



Katolícka univerzita  
v Ružomberku

Číslo dok.:  
VP-TF KU- 1

Revízia č.: 1

**VNÚTORNÝ PREDPIS**

Výtlačok č.: 1

**Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác  
na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku**

Strana: 1 z 15

SMERNICA DEKANA

# **ZÁSADY KONANIA RIGORÓZNYCH SKÚŠOK A OBHAJOB RIGORÓZNYCH PRÁC NA TEOLOGICKEJ FAKULTE KATOLÍCKEJ UNIVERZITY V RUŽOMBERKU**

Tento dokument má charakter riadenej dokumentácie a podlieha zmenovému konaniu. Je duševným majetkom organizácie Katolícka univerzita v Ružomberku. Je určený len pre vnútorné potreby organizácie. Neriadené kopírovanie a rozširovanie je zakázané. Tretej strane je možné dokument poskytnúť len so súhlasom rektora.

			Platí od: 18.04.2024	
	Titul, meno, priezvisko	Funkcia	Dátum	
<b>Správca:</b>	PaedDr. PhDr. ThLic. Gabriela Genčúrová, PhD.	prodekanka pre výchovu a vzdelávanie na TF KU	06.03.2024	
<b>Odporučili schváliť:</b>	PaedDr. PhDr. ThLic. Gabriela Genčúrová, PhD.	prodekanka pre výchovu a vzdelávanie na TF KU	06.03.2024	
<b>Schválil:</b>	doc. ThDr. Radoslav Lojan, PhD.	dekan TF KU	06.03.2024	



Katolícka univerzita  
v Ružomberku

Číslo dok.:  
VP-TF KU- 1

Revízia č.: 1

**VNÚTORNÝ PREDPIS**

Výtlačok č.: 1

**Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác  
na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku**

Strana: 2 z 15

Originál podpísanej smernice dekana *Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity* č. VP-TF KU-2 zo dňa **06.03.2024** je uložený a k nahliadnutiu prístupný na sekretariáte dekana TF KU v Ružomberku, pracovisko Košice.

**ZÁSADY KONANIA  
RIGORÓZNYCH SKÚŠOK  
A OBHAJOB RIGORÓZNYCH PRÁC NA TEOLOGICKEJ  
FAKULTE KATOLÍCKEJ UNIVERZITY V RUŽOMBERKU**

Názov dokumentu	Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku
Verzia:	1
Dátum vydania:	<b>06.03.2024</b>
Status:	VEREJNÉ

	Meno	Dátum	
<b>Vypracoval:</b>	PaedDr. PhDr. ThLic. Gabriela Genčúrová, PhD.	<b>10.10.2023</b>	
<b>Odporučil na schválenie:</b>	PaedDr. PhDr. ThLic. Gabriela Genčúrová, PhD.	<b>10.10.2023</b>	
<b>Schválil:</b>	doc. ThDr. Radoslav Lojan, PhD.	<b>23.10.2023</b>	

### História dokumentu

V tejto časti sú zachytené údaje o histórii tvorby dokumentu pre prípad potreby jeho prepracovania a opätovného schválenia a distribuovania.

Číslo verzie	Platné		Komentár (dôvod zmeny alebo aktualizácie)
	Od	Do	
1	<b>06.03.2024</b>		



