti školného ak:
- a) ide o študenta s nepriaznivým zdravotným stavom, dlhším ako 3 mesiace,
 - b) rodič študenta je poberateľom dávky v nezamestnanosti, alebo poberateľom sociálnych dávok,
 - c) ide o študenta so špecifickými potrebami,
 - d) u študenta nastala mimoriadna životná situácia (napr. úmrtie rodinného príslušníka alebo živelná pohroma).
- (10) Rektor ďalej môže odpustiť alebo znížiť školné o 25%, 50% alebo 75% v iných, mimoriadnych prípadoch, v tomto článku neuvedených. V takom prípade rektor na posúdenie vzniku mimoriadnych skutočností u študenta vymenuje trojčlennú komisiu ad hoc, pričom prihliada na názor dekana.
- (11) Podrobnosti o podaní žiadosti o odpustenie, zníženie alebo odloženie termínu splatnosti školného na KU upravuje vnútorný predpis KU.
- (12) KU môže požadovať poplatky v súlade so zákonom o vysokých školách a vnútorným predpisom KU na príslušný akademický rok:
- a) za úkony spojené s materiálnym zabezpečením prijímacieho konania - uchádzač o štúdium uhradí poplatok najneskôr v deň podania prihlášky na štúdium;
 - b) za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigoróznej práce - uchádzač uhradí poplatok najneskôr v deň podania prihlášky na rigorózne konanie;
 - c) za úkony spojené s vydaním diplomu za rigoróznú skúšku - absolvent uhradí poplatok do 10 dní po úspešnom vykonaní rigoróznej skúšky;
 - d) za vydanie dokladov o štúdiu a ich kópií podľa § 67 zákona o vysokých školách - študent uhradí poplatky najneskôr v deň ich vydania;
 - e) za vydanie kópií dokladov o absolvovaní štúdia - absolvent uhradí poplatky najneskôr v deň ich vydania;
 - f) za uznávanie rovnocennosti dokladov o vzdelaní - žiadateľ uhradí poplatky najneskôr v deň podania žiadosti;
 - g) za úkony spojené s habilitačným a vymenúvacím konaním - uchádzač uhradí poplatok najneskôr v deň podania prihlášky.

- (13) Úhrada poplatkov sa realizuje výhradne bezhotovostne (bezhotovostným prevodom alebo poštovou poukážkou) na bankový účet KU.
- (14) Rektor KU môže zamestnancom KU odpustiť alebo znížiť poplatky uvedené vo vnútornom predpise KU.
- (15) Podrobnosti o poplatkoch spojených so štúdiom na KU upravuje vnútorný predpis KU pre príslušný akademický rok.

Článok 23

Rámcové ustanovenia o sociálnej podpore študentov

- (1) KU priznáva štipendiá zo štipendijného fondu tvoreného podľa zákona o vysokých školách (§ 94 - 101) a podľa Štipendijného poriadku KU.
- (2) Druhy štipendií a podmienky na ich poskytovanie určuje Štipendijný poriadok KU, alebo štipendijný poriadok fakulty, ak o jeho priznávaní rozhoduje fakulta.
- (3) O nároku na priznanie sociálneho štipendia rozhoduje rektor KU.
- (4) Ubytovanie pre študentov KU poskytuje KU v účelových zariadeniach a prispieva na náklady na ubytovanie. Poskytnutie ubytovania sa riadi sociálnou potrebou študenta KU a jeho študijnými výsledkami.
- (5) KU zabezpečuje stravovanie študentov KU a poskytuje príspevky na stravovanie pridelené zo štátneho rozpočtu.
- (6) Zásady poskytovania ubytovania a stravovania sa riadia príslušným vnútorným predpisom KU.
- (7) KU podľa svojich možností utvára podmienky a podporuje športovú a kultúrnu činnosť študentov KU z vlastných prostriedkov a z prostriedkov štátneho rozpočtu v rámci dotácie na sociálnu podporu študentov.
- (8) KU podľa svojich možností poskytuje osobitnú podporu pri vysokoškolskom štúdiu študentom KU so špecifickými potrebami.

