



KATOLÍCKA UNIVERZITA V RUŽOMBERKU

formujúca myseľ i srdce

REKTOR

Nám. A. Hlinku 60, 034 01 Ružomberok

www.ku.sk, tel.: +421 44 43 04 693, fax: +421 44 43 04 694, e-mail: rektor@ku.sk

Naša značka: CZ 9608/2010 RE

Účinnosť: od 10. decembra 2010

V Ružomberku dňa: 10. decembra 2010

SMERNICA REKTORA

č. 10/2010

O ŠTUDENTSKÝCH ZDRUŽENIACH NA KATOLÍCKEJ UNIVERZITE V RUŽOMBERKU

V súlade s § 70 ods. 1 písm. g) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, čl. 5 ods. 2 písm. g) Študijného poriadku Katolíckej univerzity v Ružomberku a čl. 23 ods. 3 Štatútu Katolíckej univerzity v Ružomberku (ďalej len „KU“ alebo „univerzita“) rektor KU vydáva ako vnútorný predpis túto smernicu, ktorá upravuje postup pri zakladaní a činnosti študentských združení (spolkov, zväzov, hnutí, stavovských organizácií) na Katolíckej univerzite v Ružomberku.

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

- (1) Študenti KU vo všetkých troch stupňoch štúdia majú právo zakladať a zúčastňovať sa na činnosti nezávislých združení na KU (ďalej len „univerzitné združenia“ alebo „združenia“) v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a s predpismi Katolíckej cirkvi.
- (2) Univerzitné združenia môžu rozvíjať svoju činnosť najmä vo vedeckej, umeleckej, kultúrnej, náboženskej, sociálnej a športovej oblasti.

Článok 2

Registrácia združení

- (1) Všetky univerzitné združenia, ktoré chcú vykonávať činnosť na KU, s výnimkou tých, ktoré pôsobia na základe zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, majú povinnosť zaregistrovať sa v Univerzitnom registri študentských združení, ktorý vedie rektor KU alebo ním poverený prorektor.

- (2) Univerzitný register študentských združení je verejný.
- (3) Administratívne záležitosti spojené s vedením Univerzitného registra študentských združení vybavuje Kancelária rektora KU.
- (4) Žiadosť o registráciu sa podáva rektorovi KU a musí obsahovať:
 - a) názov a sídlo združenia,
 - b) zoznam minimálne 5 zakladajúcich členov s uvedením ich mena a priezviska, osobného čísla študenta, študovaného študijného programu, roku štúdia, fakulty, na ktorej sú zapísaní, vlastnoručných podpisov,
 - c) telefonický a mailový kontakt na osobu, ktorá je oprávnená reprezentovať združenie pri registračnom procese,
 - d) návrh vysokoškolského pedagóga a jeho písomný súhlas s plnením úlohy kurátora,
 - e) stanovisko vedúceho organizačného útvaru KU, pri ktorom má združenie pôsobiť.
- (5) K žiadosti je potrebné priložiť štatút združenia, ktorý musí obsahovať:
 - a) názov a sídlo združenia,
 - b) ciele združenia a spôsoby ich realizácie,
 - c) zásady vzniku a zániku členstva v združení,
 - d) spôsob ustanovovania orgánov združenia, rozsah ich kompetencií a dĺžku funkčného obdobia,
 - e) spôsob reprezentovania združenia na verejnosti,
 - f) postup pri schvaľovaní štatútu a jeho zmien,
 - g) postup pri rozhodnutí o zrušení združenia.
- (6) Pod „sídлом“ združenia sa rozumie organizačný útvar (katedra, ústav, inštitút), pri ktorej chce univerzitné združenie pôsobiť.
- (7) Rozhodnutie o registrácii združenia vydáva rektor v termíne do 30 dní od doručenia žiadosti. O vydanom rozhodnutí písomne informuje zakladajúcich členov združenia a vedúceho príslušného organizačného útvaru. Rektor zároveň vymenúva kurátora združenia.
- (8) Rektor nezaregistruje univerzitné združenie, ak:
 - a) uplynul termín určený na doplnenie žiadosti, v prípade, že predložená žiadosť nebola úplná,
 - b) štatút združenia je v rozpore s právnymi predpismi Slovenskej republiky alebo Štatútom KU.
- (9) V Univerzitnom registri študentských združení sa zhromažďujú tieto informácie:
 - a) názov združenia,
 - b) dátum registrácie a registračné číslo,
 - c) sídlo združenia a jeho adresa,
 - d) mená a priezviská členov vedenia združenia s uvedením údajov, ktoré sú v ods. 4 písm. b) tohto článku,
 - e) informácie o podaní výročnej správy, príp. správy o hospodárení,