Katolícka univerzita  
v Ružomberku

Číslo dok.:  
VP-TF KU- 1

Revízia č.: 1

**VNÚTORNÝ PREDPIS**

Výtlačok č.: 1

**Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác  
na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku**

Strana: 3 z 15

## Obsah

<b>Článok 1</b> .....	4
Všeobecné ustanovenia .....	4
<b>Článok 2</b> .....	<b>5</b>
Rigorózne konanie.....	5
<b>Článok 3</b> .....	<b>6</b>
Podmienky prijatia na rigoróznú skúšku a obhajobu rigoróznej práce .....	6
<b>Článok 4</b> .....	<b>6</b>
Prihláška na rigoróznú skúšku.....	6
<b>Článok 5</b> .....	<b>7</b>
Rigorózna práca.....	7
<b>Článok 6</b> .....	<b>9</b>
Skúšobná komisia na konanie rigoróznej skúšky.....	9
<b>Článok 7</b> .....	<b>9</b>
Priebeh rigoróznej skúšky .....	9
<b>Článok 8</b> .....	<b>10</b>
Opakovanie rigoróznej skúšky .....	10
<b>Článok 9</b> .....	<b>11</b>
Poplatky spojené s rigoróznym konaním .....	11
<b>Článok 10</b> .....	<b>11</b>
Poplatky spojené s vydaním diplomu.....	11
<b>Článok 11</b> .....	<b>12</b>
Priznanie titulu .....	12
<b>Článok 12</b> .....	<b>12</b>
Záverečné ustanovenia .....	12
<b>Článok 13</b> .....	<b>12</b>
Platnosť a účinnosť .....	12



Katolícka univerzita  
v Ružomberku

Číslo dok.:  
VP-TF KU- 1

Revízia č.: 1

### VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

## Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku

Strana: 4 z 15

Smernica dekana *Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku* (ďalej len "smernica o rigoróznom konaní na TF") sa vydáva ako vnútorný predpis fakulty v súlade s čl. 6 ods. 2 a s čl. 29 ods. 4 *Štatútu Katolíckej univerzity v Ružomberku*.

### Článok 1

#### Všeobecné ustanovenia

- (1) Rigorózne skúšky a obhajoby rigorózných prác sa na Teologickej fakulte v Košiciach Katolíckej univerzite v Ružomberku (ďalej len „univerzita“) vykonávajú v zmysle ustanovení § 53 ods. 9 *zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov* (ďalej len „zákon o vysokých školách“), ktorý naplňuje podľa *Vyhlášky č. 244/2019 Z. z. o systave študijných odborov Slovenskej republiky* a organizuje podľa *Študijného poriadku TF KU* a aktuálnej *Smernice rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom na Katolíckej univerzite v Ružomberku a jej dodatkoch*.
- (2) Absolventi študijných programov 2. stupňa a absolventi vysokoškolského štúdia, ktorí získali titul „magister“ (ďalej len „uchádzač“), môžu vykonať rigoróznou skúšku, ktorej súčasťou je obhajoba rigoróznej práce v študijnom odbore, v ktorom získali vysokoškolské vzdelanie, alebo v príbuznom študijnom odbore<sup>1</sup>.
- (3) Rigoróznou skúškou a obhajobou rigoróznej práce má uchádzač na základe samostatného štúdia preukázať, že v študijnom odbore má hlbšie vedomosti v jeho širšom základe a je spôsobilý osvojovať si samostatne nové poznatky vedy a praxe a schopný získať vedomosti aplikovať tvorivým spôsobom v praxi<sup>2</sup>.
- (4) Rigorózna skúška a obhajoba rigoróznej práce prebieha na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity (ďalej len „fakulta“), v akreditovaných magisterských študijných programoch<sup>3</sup>.
- (5) Teologická fakulta je oprávnená uskutočňovať rigoróznou skúšku a obhajobu rigoróznej práce v príslušnom študijnom odbore, v ktorom má akreditovaný študijný program druhého stupňa („magister“ titul „Mgr.“)<sup>4</sup>.
- (6) V nadväznosti na akreditované študijné programy udeľuje
  - a) v skupine odborov *Sociálne, ekonomické a právne vedy*: v študijnom odbore: 33. *sociálna práca*, v študijnom programe:

<sup>1</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 53, ods. 9.

<sup>2</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 53, ods. 10.

<sup>3</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 53 a § 53a; *Vyhláška č. 244/2019 Z. z. o systave študijných odborov Slovenskej republiky*.

<sup>4</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 53, ods. 11; Štatút TF KU čl. 12, § 32, ods. 6).



