



Katolícka univerzita v Ružomberku

Návrh

PLÁN REALIZÁCIE OPATRENÍ NA ROK 2021

na zvýšenie kvality vzdelávania, vedy, umenia a ďalších tvorivých činností na Katolíckej univerzite v Ružomberku
k Dlhodobému zámeru na roky 2018 – 2023

**Návrh na prerokovanie
do Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku**

Ružomberok, marec 2021

PLÁN REALIZÁCIE OPATRENÍ NA ROK 2021
na zvýšenie kvality vzdelávania, vedy, umenia a ďalších tvorivých činností na KU

© 2021 Katolícka univerzita v Ružomberku

Prerokované Vedením KU dňa 08. 02. 2021

Prerokované Kolégiom rektora KU dňa 16. 02. 2021

Prerokované Vedeckou radou KU dňa 20. 05.2021

OBSAH

| | | |
|----------|--|-----------|
| 1 | Vysokoškolské vzdelávanie (1. a 2. stupeň, celoživotné vzdelávanie) | 7 |
| 1.1 | Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality | 7 |
| 1.2 | Návrh opatrení v oblasti vysokoškolského vzdelávania (1. a 2. stupeň) a celoživotného vzdelávania na rok 2021 | 11 |
| 2 | Doktorandské štúdium | 16 |
| 2.1 | Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality | 16 |
| 2.2 | Návrh opatrení v oblasti doktorandského štúdia na rok 2021 | 20 |
| 3 | Veda, výskum, umenie a kvalifikačný rast | 24 |
| 3.1 | Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality | 24 |
| 3.2 | Návrh opatrení v oblasti vedy, výskumu, umenia a kvalifikačného rastu na rok 2021 | 30 |
| 4 | Tretia spoločenská misia univerzity, vzťahy s verejnosťou a inštitucionálne partnerstvá | 40 |
| 4.1 | Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality | 40 |
| 4.2 | Návrh opatrení pre oblasť tretej spoločenskej misie KU | 47 |
| 5 | Internacionalizácia univerzity | 52 |
| 5.1 | Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality | 52 |
| 5.2 | Návrh aktivít a opatrení v oblasti zahraničných vzťahov na rok 2021 | 55 |
| 6 | Podporné procesy | 60 |
| 6.1 | Manažérstvo kvality | 60 |
| 6.1.1 | Východiskový stav a Akčný plán zavádzania systému kvality na KU na roky 2020– 2022 | 60 |
| 6.1.2 | Návrh opatrení | 62 |
| 6.2 | Rozvoj informačných a komunikačných technológií | 62 |
| 6.2.1 | Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality | 62 |
| 6.2.2 | Návrh opatrení | 63 |
| 6.3 | Riadenie infraštruktúry | 63 |
| 6.3.1 | Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality | 63 |
| 6.3.2 | Návrh opatrení | 64 |
| 6.4 | Ekonomické riadenie | 65 |
| 6.4.1 | Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality | 65 |
| 6.4.2 | Návrh opatrení | 66 |
| | Zoznam tabuliek | 68 |
| | Príloha č. 1 | 69 |
| | Príloha č. 2 | 72 |

Predkladacia správa k návrhu Plánu realizácie opatrení na rok 2021 na zvýšenie kvality vzdelávania, vedy, umenia a ďalších tvorivých činností na Katolíckej univerzite v Ružomberku k Dlhodobému zámeru na roky 2018 – 2023

Vedecká rada Katolíckej univerzity v Ružomberku (ďalej len „KU“) na svojom zasadnutí dňa 4. decembra 2018 odporučila v uznesení č. 1.7 rektorovi KU pripraviť návrh opatrení k zlepšeniu stavu KU vo vzdelávacej činnosti, v oblasti vedy, techniky a umenia na roky 2019 – 2020 k *Dlhodobému zámeru KU na roky 2018 – 2023* ([Príloha č. 1](#))¹, a predložiť ho na najbližšie rokovanie Vedeckej rady KU v roku 2019. V súlade s uznesením č. 1.7 bol vypracovaný *Plán realizácie opatrení na zvýšenie kvality vzdelávania, vedy, umenia a ďalších tvorivých činností na KU na roky 2019 – 2020*, ktorý bol prerokovaný vo Vedeckej rade KU dňa 2. apríla 2019 a na Kolégiu rektora KU dňa 15. apríla 2019.

Na jesenných kolégiách rektora KU v roku 2020 sa prerokoval návrh na postup prípravy plánu realizácie opatrení na ďalšie roky 2021 až 2023. Na januárovom Kolégiu rektora KU v roku 2021 sa dohodlo, že sa pripraví návrh plánu realizácie opatrení iba na rok 2021. Na tomto kolégiu sa zároveň odporučilo, aby sa už v roku 2021 začalo s prípravou nového *Dlhodobého zámeru KU na roky 2022 – 2027 (s výhľadom do roku 2030)*. V novom Dlhodobom zámere by sa spresnilo poslanie a strategické ciele ďalšieho rozvoja KU, vypracoval by sa návrh aktivít a opatrení, ktorými sa budú realizovať požiadavky nových štandardov a kritérií SAAVŠ (2020), úlohy *Akčného plánu zavádzania systému kvality na KU na roky 2020 – 2022* ([Príloha č. 2](#)) a ďalšie požiadavky aktuálnych medzinárodných a národných koncepčných dokumentov podporujúcich vysokoškolské vzdelávanie, rozvoj vedy, výskumu, umenia, tretiu spoločenskú misiu, internacionalizáciu vysokých škôl a podporné činnosti. Z medzinárodných dokumentov sú to najmä nový program ERASMUS+ na roky 2021 – 2027 a nový Rámcový program EÚ pre výskum a inovácie Horizont Európa, prijatý na roky 2021 – 2027.

Návrh *Plánu realizácie opatrení na rok 2021 na zvýšenie kvality vzdelávania, vedy, umenia a ďalších tvorivých činností na KU k Dlhodobému zámeru KU na roky 2018 – 2023* (ďalej len „*Plán realizácie opatrení na KU na rok 2021*“) bol prerokovaný na 27. Kolégiu rektora KU dňa 16. februára 2021. Na tomto kolégiu bol prerokovaný aj postup a časový harmonogram vypracovania nového *Dlhodobého zámeru KU na roky 2022 – 2027 (s výhľadom do roku 2030)*.

