



KATOLÍCKA UNIVERZITA V RUŽOMBERKU

—formujúca myseľ i srdce—

PEDAGOGICKÁ FAKULTA

DEKAN

Hrabovská cesta 1, 034 01 Ružomberok

www.ku.sk, tel.: +421 44 432 68 42, mobil: +421 918 722 111, e-mail: dekan.pf@ku.sk

CZ 16382/2025 PF

V Ružomberku dňa 15. 12. 2025

Grantová agentúra Pedagogickej fakulty Katolíckej univerzity v Ružomberku vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o pridelenie interného grantu na rok 2026

Dátum zverejnenia výzvy: 16. 12. 2025.

Doba prijímania ŽoP: do 30. 01. 2026.

Doba prijímania ŽoFP: priebežne počas roka 2026, najneskôr však do 30. 10. 2026.

Oprávnení žiadatelia:

Oprávneným žiadateľom o grant je pedagóg PF KU na funkčnom mieste asistenta a odborného asistenta, docenta a profesora, ktorý pracuje na ustanovený týždenný pracovný čas, a interný doktorand PF KU.

Tematické oblasti, v ktorých je možné podávať žiadosti o grant:

a) projekty (ŽoP):

1. vedecko-výskumné, umelecké a edukačné projekty s participáciou študentov dennej formy štúdia pod vedením vedecko-pedagogických zamestnancov fakulty;
2. organizácie fakultných a celonárodných či medzinárodných ŠVOČ a ŠUČ.

b) finančná podpora tvorivej činnosti (ŽoFP):

1. umeleckej činnosti pedagógov, ktorú je možné vykázať v databáze CREUČ;
2. prekladov vedeckých textov pedagógov a doktorandov do angličtiny alebo nemčiny pre účely publikovania v karentovaných a indexovaných časopisoch, ako aj poplatkov spojených s publikovaním v uvedených periodikách;
3. doktorandov v ich aktívnej účasti na konferenciách a to zvyčajne úhradou cestovných výdavkov, vložného a financovania prekladu publikovaného textu do svetového jazyka;
4. tlač vedeckých monografií, skript, učebníc a učebných textov (iba povinné výtlačky) a financovanie dvoch recenzných posudkov (maximálne 100,- € brutto za jeden posudok).

Počet žiadostí o pridelenie interného grantu:

Oprávnený žiadateľ môže ŽoP podať spravidla jedenkrát v príslušnom kalendárnom roku, avšak ŽoFP aj viackrát.

Doba riešenia:

Začiatok riešenia grantu ŽoP je najskôr 16. 02. 2026.

Žiadosti o ŽoFP budú hodnotené priebežne.

Ukončenie riešenia grantov ŽoP a ŽoFP je najneskôr 30. 11. 2026.

Predĺženie doby riešenia projektu nie je možné.

Záverečné správy:

Podpora žiadateľa o ŽoFP sú povinní predložiť záverečnú správu najneskôr do 30 dní po realizácii finančne podporenej aktivity.

Finančné vymedzenie – výška pomoci:

Maximálna výška požadovaných finančných prostriedkov pre jednu žiadosť je **1 000,- EUR**.

Pridelené finančné prostriedky bude možné použiť na čerpanie bežných výdavkov.

Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky spojené s úhradou:

V rámci tematických oblastí a)1; b)1; b)3:

- výdavkov na vložné, spojených s aktívnou účasťou na zahraničných konferenciách, ktorá musí byť doložená publikačným výstupom kategórie A alebo B;
- cestovných výdavkov tuzemských i zahraničných spojených s vykonávaním výskumu alebo umeleckej činnosti (vrátane študentov v prípade umeleckých telies).

V rámci tematických oblastí b)2; b)3; b)4:

- prekladateľských služieb;
- poplatkov za uverejnenie textu v karentovaných a indexovaných časopisoch;
- vypracovanie recenzného posudku.

Pridelené finančné prostriedky nebude možné použiť na:

- vyplácanie miezd a odmien členom riešiteľského kolektívu,
- nákup výpočtovej techniky,
- nákup knižných fondov,
- nákup kancelárskych potrieb, tonerov a papiera,
- úhradu výdavkov spojených so zabezpečením občerstvenia počas konferencií, spoločenských večerov.

Predkladanie žiadosti o pridelenie interného grantu

Žiadateľ predkladá žiadosť o pridelenie interného grantu (ŽoP) na priloženom formulári. Vyplnený formulár odovzdá v elektronickej forme na adrese zuzana.pivkova@ku.sk a v písomnej forme na referáte pre vedu a umenie (č. d. 112) v termíne do 30. 01. 2026 do 12:00 hod.

Formuláre ŽoFP je možné podávať priebežne počas roka 2026 do 30. 10. 2026.

Podmienkou prijatia žiadosti je identická elektronická a písomná forma žiadosti. Prijatá bude žiadosť od žiadateľa, ktorý nemá v GAPF podlžnosti v podobe neodovzdaných záverečných správ už ukončených projektov.

V tematickej oblasti ŽoFP b)2 a b)4 bude prijatá len žiadosť, ktorej súčasťou bude text príspevku (v tlačenej podobe) alebo publikácie (v elektronickej podobe na CD alebo DVD) a požiadavka na vyhotovenie prekladu s uvedením autora a názvu prekladaného článku resp. publikácie, prípadne požiadavka na vyhotovenie recenzného posudku na predmetnú publikáciu.

Žiadosti ŽoP budú hodnotené v dvoch kolách. Po prvom kole budú z hodnotiaceho procesu vyradené žiadosti, ktoré nebudú spĺňať požadované formálne kritériá. V druhom kole zasa tie, ktoré nedosiahnu hranicu 65 bodov v hodnotení nasledujúcich kritérií:

- vecný obsah projektu, originalita a inovatívnosť (20 bodov)
- prínos pre rozvoj vedného odboru resp. fakulty (20 bodov)
- kvalita spracovania, súlad stanovených cieľov a vedeckého prínosu (20 bodov)
- reálnosť, adekvátnosť časového harmonogramu (20 bodov)
- primeranosť požadovaných finančných prostriedkov (20 bodov)

Žiadosti ŽoFP hodnotí predsedníctvo GAPF na základe týchto kritérií – hľadísk:

- formálne spracovanie ŽoFP,
- vedecký, resp. umelecký prínos naplánovanej tvorivej činnosti,
- reálnosť dosiahnutia cieľov z časového a finančného hľadiska.

S výsledkami hodnotenia ŽoP a ŽoFP podaných do 30. 01. 2026 budú žiadatelia oboznámení do 13. 02. 2026. O schválení ŽoFP budú žiadatelia informovaní najneskôr do 10 pracovných dní od podania žiadosti.

V Ružomberku, 15. 12. 2025

PaedDr. Peter Krška, PhD.