Katolícka univerzita  
v Ružomberku

Číslo dok.:  
VP-TF KU- 1

Revízia č.: 1

### VNÚTORNÝ PREDPIS

**Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác  
na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku**

Výtlačok č.: 1

Strana: 5 z 15

- *Sociálna práca* – Katedra spoločenských vied, pracovisko Košice, titul „PhDr.“
  - *Sociálna práca* – Teologický inštitút, pracovisko Spišské Podhradie, titul „PhDr.“
- b) v skupine odborov *Vzdelávanie* v študijnom odbore: 38. *Učiteľstvo a pedagogické vedy*, v študijnom programe:
- *Učiteľstvo náboženskej výchovy* – Katedra spoločenských vied, pracovisko Košice, titul „PaedDr.“
  - *Učiteľstvo hudby a cirkevnej hudby* – Teologický inštitút, pracovisko Spišské Podhradie, titul „PaedDr.“
- c) v skupine odborov *Humanitné vedy* – študijný odbor: 37. *Teológia*, v študijnom programe:
- *Teológia* – Katedra systematickej teológie, pracovisko Košice, titul „ThDr.“
  - *Teológia* – Teologický inštitút, pracovisko Spišské Podhradie, titul „ThDr.“

## Článok 2

### Rigorózne konanie

- (1) Pred začatím rigorózneho konania si uchádzač vyberie vedúceho práce a tému práce. Následne podá prihlášku na rigoróznou skúšku, v ktorej bude okrem podpisu uchádzača aj aj pisomný súhlas zvoleného vedúceho práce a príslušného vedúceho katedry. Zoznam vedúcich práce pre jednotlivé študijné programy a formulár prihlášky je v prílohe tejto smernice.
- (2) Vedúci práce je zamestnanec fakulty na týždenný ustanovený pracovný čas a musí mať minimálne ukončené vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa.
- (3) Rigorózne konanie sa začína podaním prihlášky na rigoróznou skúšku na príslušné oddelenie a zaplatením poplatku vo výške stanovenej aktuálnou Smernicou rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom na Katolíckej univerzite v Ružomberku a jej dodatkoch, zverejnenej na úradnej výveske KU. Po podaní prihlášky je uchádzač písomne vyzvaný dekanom zaplatiť poplatok. Po zaplatení poplatku pracovník príslušného oddelenia zaznamená základné údaje o rigoróznom konaní v informačnom systéme fakulty.
- (4) Rigorózne konanie sa končí:
  - a) priznaním akademického titulu vysokou školou<sup>5</sup>,
  - b) rozhodnutím komisie, že uchádzač nevyhovel ani pri opakovaní rigoróznej skúšky,

<sup>5</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 65, ods. 1, 3.



Katolícka univerzita  
v Ružomberku

Číslo dok.:  
VP-TF KU- 1

Revízia č.: 1

### VNÚTORNÝ PREDPIS

**Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác  
na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku**

Výtlačok č.: 1

Strana: 6 z 15

- c) doručeníím písomnej žiadosti uchádzača dekanovi o ukončenie rigorózneho konania alebo zanechaním štúdia<sup>6</sup>,
- d) vylúčením<sup>7</sup>.

### Článok 3

#### Podmienky prijatia na rigoróznú skúšku a obhajobu rigoróznej práce

- (1) Absolvent podľa čl. 1 ods. 1 tejto smernice sa môže na fakulte univerzity prihlásiť na rigoróznú skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigoróznej práce spravidla po jednom roku výkonu praxe.
- (2) Na rigoróznú skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigoróznej práce, sa môže za rovnakých podmienok prihlásiť aj absolvent zahraničnej vysokej školy za predpokladu, že jeho doklad o vzdelaní, vydaný zahraničnou vysokou školou je rovnocenný s dokladom o vzdelaní, vydaným vysokou školou v SR. Doklad o ukončení štúdia na zahraničnej vysokej škole musí spĺňať všetky predpoklady podľa právnych noriem Katolíckej univerzity v Ružomberku.