Návrh *Plánu realizácie opatrení na KU na rok 2021* je vypracovaný pre oblasti vzdelávania, vedy, výskumu, umenia, tretej spoločenskej misie, internacionalizácie a podporných procesov na KU. Ku každej oblasti je vypracovaný východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality. K aktivitám za jednotlivé oblasti, ktoré vychádzajú z platného *Dlhodobého zámeru KU na roky 2018 – 2023*, sú navrhnuté opatrenia na rok 2021. Opatrenia sú zosúladené s termínmi plnenia úloh *Akčného plánu zavádzania systému kvality na KU na roky 2020 – 2022* ([Príloha č. 2](#)) a s požiadavkami plnenia štandardov a kritérií SAAVŠ (2020). K navrhovaným

¹ Stručná informácia (zhrnutie) o hlavnom celi, strategických cieľoch a hlavných aktivitách Dlhodobého zámeru KU na roky 2018 – 2023 je v Prílohe č. 1.

opatreniam sú uvedené termíny ich plnenia a zodpovedné subjekty/resp. zodpovední akademickí funkcionári. Kontrola plnenia aktivít a opatrení za rok 2021 sa bude realizovať v mesiacoch december 2021 až január 2022 na fakultách a na príslušných referátoch Rektorátu KU.

Použité skratky:

| | |
|-----------|--|
| ACISE | Medzinárodná katolícka asociácia vzdelávacích inštitúcií |
| AIS | Akademický informačný systém |
| APVV | Agentúra na podporu výskumu a vývoja |
| CCV | Centrum celoživotného vzdelávania |
| CEEPUS | Stredoeurópsky výmenný program pre univerzitné štúdiá |
| COST | medzivládny rámec pre európsku integráciu vo vede a technike |
| CRŠ | Centrálny register študentov |
| CUP | Partnerstvo katolíckych univerzít (pod záštitou Nanovic Institute of European Studies, Notre Dame University, USA) |
| EUA | European University Association |
| FF KU | Filozofická fakulta Katolíckej univerzity v Ružomberku |
| FUCE | Európska federácia katolíckych univerzít |
| FZ KU | Fakulta zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku |
| HI | štandardy Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo pre habilitačné konanie a inauguračné konanie |
| IKT | Informačné a komunikačné technológie |
| ISCU/FIUC | Medzinárodná federácia katolíckych univerzít |
| IT | Informačné technológie |
| KBS | Konferencia biskupov Slovenska |
| KEGA | Kultúrna a edukačná grantová agentúra |
| KU | Katolícka univerzita v Ružomberku |
| MŠVVaŠ SR | Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky |
| PF KU | Pedagogická fakulta Katolíckej univerzity v Ružomberku |
| SAAVŠ | Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo |
| SP | štandardy Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo pre študijné programy |
| SR | Slovenská republika |
| TF KU | Teologická fakulta Katolíckej univerzity v Ružomberku |
| VEGA | Vedecká grantová agentúra |
| VS | štandardy Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo pre vnútorný systém kvality |
| VUA | Visegrad University Association |

1 VYSOKOŠKOLSKÉ VZDELÁVANIE (1. A 2. STUPEŇ, CELOŽIVOTNÉ VZDELÁVANIE)

1.1 Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality

Hlavným cieľom kvality vzdelávacích činností v kontexte *Dlhodobého zámeru KU na roky 2018 – 2023* je poskytovanie kvalitného univerzitného vzdelávania a výchovy v duchu katolíckej, intelektuálnej a akademickej tradície v úzkom kontakte študentov a významných odborníkov so zameraním na prehĺbovanie identity KU prostredníctvom medzinárodnej spolupráce s katolíckymi univerzitami. Vzdelávanie sa na KU v akademickom roku 2019/2020 uskutočňovalo v 144 akreditovaných študijných programoch.

V bakalárskom stupni štúdiá bolo akreditovaných 75 študijných programov v 13 študijných odboroch:

1. Učiteľstvo a pedagogické vedy;
2. Logopédia a liečebná pedagogika;
3. Sociálna práca;
4. Ekonómia a manažment;
5. Filozofia;
6. Teológia;
7. Filológia;
8. Psychológia;
9. Mediálne a komunikačné štúdiá;
10. Historické vedy;
11. Zdravotnícke vedy;
12. Verejné zdravotníctvo,
13. Ošetrovatelstvo.

V magisterskom stupni štúdiá bolo akreditovaných 48 študijných programov v 9 študijných odboroch:

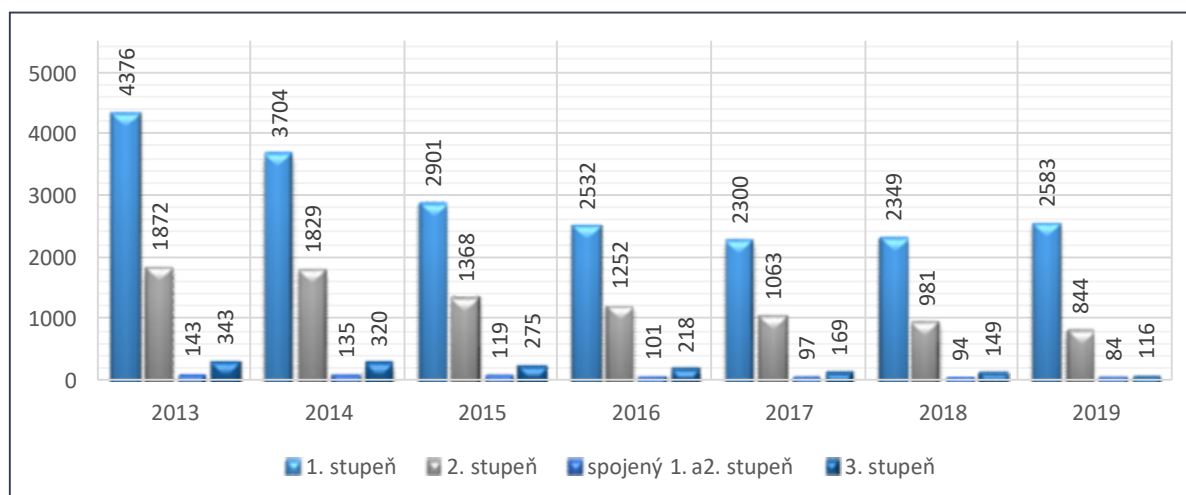
1. Učiteľstvo a pedagogické vedy;
2. Sociálna práca;
3. Ekonómia a manažment;
4. Filozofia;
5. Teológia;
6. Psychológia;
7. Mediálne a komunikačné štúdiá;
8. Historické vedy;
9. Zdravotnícke vedy.