- f) informácie o pozastavení činnosti alebo o zániku združenia.
- (10) V Univerzitnom registri študentských združení sa uchováva aj žiadosť o registráciu a jej prílohy.
- (11) Zaregistrované združenie môže mať vlastné logo, pečiatku a úradný papier. Na základe návrhu vedenia združenia ich schvaľuje rektor alebo ním poverený prorektor.
- (12) Ak na univerzite chce pôsobiť občianske združenie na základe zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, bezodkladne o tom písomne informuje rektora KU. K písomnej informácii prikladá kópiu rozhodnutia o registrácii, štatút združenia a prípadne aj súhlas vedenia združenia so založením miestnej pobočky.

Článok 3 **Činnosť združení**

- (1) Všetky združenia, ktoré pôsobia na univerzite, sú povinné rešpektovať katolícky duch univerzity a dodržiavať všeobecne záväzné právne nariadenia a vnútorné predpisy KU.
- (2) Činnosť vedecky zameraného univerzitného združenia má prispievať predovšetkým k šíreniu a prehĺbovaniu poznatkov z daného vedného odboru. Ide najmä o:
- a) organizovanie študentských vedeckých konferencií,
 - b) uskutočňovanie vedeckej činnosti, výskumu a spoluprácu pri vedeckých aktivitách organizačného útvaru KU, pri ktorom združenie pôsobí,
 - c) organizovanie tematických stretnutí pre študentov a iných záujemcov, ktoré majú za cieľ popularizovať vedecké poznatky z danej oblasti, ako aj stretnutí s významnými predstaviteľmi daného odboru.
- (3) Umelecké, športové a iné univerzitné združenia majú prispievať k realizácii a rozvíjaniu záujmov a zručností študentov KU.
- (4) Osobitné postavenie na univerzite majú združenia, ktoré sa zameriavajú na evanjelizáciu a duchovnú formáciu študentov.
- (5) Združenie môže začať svoju činnosť na KU odo dňa jeho registrácie v Univerzitnom registri študentských združení.
- (6) Univerzitné združenia nemajú právnu subjektivitu, nemôžu vykonávať podnikateľskú činnosť a takýmto spôsobom získať prostriedky na svoju činnosť.
- (7) Kurátorom združenia môže byť iba vysokoškolský pedagóg, ktorý pôsobí na KU na ustanovený pracovný čas a má aspoň akademický titul doktor (PhD.).