### Článok 4

#### Prihláška na rigoróznú skúšku

- (1) Uchádzač podáva prihlášku na rigoróznú skúšku (Príloha 1) dekanovi fakulty na predpísanom tlačive. Prihlášku si uchádzač vyzdvihne na oddelení pre vedu a výskum alebo použije vzor z internetovej stránky fakulty.
- (2) Prihláška na rigoróznú skúšku musí mať písomnú formu a uchádzač v nej okrem svojich osobných údajov uvedie:
  - a) študijný odbor resp. študijný program, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie,
  - b) študijný program, ktorý si zvolil na vykonanie rigoróznej skúšky v zmysle čl. 1 ods. 1 - 3 tejto smernice, názov zvolenej témy a meno vedúceho práce s jeho podpisom.
  - c) tému rigoróznej práce
  - d) meno vedúceho rigoróznej práce
  - e) názov katedry
  - f) školiace pracovisko.
- (3) Súčasťou prihlášky na rigoróznú skúšku je:

<sup>6</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 66, ods. 1, písm. a), ods. 2, písm. a).

<sup>7</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 66, ods. 1, písm. b), c), d), ods. 2, písm. b), c), § 72, ods. 2, písm. c); Štatút fakulty, § 27, písm. c).



Katolícka univerzita  
v Ružomberku

Číslo dok.:  
VP-TF KU- 1

Revízia č.: 1

### VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

## Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku

Strana: 7 z 15

- a) overená kópia vysokoškolského diplomu,
  - b) overená kópia vysvedčenia o štátnej záverečnej skúške, resp. overená kópia vysvedčenia/osvedčenia o štátnej skúške,
  - c) ak uchádzač absolvoval zahraničnú vysokú školu, overená kópia rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní, prípadne nostrifikačná doložka,
  - d) štruktúrovaný životopis uchádzača,
  - e) overená kópia rodného listu,
  - f) overená kópiu dokladu o zmene priezviska (napr. kópia sobášneho listu),
  - g) zoznam publikovaných prác alebo umeleckých výkonov, ak také uchádzač má,
  - h) doklad o zaplatení poplatku za rigorózne konanie,
  - i) ďalšie materiály, o ktorých rozhodne dekan.
- (4) Dekan posúdi prihlášku na rigoróznou skúšku spravidla do 30 dní odo dňa jej doručenia.
- (5) Ak prihláška spĺňa požiadavky ustanovené v odsekoch 2 a 3, dekan písomne potvrdí jej prijatie. Uchádzačovi zároveň oznámi, z ktorých predmetov (najmenej dvoch) širšieho základu študijného odboru, ktorý si uchádzač zvolil, sa podrobí rigoróznej skúške. Dekan zároveň vyzve uchádzača, aby do 15 dní po tomto oznámení uhradil poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania.
- (6) Ak prihláška nespĺňa kritériá ustanovené v ods. 2 a 3 tohto článku, dekan prihlášku vráti a uchádzača vyzve, aby v stanovenom termíne doplnil potrebné údaje.
- (7) Ak fakulta nemá priznané práva uskutočňovať vzdelávanie v študijnom odbore, v ktorom má uchádzač ukončené vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa, dekan uchádzačovi vráti prihlášku na rigoróznou skúšku.
- (8) Dekan fakulty môže v odôvodnených prípadoch pozastaviť prijímanie prihlášok na rigoróznou skúšku na určité obdobie.

### Článok 5 Rigorózna práca

- (1) Témy rigorózných prác vopred vypísané vedúcimi prác a zverejnené na webovej stránke fakulty. Témy rigorózných prác navrhnuté uchádzačom a podpísané vedúcim práce a vedúcim príslušnej katedry schvaľuje dekan fakulty individuálne v odpovedi na prihlášku na rigoróznou skúšku.
- (2) Dekan môže povoliť uchádzačovi na jeho žiadosť a so súhlasom predsedu komisie, aby predložil rigoróznou prácu v cudzom (svetovom) jazyku. V takom prípade musí mať práca slovenský súhrn v rozsahu najmenej jednej strany. Na žiadosť uchádzača môže



Katolícka univerzita  
v Ružomberku

Číslo dok.:  
VP-TF KU- 1

Revízia č.: 1

### VNÚTORNÝ PREDPIS

## Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana: 8 z 15

dekan tiež súhlasí s tým, aby sa obhajoba rigorózneho prácu a rigorózna skúška konala v tomto jazyku.