V spojenom 1. a 2. stupni štúdiá boli akreditované 2 študijné programy v 1 študijnom odbore Teológia.

V roku 2019 neboli KU odňaté ani pozastavené žiadne práva uskutočňovať bakalársky alebo magisterský študijný program. V roku 2020 boli KU odňaté práva uskutočňovať bakalársky a magisterský študijný program Sociálna práca na Teologickej fakulte v Košiciach.

Počet študentov KU v roku 2019 vykazoval v porovnaní s rokom 2018 mierny nárast (graf 1.1).

K 31. 10. 2020 bolo na KU evidovaných celkom 3 585 študentov², čo predstavuje pokles počtu oproti roku 2019 o 42 študentov.



Graf 1.1 Vývoj počtu študentov - stav k 31. 10. 2019 (zdroj: Výročná správa o činnosti KU v Ružomberku za rok 2019, KU, 2020).

KU poskytuje aj rôzne formy celoživotného vzdelávania. V rámci Centra celoživotného vzdelávania (ďalej len „CCV“) Pedagogickej fakulty KU (ďalej len „PF KU“) sa v roku 2019 kontinuálneho vzdelávania a atestačných skúšok zúčastnilo celkom 3 302 pedagogických a odborných zamestnancov v školstve. Doplnujúce pedagogické štúdium ukončilo v CCV 28 absolventov a na Teologickej fakulte KU (ďalej len „TF KU“) 22 absolventov. PF KU ponúka od roku 2019 13 programov rozširujúceho štúdia a Filozofickej fakulte KU (ďalej len „FF KU“) 4 programy rozširujúceho štúdia. TF KU v rámci kontinuálneho vzdelávania ponúka akademický program *Master v teológii manželstva a rodiny*. Fakulta zdravotníctva KU (ďalej len „FZ KU“) uskutočňuje vzdelávanie v špecializačných študijných programoch *Intenzívna ošetrovateľská starostlivosť o dospelých*, *Ošetrovateľská starostlivosť o dospelých*, *Starostlivosť o kriticky chorých*, a tiež v certifikačnom študijnom programe *Funkčné vyšetrovacie metódy*. V rámci celoživotného vzdelávania FZ KU organizuje akreditované kurzy prvej pomoci, kurzy inštruktora prvej pomoci a tiež kurzy neodkladnej podpory životných funkcií.³ KU v rámci celoživotného vzdelávania ponúka aj vzdelávacie programy Univerzity tretieho veku v Ružomberku a Košiciach (Tabuľka 1.1).

² Výkaz škôl (MŠVVŠ SR) 11 – 01 – výkaz o vysokej škole podľa stavu k 31. 10. 2020.

³ Výročná správa o činnosti KU za rok 2019, KU, 2020.

MŠVVaŠ SR v roku 2019 schválilo návrh opatrení na štrukturálne zmeny, v rámci ktorých KU plánuje do konca roka 2021 dosiahnuť:

1. Podiel absolventov bakalárskeho štúdia, ktorí po skončení bakalárskeho štúdia nepokračujú v štúdiu na KU v Ružomberku na úrovni priemeru v OECD v roku 2015.
2. Zvýšenie miery internacionalizácie prostredníctvom zvýšenia počtu zahraničných študentov, pričom zvýšená miera internacionalizácie by prispela k príprave absolventov na trh práce v medzinárodnom prostredí.
3. Podpora kompetencií študentov KU v Ružomberku poskytovaním možnosti získať medzinárodne akceptované certifikáty v oblasti informačno-komunikačných technológií.
4. Podpora kompetencií študentov KU v Ružomberku poskytovaním možnosti získať medzinárodne akceptované certifikáty v cudzích jazykoch.

Tabuľka 1.1 Počet poslucháčov Univerzity tretieho veku na KU k 31. 10. 2019

| Vzdelávací program | Dĺžka vzdelávania | Ročník | Muži | Ženy | Spolu |
|--------------------------------|-------------------|--------|-----------|------------|------------|
| Spoznávame Sväté písmo | 3 roky | 3. | 17 | 78 | 95 |
| Príroda a človek | 3 roky | 1. | 7 | 21 | 28 |
| Tajomstvo svätej omše | 1 rok | 1. | 4 | 21 | 25 |
| Anglický jazyk pre seniorov | 1 rok | 1. | 4 | 22 | 26 |
| Ružomberok spolu | | | 32 | 142 | 174 |
| Filozoficko-teologické základy | 3 roky | 1. | 5 | 18 | 23 |
| Filozoficko-teologické základy | 3 roky | 2. | 1 | 9 | 10 |
| Filozoficko-teologické základy | 3 roky | 3. | 1 | 21 | 22 |
| Košice spolu | | | 7 | 48 | 55 |
| KU spolu | | | 39 | 190 | 229 |

zdroj: Výročná správa o činnosti KU v Ružomberku za rok 2019, KU, 2020.

KU sa v roku 2020 stala členom Konzorcia slovenských univerzít U10+, ktoré vytvára podmienky pre integráciu vzdelávacej a vedeckovýskumnej infraštruktúry, intelektuálnej kapacity takmer 4 000 tvorivých zamestnancov a viac ako 50 000 študentov. Účelom konzorcia je spoločný postup pri tvorbe a rozširovaní spektra študijných programov, spoločné uskutočňovanie výskumnej, vývojovej alebo inej tvorivej činnosti, spoločné zlepšovanie podmienok pre študentov v oblastiach zabezpečovania možností stravovania, ubytovania, kultúrneho, spoločenského a sociálneho života a športu.