Článok 24

Akademické práva a povinnosti študentov

- (1) Práva a povinnosti študentov vymedzuje § 70 a § 71 zákona o vysokých školách v kontexte s § 34 tohto zákona. Študenti KU sa podieľajú na akademickej samospráve svojím zastúpením v Akademickom senáte KU a v akademických senátoch fakúlt. Študenti KU si môžu vytvoriť Študentskú radu KU, ktorá sa riadi vlastným štatútom. Voľby Študentskej rady KU organizujú študenti zvolení do Akademického senátu KU.
- (2) Študent KU môže kombinovať študijné programy z viacerých fakúlt podľa pravidiel daných Študijným poriadkom KU.
- (3) Študenti KU nesmú byť členmi združení alebo vyvíjať aktivity, ktorých ciele sú v rozpore s charakterom a cieľmi KU.
- (4) Študenti sa riadia Etickým kódexom KU. Za porušenie povinností stanovených vnútornými predpismi KU a fakúlt je možné študentovi KU uložiť disciplinárne opatrenie podľa príslušného disciplinárneho poriadku.

- (5) Za mimoriadne študijne výsledky, prínos pre KU alebo za mimoriadne prejavy občianskej statočnosti môže študentovi KU udeliť dekan alebo na návrh dekana rektor KU alebo rektor KU z vlastného podnetu akademickú pochvalu. S pochvalou môže byť spojená peňažná alebo vecná odmena v súlade s vnútornými predpismi KU a fakúlt.

Článok 25

Akademické insígnie, taláre a slávnosti KU

- (1) Akademické insígnie KU a jej fakúlt sú symbolom právomocí a zodpovednosti akademických funkcionárov. Spôsob používania akademických insígnií KU a jej fakúlt schvaľuje Akademický senát KU. Dokumentácia insígnií KU a jej fakúlt je uložená na Rektoráte KU.
- (2) Taláre KU pri slávnostných príležitostiach sú oprávnení používať: rektor KU, prorektori KU, predseda Akademického senátu KU, dekan, prodekan, predsedovia akademických senátov fakúlt, profesori, docenti a podľa rozhodnutia rektora KU alebo dekanov aj iní učitelia a vedeckí zamestnanci KU a jej významní hostia. Dokumentácia univerzitných talárov je uložená na Rektoráte KU.
- (3) KU a jej fakulty udeľujú pamätné medaily svojim pracovníkom, študentom a iným osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj KU alebo o rozvoj vzdelanosti, vedy a katolíckeho štýlu života. Medaily KU udeľuje rektor KU po prerokovaní vo Vedeckej rade KU.
- (4) Slávnosti KU sú najmä:
- a) začiatok akademického roka (Veni Sancte);
 - b) záver akademického roka (Te Deum);
 - c) imatrikulácie;
 - d) promócie;
 - e) inaugurácia rektora KU a dekanov.
- (5) Imatrikulácie študentov a doktorandov sa konajú za účasti dekana alebo prodekana fakulty a znenie imatrikulačného sľubu schvaľuje akademický senát fakulty.
- (6) Bakalárske, magisterské a doktorandské promócie sa konajú za účasti rektora KU alebo prorektora KU. Formulu promotora a znenie sľubu schvaľuje akademický senát fakulty. Na slávnostných obradoch sa spravidla zúčastňuje Veľký kancelár KU.

ŠIESTA ČASŤ

Základné zásady pracovnoprávných vzťahov

Článok 26

- (1) Prijímanie zamestnancov sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi pri uzatváraní pracovných zmlúv.
- (2) Výberové konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných zamestnancov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov sa riadia Zásadami výberového konania, ktoré sú vnútorným predpisom KU.
- (3) Uzatvorenie, zmena a skončenie pracovnoprávných vzťahov zamestnancov zaradených

na fakultách je v kompetencii dekanov fakúlt. Výkon týchto kompetencií je organizačne zabezpečený personálnym oddelením dekanátu, ktoré je metodicky riadené personálnym oddelením rektorátu a odovzdáva mu všetky podklady na úkony vyhradené KU. Dekani za túto činnosť zodpovedajú rektorovi KU a fakulta znáša dôsledky vyplývajúce z chybných rozhodnutí.