- (3) Uchádzač nemôže ako rigoróznou prácu predložiť svoju diplomovú alebo inú kvalifikačnú prácu, ani prácu kompilačného charakteru.
- (4) Rozsah predkladanej rigorózneho prácu je stanovený *Smernicou rektora o náležitostiach záverečných, rigorózných a habilitačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality uchovávaní a sprístupňovaní na Katolíckej univerzite v Ružomberku* a jej prílohami.<sup>8</sup> Jadro rigorózneho prácu má spravidla tieto časti:
  - súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí
  - cieľ prácu
  - metodika prácu, metódy skúmania
  - výsledky prácu
  - diskusia
- (5) Uchádzač predkladá rigoróznou prácu na príslušnom oddelení fakulty. Prácu musí byť písaná textovým editorom, vytlačená a zviazaná (jednostranná tlač, lepená tvrdá väzba). Rigorózna prácu sa odovzdáva v troch exemplároch. Uchádzač v spolupráci s príslušným oddelením fakulty uloží text odovzdanej rigorózneho prácu do informačného systému fakulty, zabezpečí licenčné zmluvy k práci a výsledok originality prácu bez nároku na odmenu po celú dobu jej uchovávaní.<sup>9</sup>
- (6) K výsledku originality prácu napíše uchádzač svoje vyjadrenie, ktoré odovzdá podpísané vedúcim prácu na študijné oddelenie najneskôr v deň obhajoby prácu. V prípade ak vyjadrenie neodovzdá, komisia posúdi výsledok originality podľa vlastného uváženia.
- (7) Pred pripustením osoby k obhajobe rigorózneho prácu vysoká škola zašle prácu v elektronickej forme do centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác a na základe informácie z centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác a vyjadrenia autora k výsledku originality overí mieru originality zaslanej prácu<sup>10</sup>.
- (8) Rigorózna prácu sa predkladá maximálne do 12 mesiacov od dátumu podania prihlášky na rigoróznou skúšku.
- (9) V prípade neodovzdania rigorózneho prácu do stanoveného termínu uchádzač o rigoróznou skúšku musí žiadať o novú rigoróznou skúšku za štandardných podmienok v rátane poplatku za rigorózne konanie.

<sup>8</sup> Smernica rektora č. VP-KU-35 o náležitostiach záverečných, rigorózných a habilitačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní zo dňa 1. 10. 2020.

<sup>9</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 63, ods. 9.

<sup>10</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 63, ods. 7.





Katolícka univerzita  
v Ružomberku

Číslo dok.:  
VP-TF KU- 1

Revízia č.: 1

### VNÚTORNÝ PREDPIS

**Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác  
na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku**

Výtlačok č.: 1

Strana: 9 z 15

- (10) Dekan oznámi písomne uchádzačovi miesto a termín konania rigorózneho skúšky do šiestich mesiacov od predloženia rigorózneho práce, najneskôr jeden mesiac pred konaním rigorózneho skúšky.

## Článok 6

### Skúšobná komisia na konanie rigorózneho skúšky

- (1) Rigorózne skúška a obhajoba rigorózneho práce sa konajú v tom istom dni skúšobnou komisiou pre rigorózne skúšky (ďalej len „komisia“), ktorú ustanoví dekan.
- (2) Zloženie komisií na vykonanie rigorózných skúšok určuje z osôb oprávnených skúšať dekan fakulty<sup>11</sup>.
- (3) Právo skúšať na štátnej skúške a rigorózneho skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci na funkčných miestach profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení vedeckou radou vysokej školy alebo príslušným orgánom fakulty<sup>12</sup>.
- (4) Komisiu tvorí predseda, vedúci práce, dvaja oponenti a najmenej jeden ďalší člen.
- (5) Na posúdenie rigorózneho práce určí dekan dvoch oponentov z pracovníkov s vedecko-pedagogickou hodnotou alebo vedecko-akademickým titulom. Vedúci práce môže navrhnúť jedného z nich.
- (6) Oponent je povinný predložiť o rigorózneho práci písomný oponentský posudok na príslušné oddelenie fakulty spravidla do 2 mesiacov odo dňa, v ktorom mu bola práca predložená. Posudok vytvorí podľa vzoru v informačnom systéme fakulty a prácu ohodnotí známku podľa *Študijného poriadku TF KU*.
- (7) Posudok k rigorózneho práci predkladá aj vedúci rigorózneho práce a to do spravidla do 2 mesiacov odo dňa, v ktorom mu bola táto práca predložená. Posudok vytvorí podľa vzoru v informačnom systéme fakulty a prácu ohodnotí známku podľa *Študijného poriadku TF*.
- (8) Oponentský posudok a posudok vedúceho práce doručí fakulta uchádzačovi spravidla do 14 dní pred konaním rigorózneho skúšky.