Vzdelávanie na KU v roku 2020 výrazne determinovala mimoriadna situácia v súvislosti s COVID-19, pričom výučbová časť a skúškové obdobie letného semestra akademického roka 2019/2020 prebiehali v prevažnej miere dištančnou metódou. Touto metódou pokračovalo vzdelávanie aj v zimnom semestri 2020/2021. Na začiatku mimoriadnej situácie boli organizované školenia a vydané manuály pre vedecko-pedagogických pracovníkov KU zamerané na platformy využiteľné v dištančnom vzdelávaní (MS Teams, Moodle). V septembri 2020 uskutočnilo Vedenie KU prieskum u študentov zameraný na výučbu v letnom semestri 2019/2020 počas mimoriadnej situácie v súvislosti s COVID-19, ktorého výsledky boli sprístupnené na intranete KU a zaslané prodekanom pre vzdelávanie všetkých fakúlt KU. Poradenské centrum KU poskytuje počas mimoriadnej situácie psychologické poradenstvo študentom aj zamestnancom KU, a štandardne aj všetky ostatné podporné služby pri štúdiu študentom so špecifickými potrebami, ktoré je možné realizovať bez osobného kontaktu. Pre zlepšenie integrácie zahraničných študentov do akademického prostredia KU bol v roku 2020 schválený a zverejnený *Program podpory adaptácie zahraničných študentov na KU v Ružomberku a jej fakultách*.

Štandardy a kritériá kvality Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (ďalej len „SAAVŠ“) súvisiace s vysokoškolským vzdelávaním

Štandardy SAAVŠ pre študijný program zahŕňajú nasledovné štandardy:

SP 2 Návrh nového študijného programu a návrh úpravy študijného programu,

SP 3 Schvaľovanie študijného programu,

SP 4 Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta,

SP 5 Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov,

SP 6 Učiteľia študijného programu,

SP 7 Tvorivá činnosť vysokej školy,

SP 8 Zdroje na zabezpečenie študijného programu a podporu študentov,

SP 9 Zhromažďovanie a spracovanie informácií o študijnom programe,

SP 10 Zverejňovanie informácií o študijnom programe,

SP 11 Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijného programu.

Za účelom koordinácie a zabezpečenia napĺňania štandardov pre študijný program bola na KU vytvorená pracovná komisia pre oblasť vzdelávania, prostredníctvom ktorej boli v roku 2020 realizované úlohy v zmysle aktualizovaného *Akčného plánu zavádzania vnútorného systému zabezpečovania kvality na KU na roky 2020 – 2022*. Členovia uvedenej pracovnej komisie sa zúčastnili interného auditu zameraného na mieru plnenia kritérií štandardov pre študijný program (pozri kapitola 6.1.1), z ktorého vyplynuli jednotlivé úlohy. Úlohy vyplývajúce z analýzy štandardov pre študijný program boli rozdelené a koncipované

do inštruktážnych listov odoslaných prostredníctvom e-mailovej pošty dekanom všetkých fakúlt a členom pracovnej komisie pre oblasť vzdelávania. Jednotlivé úlohy boli v inštruktážnych listoch selektované pre fakulty, garantov študijných programov (t. j. osoby nesúce hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu), pedagógov, prodekanov pre vedu a výskum, prodekanov pre vzdelávanie a vedúcich katedier. V súčasnosti prebieha príprava pracovnej verzie zadávacej dokumentácie pre študijné programy – smernice pokrývajúcej procesy súvisiace so študijnými programami.

1.2 Návrh opatrení v oblasti vysokoškolského vzdelávania (1. a 2. stupeň) a celoživotného vzdelávania na rok 2021

Dlhodobý zámer KU na roky 2018 – 2023 obsahuje pre kvalitu vzdelávacích činností 15 stratégií (strategických cieľov):

- Optimalizovať podmienky, rozsah a obsah výučby.
- Zvyšovať atraktivitu študijných programov KU.
- Pravidelne evalvovať jednotky študijných programov (predmety).
- Získavať a pravidelne vyhodnocovať spätné väzby od absolventov KU na všetkých stupňoch a vo všetkých formách štúdia so zameraním na kvalitu vzdelávania, vzdelávacie prostredie, prácu pedagógov a na uplatniteľnosť v danom odbore.
- Monitorovať záujem o nové typy štúdia, rozvíjať nové študijné programy podľa požiadaviek praxe.
- Hľadať možnosti prepojenia univerzitného a zamestnávateľského prostredia v procese vzdelávania.
- Skvalitňovať kariérové poradenstvo.
- Rozširovať zahraničnú spoluprácu v oblasti spoločných študijných programov.
- Podporovať mobility študentov (prichádzajúcich aj odchádzajúcich) formou koordinácie štipendijných programov na podporu štúdia zahraničných študentov u nás a študentov KU v zahraničí.
- Pripraviť a postupne rozširovať výučbu jednotlivých predmetov v cudzích jazykoch.
- Vytvoriť podmienky pre efektívne vzdelávanie v cudzích jazykoch.
- Posilňovať väzby celoživotného vzdelávania na základe potrieb trhu práce.
- Rozširovať ponuku záujmového vzdelávania a občianskeho vzdelávania podľa potrieb trhu a vývoja jednotlivých odborov.
- Podporovať programy pre vzdelávanie seniorov v rámci Univerzity tretieho veku.
- Medializovať dosiahnuté úspechy KU.

Dlhodobý zámer KU na roky 2018 – 2023 navrhuje niekoľko aktivít (uvádzame ich v žltých rámčekoch), ktoré by mali smerovať k naplneniu hlavného cieľa a stratégií (strategických

cieľov) v oblasti vzdelávania. Pri návrhoch opatrení na rok 2021 doplníme požiadavky *Dlhodobého zámeru KU na roky 2018 – 2023* o nové opatrenia, ktorými by sa malo zabezpečiť plnenie štandardov a kritérií SAAVŠ, ako aj o štrukturálne opatrenia.

Aktivita 1: Analýza študijných programov KU s ohľadom na požiadavky akreditácie (štandardy SAAVŠ).

Termín: január 2021

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekani pre vzdelávanie, prorektor pre vzdelávanie, poverenec pre kvalitu, referent pre riadenie kvality a vnútornú legislatívu

Opatrenie 1: Realizovať analýzu ponúkanej skladby študijných programov z hľadiska schopnosti ich zosúladiť s platnými štandardami pre študijný program.