- (8) Povinnosťou kurátora je podporovať združenie a predovšetkým dohliadať nad súladom činnosti združenia a cieľmi určenými v štatúte združenia. Podpis kurátora sa vyžaduje pri žiadostiach, výročných správach, vyúčtovaní a ostatných dokumentoch, ktoré združenie predkladá rektorovi príp. iným orgánom univerzity. Pri týchto dokumentoch podpis kurátora potvrdzuje správnosť uvedených údajov a zhodnosť činnosti združenia s cieľmi určenými v štatúte.
- (9) Ak dôjde k zmenám v štatúte alebo v orgánoch združenia, združenie je povinné okamžite, najneskôr však do 14 dní od uskutočnenia zmeny, písomne informovať o tejto skutočnosti rektora. K tejto informácii je potrebné priložiť príslušnú dokumentáciu, ktorá ju potvrdzuje, vrátane zápisnice zo zasadnutia orgánov združenia.
- (10) Univerzitná organizácia je povinná každoročne do 31. januára písomne predložiť rektorovi výročnú správu o svojej činnosti v predchádzajúcom kalendárnom roku.
- (11) Ak bola združeniu pridelená finančná podpora zo strany univerzity, fakulty alebo organizačného útvaru KU, združenie je povinné aspoň raz ročne podať písomnú správu o ich použití podporovateľovi, kurátorovi a rektorovi KU.
- (12) Univerzitné združenie má právo písomne požiadať o finančnú podporu zo štátneho rozpočtu alebo vlastných zdrojov univerzity alebo fakulty. Združenie môže tiež požiadať o prenájom miestností, administratívneho a technického vybavenia, počítačov a pod. Žiadosť sa podáva orgánu, ktorý má právomoc rozhodovať v danej veci.
- (13) Orgán, ktorý pridelí finančné prostriedky, písomne určí podmienky, za ktorých ich môže združenie použiť, ako aj spôsob a termín ich vyúčtovania. Kópiu listu s podmienkami zasiela do Kancelária rektora.
- (14) Združenia majú právo prijímať finančné dary od sponzorov len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu rektora, ktorý tiež schvaľuje darovaciu zmluvu.

Článok 4

Pozastavenie činnosti a zánik združenia

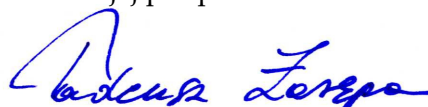
- (1) Rektor môže pozastaviť činnosť združenia, ak v termíne určenom v čl. 3 ods. 10 tejto smernice nepredložilo výročnú správu o svojej činnosti.
- (2) Rektor pozastavuje činnosť združenia aj v prípade, ak v určenom termíne nepredložilo vyúčtovanie o použití pridelených finančných prostriedkov.
- (3) Rektor môže z vlastnej iniciatívy, na základe návrhu dekana príslušnej fakulty alebo kurátora pozastaviť činnosť združenia aj v prípade, ak v priebehu jedného

kalendárneho roka nevykonávalo žiadnu činnosť. Ak združenie nevykonáva žiadnu činnosť v období dvoch kalendárnych rokov, rektor rozhodne o jeho zrušení.

- (4) V prípade pozastavenia činnosti univerzitného združenia rektor vydáva súhlas s jeho činnosťou na základe žiadosti orgánov združenia a to až po zániku dôvodov, ktoré viedli k pozastaveniu.
- (5) Ak rektor zistí, že združenie vyvíja činnosť, ktorá je v rozpore s právnymi predpismi, štatútom KU alebo katolíckym duchom univerzity, bezodkladne ho na to upozorní a vyzve ho, aby od takejto činnosti upustilo. Ak združenie v tejto činnosti pokračuje, rektor mu odoberie súhlas s pôsobením na KU. Rozhodnutie musí obsahovať aj spôsob vysporiadania sa s finančnými alebo materiálnymi prostriedkami, ak ich združenie vlastnilo, malo zverené alebo prenajaté.
- (6) Proti rozhodnutiu o odobratí súhlasu s pôsobením univerzitného združenia možno podať žiadosť o jeho preskúmanie. Žiadosť sa podáva v termíne do 8 dní od jeho doručenia rektorovi KU.
- (7) K zániku združenia môže dôjsť na základe rozhodnutia jeho členov, ktoré musí byť uskutočnené v súlade so štatútom združenia.
- (8) Návrh na zrušenie univerzitného združenia môže dať rektorovi KU aj predseda Akademického senátu KU, dekan fakulty alebo kompetentná cirkevná autorita, ak činnosť združenia porušuje právne predpisy Slovenskej republiky, Štatút KU alebo štatút združenia.
- (9) Zrušenie združenia sa zaznamenáva v Univerzitnom registri študentských združení.
- (10) Rektor môže zakázať činnosť občianskeho združenia na KU, ak zjavne a trvalo porušuje vnútorné predpisy univerzity.

Článok 5 Záverečné ustanovenia

- (1) Združenia, ktoré už pôsobia na KU, sú povinné zaregistrovať sa najneskôr do dvoch mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto smernice.
- (2) Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu.


Prof. Tadeusz Zasępa, PhD.