## Článok 7

### Priebeh rigorózneho skúšky

- (1) Jednou z podmienok úspešného absolvovania rigorózneho konania je vykonanie rigorózneho skúšky.

<sup>11</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 63, ods. 3,5.

<sup>12</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 63, ods. 2 a 3.



Katolícka univerzita  
v Ružomberku

Číslo dok.:  
VP-TF KU- 1

Revízia č.: 1

### VNÚTORNÝ PREDPIS

**Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác  
na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku**

Výtlačok č.: 1

Strana: 10 z 15

- (2) Rigorózna skúška sa vykoná pred skúšobnou komisiou. Jej priebeh a vyhlásenie výsledkov sú verejné. Rozhodovanie skúšobnej komisie o výsledkoch rigorózneho skúšky sa uskutoční na neverejnom zasadnutí skúšobnej komisie<sup>13</sup>.
- (3) Rigorózna skúška sa skladá z dvoch častí. Začína ústnou skúškou z určených študijných predmetov a bezprostredne pokračuje obhajobou rigorózneho práce (čl. 4 ods. 5). Pri obhajobe rigorózneho práce sa uchádzač vyjadří k pripomienkam, uvedeným v oponentskom posudku alebo v posudku od vedúceho práce a odpovedá na otázky členov komisie. O výsledku rigorózneho skúšky rozhodne komisia na neverejnej časti svojho zasadnutia v deň rigorózneho skúšky. Hodnotenie rigorózneho skúšky je „vyhovel“ alebo „nevyhovel“. V prípade „vyhovel“ určuje komisia aj známku v rozpätí A – E. Ak by bol výsledok hlasovania nerozhodný, rozhoduje hlas predsedu.
- (4) O rigorózneho skúške sa v deň skúšky vyhotoví zápis, ktorý podpíše predseda komisie a ostatní členovia komisie prítomní na skúške. Dokumentácia, vrátane zápisu, sa archivuje na fakulte univerzity v zmysle platných predpisov.

### Článok 8

#### Opakovanie rigorózneho skúšky

- (1) Ak sa uchádzač v určenom termíne nedostaví na rigoróznou skúšku a svoju neúčast' písomne ospravedlní najneskôr v deň konania skúšky, dekan mu určí na základe jeho písomnej žiadosti a po dohode s predsedom komisie náhradný termín na vykonanie rigorózneho skúšky.
- (2) Ak sa uchádzač v určenom termíne nedostaví na rigoróznou skúšku a svoju neúčast' písomne neospravedlní najneskôr v deň konania skúšky, hodnotí sa, akoby na skúške nevyhovel.
- (3) Uchádzač, ktorý nevyhovel na obhajobe rigorózneho práce alebo na ústnej skúške, môže rigoróznou skúšku opakovať na základe písomnej žiadosti najskôr po troch mesiacoch odo dňa konania rigorózneho skúšky; termín opakovania rigorózneho skúšky určí dekan po dohode s predsedom komisie. Ak uchádzač obhájil rigoróznou prácu, pri opakovaní rigorózneho skúšky sa jej obhajoba už nemusí konať. V opačnom prípade komisia určí, či je potrebné prácu pre- pracovať alebo doplniť.
- (4) Rigoróznou skúšku a obhajobu rigorózneho práce je možné opakovať len raz.