Termín: január 2021

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekani pre vzdelávanie, prorektor pre vzdelávanie, poverenec pre kvalitu, referent pre riadenie kvality a vnútornú legislatívu

Opatrenie 2: Podporovať perspektívne študijné programy z hľadiska potrieb praxe a spoločenskej potreby.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekani pre vzdelávanie v súčinnosti s prorektorom pre vzdelávanie

Aktivita 2: V každom študijnom programe zaviesť a ponúkať aspoň jeden modul predmetov v cudzom jazyku.

Termín: december 2021

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekani pre vzdelávanie, garanti študijných programov, vedúci katedier

Opatrenie 1: Realizovať koncipovanie informačných listov predmetov zabezpečovaných v anglickom jazyku, ako aj ďalších úloh vyplývajúcich zo štrukturálnych opatrení.

Termín: december 2021

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekani pre vzdelávanie, garanti študijných programov, vedúci katedier

Aktivita 3: Aktívne vyhľadávať možnosti spolupráce s praxou.

Termín: jún 2021

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekani pre vzdelávanie, garanti študijných programov, vedúci katedier

Opatrenie 1: Zefektívniť spoluprácu so zamestnávateľmi absolventov KU a ďalšími zainteresovanými stranami aj z hľadiska napĺňania kritérií štandardov pre študijný program (napr. kritériá SP 2.4.2., SP 3.1.5., SP 8.4.1., SP 9.4.2., SP 10.2.1., SP 11.2.1.).

Termín: jún 2021

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekani pre vzdelávanie, garanti študijných programov, vedúci katedier

Aktivita 4: Sledovať kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.

Termín: december 2021

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekani pre vzdelávanie, vedúci katedier

Opatrenie 1: Zaviesť systém sledovania kontinuálneho vzdelávania zamestnancov KU v kontexte štandardu SP 6 Učiteľia študijného programu.

Termín: december 2021

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekani pre vzdelávanie, garanti študijných programov, vedúci katedier

Aktivita 5: Rozvíjať vzdelávacie programy v rámci vzdelávania seniorov.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie, členovia Rady rektora KU pre Univerzitu tretieho veku

Opatrenie 1: Podporovať programy pre vzdelávanie seniorov v rámci Univerzity tretieho veku a rozširovať ich ponuku.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie, členovia Rady rektora KU pre Univerzitu tretieho veku

Kvalita akademického života

V oblasti **kvality akademického života** je podľa *Dlhodobého zámeru KU na roky 2018 – 2023* hlavným cieľom pokračovanie vo vytváraní priaznivého prostredia pre štúdium a formáciu študentov, pedagogických a výskumných pracovníkov a ostatných zamestnancov KU, založeného na kresťanských hodnotách. V nadväznosti na cieľ sú koncipované štyri stratégie, a to:

- V súčinnosti so zriaďovateľom naďalej uskutočňovať formáciu študentov a zamestnancov prostredníctvom duchovného programu na KU.
- Posilňovať hrdosť študentov, zamestnancov a absolventov a ich lojalitu ku KU.
- Neustále vylepšovať poradenské služby pre študentov a zamestnancov.
- Zvyšovať kvalitu ubytovacích zariadení a stravovacích služieb.

Aktivita 1: Realizovať pastoračný plán formácie pre zamestnancov a študentov.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekaní pre vzdelávanie v súčinnosti s prorektorom pre vzdelávanie, riaditelia univerzitných pastoračných centier v Ružomberku a v Košiciach

Opatrenie 1: Realizovať pastoračný plán formácie v zmysle vnútorného predpisu Zásady katolíckej formácie Katolíckej univerzity v Ružomberku.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekaní pre vzdelávanie v súčinnosti s prorektorom pre vzdelávanie, riaditelia univerzitných pastoračných centier v Ružomberku a v Košiciach

Aktivita 2: Podporovať vznik študentských spolkov a združení na úrovni univerzity a fakúlt.

Termín: december 2021

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie v súčinnosti s prodekanmi pre vzdelávanie

Opatrenie 1: Spolupracovať pri iniciatíve študentov súvisiacej so založením Študentskej rady KU významnej aj v kontexte naplňovania kritérií štandardov pre študijný program (napr. kritériá SP2.4.1., SP 3.1.5., SP 5.5.2., SP 9.4.2., SP 11.3.2.)

Termín: december 2021

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie v súčinnosti s prodekanmi pre vzdelávanie

V kapitole 5 *Dlhodobého zámeru KU na roky 2018 – 2023* sa nachádza aj oblasť posilnenia vzdelávacích činností univerzity, ktorej hlavným cieľom je vytvárať špecifické podmienky v súlade s katolíckou identitou a inovácie pre rozvíjanie programov vzdelávacej sústavy tak, aby čo najlepšie vyhovovali potrebám praxe, dopytu trhu a edukačným i osobným záujmom učiacich sa. Päť stratégií v tejto oblasti je nasledovných:

- Motivovať študentov k väčšiemu záujmu o dianie v regióne.
- Podporovať účasť študentov univerzity na riešení konkrétnych problémov praxe.
- Podporovať kultúrne, duchovné, umelecké a športové podujatia.
- Prehľbovať a skvalitňovať systém pomoci študentom so špecifickými potrebami.
- Naďalej podporovať študentov so špecifickými potrebami.

Nakoľko sú viaceré stratégie v tejto oblasti prierezové, návrh opatrení je ťažiskovo uvedený v kapitole 4 Tretia spoločenská misia univerzity predkladaného návrhu *Plánu realizácie opatrení na KU na rok 2021*. Prevažná časť aktivít smerujúcich k naplneniu cieľa v kontexte posilnenia vzdelávacích činností univerzity je efektívne realizovaná (napr. vydávanie sprievodcu duchovnými a spoločenskými akciami na KU v konkrétnom akademickom roku prostredníctvom Univerzitného pastoračného centra J. Vojtaššáka v Ružomberku, zabezpečovanie študijných asistentov pre študentov so špecifickými potrebami, dopĺňanie pomôcok pre uľahčenie štúdia študentom so špecifickými potrebami, digitalizácia knižničných jednotiek v Univerzitnej knižnici KU).