- (4) Dekani a rektorom KU poverení vedúci zamestnanci jednotlivých súčastí KU môžu uzatvárať pracovné zmluvy len v rozsahu schválenej štruktúry a počtu pracovných miest, ktoré vyplývajú z vnútorných predpisov KU a fakúlt, v rozsahu disponibilných finančných prostriedkov a v súlade s Dlhodobým zámerom KU a príslušnej fakulty.
- (5) Pri obsadzovaní miest (funkcií) profesorov a docentov sa vychádza zo zásad na obsadzovanie týchto miest schválených Vedeckou radou KU. Funkcie určené zákonom o verejnej službe sa obsadzujú podľa Zásad výberového konania.
- (6) Zamestnanci KU sa riadia Etickým kódexom KU.

SIEDMA ČASŤ

Vnútorne pravidlá hospodárenia KU a vykonávanie podnikateľskej činnosti

Článok 27

Základné ustanovenia

- (1) KU spravuje majetok a hospodári s finančnými prostriedkami zverenými Katolíckou cirkvou a štátom. Pravidlá hospodárenia musia preto rešpektovať predpisy KKP a všeobecne záväzné právne predpisy o hospodárení pre verejné inštitúcie. KU má mať minimálne vyrovnané hospodárenie.
- (2) Zásadné rozhodnutia v majetkovoprávných vzťahoch a využívaní finančných prostriedkov schvaľuje Správna rada KU podľa podmienok uvedených v zákone o vysokých školách a v čl. 11 tohto štatútu.
- (3) Základným dokumentom pre hospodárenie je ročný rozpočet schválený Akademickým senátom KU a Správnou radou KU, ktorý zahŕňa štátnu dotáciu a dotácie Katolíckej cirkvi a ostatné príjmy KU. Návrh rozpočtu, vrátane rozdelenia dotácie zo štátneho rozpočtu na fakulty a ďalšie súčasti univerzity, predkladá rektor na schválenie akademickému senátu univerzity a následne na schválenie správnej rade univerzity. Predložený návrh musí byť v súlade so zmluvou uzavretou medzi Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a univerzitou podľa § 89 ods. 3 zákona o vysokých školách a vnútorným predpisom univerzity upravujúcim tvorbu a rozdeľovanie rozpočtu, ktorý vydá rektor po schválení tohto predpisu akademickým senátom univerzity.
- (4) Výnosy z vlastnej činnosti sa rozdeľujú do jednotlivých fondov v súlade so zákonom o vysokých školách. Čerpanie prostriedkov z týchto fondov podlieha osobitnému schváleniu Akademickým senátom KU s výnimkou účelových darov vložených do fondov. Výnosy z darov, ktoré nie sú účelové a z dedičstva sa rozdeľujú do fondov podľa návrhu rektora KU po vyjadrení Správnej rady KU a po schválení v Akademickom senáte KU.
- (5) Finančné hospodárenie KU je spravované v súlade so zákonom o vysokých školách, všeobecne

záväznými právnymi predpismi podľa metodických pravidiel ministerstva a vnútorných smerníc KU.

- (6) Pri výkone administratívno-správnych úkonov týkajúcich sa hospodárenia sú všetci zamestnanci, poverení výkonom týchto činností, povinní dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné predpisy KU.
- (7) Do doby schválenia rozpočtu na príslušný kalendárny rok univerzita hospodári podľa rozpočtového provizória vo výške rovnajúcej sa 90% dotácie za predchádzajúci rok.