<sup>13</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 63, ods. 2 a [§ 53 ods. 9](#).



Katolícka univerzita  
v Ružomberku

Číslo dok.:  
VP-TF KU- 1

Revízia č.: 1

### VNÚTORNÝ PREDPIS

**Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác  
na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku**

Výtlačok č.: 1

Strana: 11 z 15

## Článok 9

### Poplatky spojené s rigoróznym konaním

- (1) Fakulta môže požadovať poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigorózne práce (ďalej len „poplatky“).
- (2) Výška poplatku sa určuje v súlade s ustanoveniami zákona o vysokých školách<sup>14</sup> a v súlade s platnou smernicou rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom na Katolíckej univerzite v Ružomberku Katolíckej univerzity.
- (3) Náklady spojené s realizáciou rigorózneho konania hradí fakulta z poplatkov spojených s rigoróznym konaním.
- (4) Formu úhrady a splatnosť poplatkov určia interné predpisy univerzity a fakulty<sup>15</sup>.
- (5) Uchádzačovi, ktorý vykonáva prácu na ustanovený týždenný pracovný čas na fakulte alebo na inej súčasť univerzity alebo doktorandovi univerzity v dennej forme doktorandského štúdia alebo uchádzačovi v iných osobitných okolnostiach, môže rektor na návrh dekana fakulty odpustiť poplatky spojené so zabezpečením rigorózneho konania alebo odložiť termíny ich splatnosti. Uchádzač si môže poplatok rozdeliť na viaceré časti podľa platnej smernice rektora o poplatkoch.
- (6) Za opakovanie rigorózne skúšky a obhajoby rigorózne práce sa môže požadovať ďalší poplatok do výšky 60 % sumy, ktorú uchádzač zaplatil pri riadnom termíne skúšky, ako úhradu nákladov spojených so zabezpečením rigorózneho konania.
- (7) Potvrdenie o zaplatení poplatku za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania je podmienkou začatia rigorózneho konania.
- (8) Pri odstúpení uchádzača z rigorózneho konania pred odovzdaním rigorózne práce vráti fakulta na požiadanie 50 % z poplatku (pozri ods. 1 – 3) uhradeného pri podaní prihlášky na rigoróznou skúšku. V prípade odstúpenia po odovzdaní rigorózne práce už nie je možné vrátenie finančných prostriedkov.

## Článok 10

### Poplatky spojené s vydaním diplomu

- (1) Po úspešnom vykonaní rigorózne skúšky je uchádzač povinný do 15 dní uhradiť poplatok za úkony spojené s vydaním diplomu o priznaní akademického titulu absolventovi magisterského štúdia, ktorý vykonal rigoróznou skúšku. Výška poplatku sa určuje v súlade s ustanoveniami zákona o vysokých školách<sup>16</sup> a v súlade s platnou

<sup>14</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 92, ods. 8.

<sup>15</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 92 ods. 12 v súlade s § 15 ods. 2 písm. h) a v spojení s § 92 ods. 8.

<sup>16</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 92, ods. 14.



Katolícka univerzita  
v Ružomberku

Číslo dok.:  
VP-TF KU- 1

Revízia č.: 1

### VNÚTORNÝ PREDPIS

## Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana: 12 z 15

Smernicou rektora o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom na Katolíckej univerzite v Ružomberku a jej dodatkov.

- (2) Uchádzač môže poplatok spojený s vydaním diplomu zaplatiť aj spolu s poplatkami spojenými s rigoróznym konaním.

### Článok 11 Priznanie titulu

- (1) Univerzita vydá uchádzačom, ktorí vykonali rigoróznou skúšku a v termíne predložili potvrdenie o úhrade poplatkov uvedených v čl. 9 a 10, diplom<sup>17</sup> s uvedením študijného odboru/študijného programu a udelí im akademický titul (PhDr., PaedDr., ThDr.)<sup>18</sup>.
- (2) Študijné oddelenie fakulty vedie register absolventov, ktorým bol priznaný akademický titul podľa ods. 1.