2 DOKTORANDSKÉ ŠTÚDIUM

2.1 Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality

Vedecká výchova na KU sa realizuje na všetkých štyroch fakultách KU prostredníctvom 3 – 4 ročného denného a 4 – 5 ročného externého doktorandského štúdia. Na KU študovalo v akademickom roku 2019/2020 116 doktorandov, z toho 51 doktorandov v dennej forme (43,97 %) a 65 doktorandov v externej forme (56,03 %). Z hľadiska vývoja počtu doktorandov ako aj vývoja počtu absolventov doktorandského štúdia (tabuľky 2.1 a 2.2) môžeme konštatovať, že vývoj nie je priaznivý a počty doktorandov sa každý rok znižujú. Tento trend však súvisí aj s trendom znižovaním celkového počtu študentov na slovenských vysokých školách a vyplýva z demografického vývoja na Slovensku.⁴

Tabuľka 2.1 Vývoj počtu doktorandov v oboch formách štúdia na KU v rokoch 2013 – 2019

| Fakulta | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Pedagogická fakulta KU | 213 | 213 | 188 | 139 | 86 | 58 | 44 |
| Filozofická fakulta KU | 53 | 37 | 29 | 24 | 19 | 18 | 16 |
| Teologická fakulta KU | 66 | 63 | 55 | 48 | 58 | 65 | 52 |
| Fakulta zdravotníctva KU | 11 | 7 | 3 | 7 | 6 | 8 | 4 |
| Celkový súčet | 343 | 320 | 275 | 218 | 169 | 149 | 116 |

zdroj: Výročná správa o činnosti KU za rok 2019, KU, 2020.

Tabuľka 2.2 Vývoj počtu absolventov doktorandského štúdia na KU v rokoch 2013 – 2019

| Fakulta | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Pedagogická fakulta KU | 54 | 39 | 40 | 38 | 43 | 23 | 16 |
| Filozofická fakulta KU | 9 | 13 | 8 | 2 | 5 | 4 | 3 |
| Teologická fakulta KU | 14 | 11 | 14 | 12 | 18 | 15 | 13 |
| Fakulta zdravotníctva KU | 14 | 4 | 1 | 2 | 2 | 0 | 3 |
| Celkový súčet | 91 | 67 | 63 | 54 | 68 | 42 | 35 |

zdroj: Výročná správa o činnosti KU za rok 2019, KU, 2020.

Z celkového počtu študentov 1., 2. a 3. stupňa na KU mali doktorandi v posledných rokoch nasledujúce zastúpenie: 2015: 3,5 %, 2016: 2,8 %, 2017: 4,67 %, 2018: 3,69 % a 2019: 3,67 %.⁵ Pre porovnanie podiel doktorandov na celkovom počte študentov na Slovensku predstavoval v roku 2019 4,84 %. Najväčší podiel doktorandov z počtu študentov vysokej školy mali Akadémia umenia v Banskej Bystrici (11,32 %), Vysoká škola múzických umení v Bratislave (8,61 %) a Univerzita Komenského v Bratislave (8,29 %).

V posledných rokoch sa počet študijných programov v 3. stupni vysokoškolského štúdia znížil. V roku 2017 bolo PF KU odňaté právo uskutočňovať doktorandské študijné programy Didaktika hudby a Teória vzdelávania náboženskej výchovy v externej forme. Pre Didaktiku hudby zostáva právo uskutočňovať tento program v dennej forme. V roku 2019 boli

⁴ Výročná správa o činnosti KU za rok 2019, KU 2020.

⁵ Výročné správy o činnosti KU za roky 2015 až 2019.

potvrdené práva na FF KU na realizáciu študijných programov história v externej a dennej forme a teória a dejiny žurnalistiky v dennej forme.

KU mala v roku 2020 akreditovaných 9 denných študijných programov a 6 externých študijných programov doktorandského štúdia v 7 **študijných odboroch**. V roku 2020 boli vypísané prijímacie konania na akademický rok 2020/2021 v akreditovaných doktorandských študijných programoch v nasledujúcich študijných odboroch:

Študijný odbor č. 12: Filozofia

- Študijný program: *Systematická filozofia (FF KU, denná a externá forma)*

Študijný odbor č. 15: Historické vedy

- Študijný program: *História (FF KU, denná a externá forma)*

Študijný odbor č. 23: Mediálne a komunikačné štúdiá

- Študijný program: *Teória a dejiny žurnalistiky (FF KU, denná forma)*

Študijný odbor č. 33: Sociálna práca

- Študijný program: *Sociálna práca (PF KU, denná a externá forma)*

Špecializácie:

- o *Sociálna práca*
- o *Sociálna práca vo verejnej správe a sociálne služby (PF KU, denná a externá forma)*
- o *Poradenstvo a sociálna komunikácia (PF KU, denná a externá forma)*
- o *Profesijno-kariérne poradenstvo (PF KU, denná a externá forma)*
- Študijný program: *Charitatívna a misijná práca (TF KU, denná a externá forma)*

Študijný odbor č. 37: Teológia

- Študijný program: *Katolícka teológia (TF KU, denná a externá forma)*

Študijný odbor č. 38: Učiteľstvo a pedagogické vedy

- Študijný program: *Predškolská a elementárna pedagogika (PF KU, denná a externá forma)*
- Študijný program: *Didaktika hudby (PF KU, denná forma)*

Študijný odbor č. 46: Zdravotnícke vedy

- Študijný program: *Fyzioterapia (FZ KU, denná forma)*.

V rokoch 2019 a 2020 neboli pozastavené žiadne práva uskutočňovať na KU niektorých z doktorandských študijných programov.⁶

⁶ Výročná správa o činnosti KU za rok 2019, KU, 2020 a pracovné materiály k príprave Výročnej správy o činnosti KU za rok 2020.

Štandardy a kritériá kvality priamo súvisiace s doktorandským štúdiom

Doktorandské štúdiom je 3. najvyšší stupeň štúdia a vzťahujú sa naň relevantné štandardy a kritériá platné pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a pre študijný program.⁷ Pre doktorandské štúdiom sú osobitne dôležité nasledujúce kritériá, ktoré vyhodnocujú vybrané štandardy SAAVŠ pre študijný program:

Štandard SP 2. Návrh nového študijného programu a návrh úpravy študijného programu (čl. 2 štandardov pre študijný program)

- **Kritérium SP 2.12.1.** Študijný program má jednoznačne **určenú úroveň a povahu tvorivých činností**, vyžadovanú na úspešné ukončenie štúdia, najmä vo väzbe na záverečnú prácu.