Článok 28

Podnikateľská činnosť

- (1) Podnikateľská činnosť sa riadi zákonom o vysokých školách, metodickým usmernením ministerstva o podnikateľskej činnosti a vnútorným predpisom KU, ktorý na návrh rektora KU schvaľuje Akademický senát KU.
- (2) Výnosy z podnikateľskej činnosti sa po povinnom odvode do fondov rozdeľujú podľa zásad schválených Akademickým senátom KU.
- (3) KU môže vykonávať podnikateľskú činnosť, ktorá nadväzuje na jej vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť alebo činnosť, ktorá slúži na účinnejšie využitie jej ľudských zdrojov a majetku. Podnikateľská činnosť nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností napĺňajúcich poslanie KU. Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi z nej.
- (4) Právo uzatvárať zmluvy v podnikateľskej činnosti má rektor KU alebo ním poverení zamestnanci.
- (5) Celý proces hospodárenia podnikateľskej činnosti sa sleduje a eviduje zásadne oddelene od hlavného hospodárenia na samostatnom účte vedenom v Štátnej pokladnici a samostatne v analytickej účtovnej evidencii príslušnej súčasti KU.

ÔSMA ČASŤ

Pravidlá výkonu pôsobnosti fakúlt

Článok 29

Rozsah samosprávnej pôsobnosti

- (1) Samosprávna pôsobnosť a práva fakulty sú dané rozsahom, v akom sú definované v jej štatúte, ktorý schvaľuje Akademický senát KU. Tento rozsah nemôže prekročiť rozsah stanovený zákonom o vysokých školách a Štatútom KU.
- (2) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty podľa § 23 ods. 2 zákona o vysokých školách. Vo veciach podľa § 23 ods. 1 zákona o vysokých školách koná v mene KU. Dekan zodpovedá za svoju činnosť akademickému senátu fakulty; vo veciach, v ktorých koná v mene KU (§ 23 ods. 1 zákona o vysokých školách), za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi KU zodpovedá rektorovi KU.
- (3) Dekan zodpovedá rektorovi KU za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov

a za činnosť fakulty v oblasti zahraničných vzťahov a mobility.

Článok 30

Zahranické vzťahy a mobility KU

- (1) KU vytvára podmienky a podporuje zahraničné vzťahy KU a mobility členov akademickej obce KU.
- (2) Zahraničná činnosť KU a jej súčastí spočíva najmä:
 - a) v zabezpečení a podpore vysielania vysokoškolských učiteľov, výskumných a iných zamestnancov KU a jej študentov na zahraničné vysoké školy a vedeckovýskumné inštitúcie;
 - b) v zabezpečení úzkych kontaktov a spolupráce s katolíckymi univerzitami v iných krajinách;
 - c) v zabezpečení prijímania vysokoškolských učiteľov, výskumných zamestnancov a študentov zahraničných vysokých škôl a vedeckovýskumných inštitúcií;
 - d) v zabezpečovaní iných foriem spolupráce predovšetkým v rámci medzinárodných projektov.
- (3) KU zabezpečuje metodické usmernenie zahraničnej činnosti.
- (4) KU sa zapája do medzinárodných akademických organizácií a združení.
- (5) Dohody o spolupráci na úrovni súčastí KU alebo jednotlivých katedier sa môžu uzavrieť len na základe splnomocňovacieho ustanovenia v dohode, ktorú uzavrela KU, a ak ide o inštitúcie, s ktorými KU nemá uzavretú dohodu, je potrebné takúto aktivitu vopred konzultovať s prorektorom KU s príslušnými kompetenciami.

Článok 31

Vydavateľská činnosť KU

- (1) Z charakteru a cieľov KU ako vedeckej a pedagogickej inštitúcie vyplýva aj jej vydavateľská činnosť.
- (2) KU vydáva najmä monografie, vedecké periodiká, študijné pomôcky a iné materiály.
- (3) Publikácie týkajúce sa viery a mravov podliehajú cirkevnému schváleniu v súlade s predpismi kánona 823, § 1 KKP.
- (4) Redaktorov a redakčné rady menuje a odvoláva rektor KU na návrh dekanov fakúlt po prerokovaní vo Vedeckej rade KU. Veľký kancelár KU môže podať návrh rektorovi KU na odvolanie redaktorov alebo redakčnej rady.
- (5) Vydavateľská činnosť KU sa riadi vnútornou smernicou.