### Článok 12 Záverečné ustanovenia

- (3) Zásady k rigoróznemu konaniu ustanovujú spoločné požiadavky pre konanie rigorózných skúšok a obhajobu rigorózných prác na fakulte. Osobitné požiadavky pre konanie rigorózných skúšok a obhajobu rigorózných prác na fakulte môžu ustanoviť ďalšie vnútorné predpisy.
- (4) Táto smernica je vnútorným predpisom fakulty<sup>19</sup>.

### Článok 13 Platnosť a účinnosť

- (1) Smernica nadobúda platnosť podpisom a účinnosť dňom vyhlásenia. Vztahuje sa na všetky rigorózne konania, ktorých práce boli odovzdané po 29. januári 2024. Touto smernicou sa ruší predchádzajúca smernica „Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác na Teologickej fakulte v Košiciach Katolíckej univerzity v Ružomberku“ zo dňa 2. januára 2021.

Košiciach, dňa 06.03.2024

<sup>17</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 68, ods. 1, písm. a), ods. 2.

<sup>18</sup> Zákon č. 131/2002 o vysokých školách, § 53, ods. 9.

<sup>19</sup> Podľa Štatútu fakulty.



Katolícka univerzita  
v Ružomberku

Číslo dok.:  
VP-TF KU- 1

Revízia č.: 1

**VNÚTORNÝ PREDPIS**

Výtlačok č.: 1

**Zásady konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác  
na Teologickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku**

Strana: 13 z 15

**prof. ThDr. PhDr. Amantius Akimjak, PhD.**  
predseda AS TF KU

**doc. ThDr. Radoslav Lojan, PhD.**  
dekan Teologickej fakulty KU

## KATOLÍCKA UNIVERZITA V RUŽOMBERKU

formujúca myseľ i srdce

## TEOLOGICKÁ FAKULTA

Hlavná 89, 041 21 Košice

www.tf.ku.sk, tel.: +421 55 68 36 111, e-mail: dekanat.tf@ku.sk

## PRIHLÁŠKA NA RIGORÓZNU SKÚŠKU

Osobné údaje uchádzača		
Priezvisko	Rodné priezvisko	
Meno	Titul	
Dátum a miesto narodenia		
Rodné číslo	Číslo OP (pasu)	Štátna príslušnosť
Trvalé bydlisko uchádzača		
Ulica a číslo	Obec, PSČ	
Adresa elektronickej pošty	Číslo telefónu	
Kontaktná adresa pre korešpondenciu (ak je iná ako trvalé bydlisko)		
Absolvované vysokoškolské vzdelanie uchádzača		
Úplný názov vysokej školy		
Fakulta	Rok skončenia štúdia	
Študijný odbor/program		
Názov obhájenej diplomovej práce a číslo diplomu/dátum vydania diplomu		
Uchádzač sa prihlasuje na rigoróznú skúšku		
V študijnom odbore		
V študijnom programe		
Téma rigoróznej práce		
Vedúci rigoróznej práce		
Školiace pracovisko		
Názov katedry		

\* Nehodiace sa prečiarknite

Týmto čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v prihláške a v jej prílohách sú pravdivé a som si vedomý(á) následkov v prípade uvedenia nepravdivých údajov. Zároveň sa zaväzujem rešpektovať katolíckeho ducha univerzity a fakulty.

.....  
Dátum

.....  
Podpis uchádzača

.....  
Podpis vedúceho práce

.....  
Podpis vedúceho katedry

**Prílohy**

1. úrade overená kópia vysokoškolského diplomu 2. stupňa,
2. úradne overená kópia vysvedčenia o štátnej skúške 2. stupňa,
3. úradne overená kópia rozhodnutia o uznaní zahraničného dokladu o vzdelaní pre akademické účely alebo rozhodnutie o uznaní zahraničného dokladu o vzdelaní – v prípade, ak uchádzač absolvoval vysokú školu v zahraničí,
4. štruktúrovaný životopis,
5. zoznam publikovaných prác alebo umeleckých výkonov,
6. návrh témy rigorózneho práce s krátkym abstraktom (na samostatnom liste A4),
7. podpísaný súhlas so spracúvaním osobných údajov