Požiadavky na úroveň tvorivej činnosti pri predkladaní doktorandského študijného programu:

Tvorivú činnosť vysoká škola preukazuje prostredníctvom najvýznamnejších výstupov tvorivej činnosti učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu. Na splnenie kritéria vysoká škola preukáže prostredníctvom najvýznamnejších výstupov tvorivej činnosti učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu v súlade s Metodikou hodnotenia tvorivých činností SAAVŠ (2020). Tvorivá činnosť by mala byť na požadovanej úrovni: aspoň na úrovni A (významnej medzinárodnej úrovni), ak ide o študijný program tretieho stupňa. Významná medzinárodná úroveň tvorivej činnosti je druhá najvyššia úroveň kvality výsledkov tvorivých činností, určená na základe hodnotenia podľa postupov a kritérií uvedených v Metodike hodnotenia tvorivých činností vydané agentúrou. Pojem sa nevzťahuje na povahu alebo geografický rozsah, ani na miesto realizácie, ani na miesto šírenia výsledkov tvorivej činnosti.

Štandard SP 4 Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta (čl. 4 štandardov pre študijný program)

- **Kritérium: SP 4.3.2.** Študenti sú zapájaní do tvorivých činností vysokej školy primerane vo vzťahu k výstupom vzdelávania a úrovni kvalifikačného rámca.

Odporúčania pre študentov doktorandského štúdia:

Vysoká škola vytvára podmienky pre primerané zapojenie študentov študijného programu do tvorivých činností v závislosti od úrovne kvalifikačného rámca a výstupov vzdelávania.

Študent v treťom stupni vzdelávania vytvorí výstupy tvorivej činnosti, alebo sa zásadne podieľa na týchto výstupoch, ktoré rozširujú hranice vedeckého poznania a majú vplyv na akademický, profesionálny, technologický, sociálny alebo kultúrny pokrok v spoločnosti. Študent preukáže systematické porozumenie študijnému odboru a osvojenie si zručností a metód vedeckého bádania, kritickej analýzy, overovania a syntézy nových a zložitých myšlienok v študijnom odbore a schopnosť komunikovať výstupy vlastného vedeckého bádania s medzinárodnou vedeckou, alebo umeleckou komunitou pri dodržaní zásah vedeckej integrity.

⁷Štandardy a kritériá vypracovala Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo (SAAVŠ, júl 2020) a schválila výkonná rada tejto agentúry. Štandardy a kritériá nadobudli účinnosť 1. septembra 2020.

- **Kritérium SP 4.6.1.** Študijný program má stanovené a vopred zverejnené pravidlá, kritériá a metódy hodnotenia študijných výsledkov v študijnom programe.
- **Kritérium SP 4.6.2.** Výsledky hodnotenia sú zaznamenané, dokumentované a archivované.

Odporúčanie pre doktorandské študijné programy, a to pre tvorbu komisií obhajoby dizertačnej práce a oponentov dizertačnej práce vzťahujúce sa na kritériá SP 4.6.1. a SP 4.6.2.:

V študijných programoch tretieho stupňa je žiaduce, aby bol aspoň jeden člen komisie a jeden oponent z inej vysokej školy, prednostne zo zahraničia.

Štandard SP 6 Učitelia študijného programu (čl. 6 štandardov pre študijný program)

- **Kritérium SP 6.1.1.** Vysoká škola zaručuje pre študijný program učiteľov, ktorých kvalifikácia, úroveň výsledkov tvorivých činností umožňuje dosahovať výstupy vzdelávania.
- **Kritérium SP 6.5.1.** Osoby, ktoré vedú záverečné práce, vykonávajú aktívnu tvorivú činnosť alebo praktickú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňa študijného programu v problematike odborného a tematického zamerania vedených prác.
- **Kritérium SP 6.5.2.** Školiteľmi dizertačných prác sú osoby vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta alebo inej obdobnej funkcie⁸ vo výskumnej inštitúcii zmluvne spolupracujúcej pri zabezpečovaní študijného programu tretieho stupňa s vysokou školou.

Odporúčanie pre schvaľovanie školiteľov:

Nové štandardy pre študijné programy uvádzajú, že školiteľmi dizertačných prác sú osoby vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta alebo inej obdobnej funkcie vo výskumnej inštitúcii zmluvne spolupracujúcej pri zabezpečovaní študijného programu tretieho stupňa s vysokou školou; pod čiarou v poznámke č. 16 je uvedené: „V prípade pracovníkov výskumných inštitúcií ide o vedúcich vedeckých pracovníkov s kvalifikačným stupňom I a samostatných vedeckých pracovníkov s kvalifikačným stupňom IIa.“

Štandard SP 7 Tvorivá činnosť vysokej školy (čl. 7 štandardov pre študijný program)

- **Kritérium SP 7.5.1.** Na uskutočňovanie študijného programu tretieho stupňa preukazuje vysoká škola dlhodobú (najmenej 10-ročnú) kontinuálnu výskumnú alebo umeleckú činnosť v problematike študijného programu (možnosť substitúcie kritériom SP 7.6.1).
- **Kritérium SP 7.5.2.** Pracovisko dosahuje dlhodobú a kontinuálnu úspešnosť v získavaní finančnej podpory pre príslušný výskum alebo umeleckú činnosť a existenciu pokračujúcich alebo nových výskumných/umeleckých projektov

⁸ V prípade pracovníkov výskumných inštitúcií ide o vedúcich vedeckých pracovníkov s kvalifikačným stupňom I a samostatných vedeckých pracovníkov s kvalifikačným stupňom IIa.

z domácich a medzinárodných grantových schém a iných súťažných zdrojov⁹ (možnosť substitúcie kritériom SP 7.6.1.).