DEVIATA ČASŤ

Prechodné a záverečné ustanovenia

Článok 32

Pravidlá o výklade štatútu

- (1) Štatút KU sa riadi právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi normami Katolíckej cirkvi.
- (2) Štatúty fakúlt a vnútorné predpisy KU a jej súčastí nesmú byť v rozpore so všeobecne záväznými

právnymi predpismi a týmto štatútom.

- (3) Ak vznikne pochybnosť o zmysle a obsahu niektorých ustanovení tohto štatútu, ich výklad vydáva Akademický senát KU. Výklad nadobúda platnosť dňom jeho zverejnenia po predchádzajúcom schválení výkladu Veľkým kancelárom KU. Akademický senát KU informuje o znení výkladu rektora KU. Rektor KU zabezpečí zverejnenie výkladu do 14 dní.

Článok 33

Schvaľovanie štatútu, jeho zmien a doplnení

- (1) Tento štatút, jeho zmeny a doplnenia schvaľuje Akademický senát KU so súhlasným vyjadrením Veľkého kancelára KU (Ex corde Ecclesiae, II., čl. 1, § 3 a čl. 3, § 4).
- (2) Tento štatút podlieha registrácii ministerstvom.

Článok 34

Vnútorne predpisy KU

- (1) Štatút KU je základným normatívno-právnym, organizačným a riadiacim predpisom KU.
- (2) Vnútorne predpisy KU podľa § 15 ods. 1 písm. a) až k) zákona o vysokých školách sú: Štatút KU, Študijný poriadok KU, Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na KU, Pracovný poriadok KU, Organizačný poriadok KU, Zásady volieb do Akademického senátu KU, Rokovací poriadok Akademického senátu KU, Rokovací poriadok Vedeckej rady KU, Štipendijný poriadok KU, Disciplinárny poriadok KU pre študentov, Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie KU.
- (3) KU vydáva nasledujúce vnútorné predpisy podľa § 15 ods. 1 písm. l) zákona o vysokých školách: Etický kódex KU, vnútorný predpis o vecnom a časovom spôsobe prípravy a predloženia rozpočtu na schvaľovanie, vnútorný predpis o školnom a poplatkoch, Štatút Správnej rady KU, zásady obsadzovania funkcií profesorov a docentov, konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov vrátane kritérií na priznávanie titulu „hosťujúci profesor“, Zásady katolíckej formácie na KU, Zásady volieb do Študentskej rady vysokých škôl SR za KU, vnútorný predpis upravujúci vnútorný systém kvality a ďalšie predpisy určené týmto štatútom.

Článok 35

Platnosť a účinnosť tohto štatútu

- (1) Tento štatút je právne záväzným predpisom pre všetkých zamestnancov, študentov a členov orgánov KU a fakúlt.
- (2) Tento štatút nadobúda platnosť po splnení podmienok stanovených v čl. 33 tohto štatútu a účinnosť 30 dní od nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o jeho registrácii.
- (3) Platnosť vymenovania alebo voľby akademických funkcionárov KU a orgánov akademickej samosprávy KU zostávajú týmto štatútom nedotknuté.
- (4) Všetky právne akty, ktoré boli prijaté na KU, musia byť do 6 mesiacov od registrácie tohto štatútu upravené v súlade s jeho znením.

- (5) Konania, ktoré sa začali a ktoré neboli právoplatne skončené do dňa nadobudnutia účinnosti tohto štatútu, sa dokončia podľa noriem platných v čase začatia takeého konania.
- (6) Zrušuje sa Štatút Katolíckej univerzity v Ružomberku schválený Akademickým senátom KU 27.9.2002 v znení jeho zmien a doplnkov.
- (7) Tento štatút bol v zmysle § 9 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách schválený Akademickým senátom KU dňa 25.9. 2018.

Mgr. Miroslav Huška, PhD.
predseda AS KU

doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc.
rektor KU v Ružomberku

Mons. Bernard Bober,
arcibiskup, Veľký kancelár KU

Registrované na MŠVVaŠ SR dňa