- **Kritérium SP 7.6.1.** Vysoká škola sa podrobila periodickému hodnoteniu výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti v jednotlivých oblastiach výskumu raz za šesť rokov a na základe výsledkov najnovšieho hodnotenia jej bolo udelené oprávnenie používať označenie „výskumná univerzita“ (možnosť substitúcie kritérií SP 7.5.1. a SP 7.5.2.).

2.2 Návrh opatrení v oblasti doktorandského štúdia na rok 2021

V súlade s *Dlhodobým zámerom KU na roky 2018 – 2023* je hlavným cieľom pre oblasť doktorandského štúdia rozšírenie a skvalitnenie ponuky doktorandských študijných programov. *Dlhodobý zámer KU na roky 2018 – 2023* obsahuje pre doktorandské štúdium päť stratégií (strategických cieľov):

- Klásť dôraz na doktorandské študijné programy ako prioritu vzdelávacej činnosti univerzity v danej výskumnej oblasti a pri ich realizácii využívať výskumný potenciál univerzity.
- Optimalizovať zapojenie doktorandov do výučby.
- Optimalizovať zapojenie doktorandov do riešenia výskumných grantov a výskumných tímov.
- Pri zachovaní vysokých nárokov na kvalitu zvýšiť úspešnosť ukončenia doktorandského štúdia.
- Podporovať mobility doktorandov.

Dlhodobý zámer KU na roky 2018 – 2023 navrhuje štyri aktivity, ktoré by mali smerovať k naplneniu vyššie uvedeného hlavného cieľa a piatich navrhovaných stratégií (strategických cieľov). Pri návrhoch opatrení na rok 2021 doplníme požiadavky *Dlhodobého zámeru* o nové opatrenia, ktorými by sa malo zabezpečiť plnenie štandardov a kritérií SAAVŠ. Okrem dokumentov prijatých v oblasti vedy, výskumu a vzdelávania, uvedených v predkladacej správe k návrhu *Plánu realizácie opatrení na KU na rok 2021*, vychádzame aj z výziev ďalších dokumentov (napr. *Moderné a úspešné Slovensko, 2020*), v ktorých sa v rámci reformy financovania a riadenia vysokých škôl počíta so zvýšením počtu doktorandov.

⁹ Splnenie kritérií 7.5 môže vysoká škola nahradiť tým, že sa podrobuje periodickému hodnoteniu výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti v jednotlivých oblastiach výskumu raz za šesť rokov v zmysle § 88 a) zákona o vysokých školách a na základe výsledkov najnovšieho hodnotenia jej bolo udelené oprávnenie používať označenie „výskumná univerzita“.

Aktivita 1: Skvalitňovať podmienky doktorandského štúdia, vypracovať podklady a podať na akreditáciu aspoň jeden nový doktorandský program v rámci vybranej oblasti výskumu na univerzite (v rokoch 2018 – 2023).

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekan pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium, vedúci školiacich pracovísk, garanti doktorandských študijných programov

Opatrenie 1: Zabezpečovať pre doktorandov na školiacich pracoviskách kvalitných školiteľov, konzultantov a vyhovujúce priestorové a materiálne podmienky. Pokračovať v podpore organizovania medzinárodných seminárov pre doktorandov a vytvárať podmienky pre prácu doktorandov v interdisciplinárnych tímoch, aby vedeli využívať potenciál medziodborovej spolupráce.

Termín: kontrola 1 x za rok: december 2021

Zodp.: garanti doktorandských študijných programov a vedúci školiacich pracovísk v súčinnosti s prodekanmi pre vedu, umenie a doktorandské štúdium a prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Opatrenie 2: Zapájať vo väčšom rozsahu do realizácie doktorandských študijných programov externé školiace pracoviská a externých expertov zo špičkových domácich a zahraničných pracovísk a zabezpečiť, aby v komisiách na obhajobu dizertačnej práce bol vždy aspoň jeden člen a/alebo aspoň jeden oponent z externého vedeckého pracoviska alebo inej vysokej školy, prednostne zo zahraničia.

Termín: kontrola 1 x za rok: december 2021

Zodp.: garanti doktorandského štúdia a vedúci školiacich pracovísk v súčinnosti s prodekanmi pre vedu, umenie a doktorandské štúdium a prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Opatrenie 3: Hodnotiť 1x za rok plnenie požadovaných štandardov a kritérií pre doktorandské študijné programy v študijných odboroch, v ktorých majú fakulty akreditačné právo na ich realizáciu s cieľom zabezpečiť a udržať všetky v súčasnosti akreditované doktorandské študijné programy.

Termín: 1 x za rok: december 2021

Zodp.: prodekan pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Opatrenie 4: Posúdiť v rámci vnútorného auditu študijných programov na všetkých fakultách možnosti na prípravu nových doktorandských študijných programov v tých študijných odboroch, v ktorých školiace pracoviská spĺňajú požadované štandardy a kritériá kvality aj pre 3. stupeň vysokoškolského štúdia, a pripraviť návrhy na ich akreditáciu.

Termín: priebežne v roku 2021

Zodp.: vedúci katedier/ústavov, prodekan pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Opatrenie 5: Aktualizovať na všetkých fakultách smernice pre doktorandské štúdium a súvisiace vnútorné predpisy tak, aby boli v súlade s platnými štandardmi a kritériami SAAVŠ (2021).

Termín: do konca roka 2021

Zodp.: prodekan pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Aktivita 2: Skvalitniť a inovovať obsah doktorandských študijných programov.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: garanti doktorandských študijných programov, prodekan pre vedu, umenie a doktorandské štúdium, prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Opatrenie 1: Pravidelne inovovať obsah doktorandských študijných programov a pri ich inovácii využívať výskumný potenciál KU aj vo väzbe na univerzity zapojené do Konzorcia slovenských univerzít U10+, ktoré majú v danom vednom odbore akreditované doktorandské študijné programy. Do prípravy inovácie obsahu doktorandských študijných programov zapojiť aj doktorandov a odborníkov z externého prostredia (najmä z radov budúcich zamestnávateľov).

Termín: máj 2021

Zodp.: prodekan pre vedu, umenie a doktorandské štúdiu a prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium na KU v súčinnosti s prodekanmi a prorektormi pre vedu, umenie a doktorandské štúdium univerzít zapojených do konzorcia slovenských univerzít U10+

Opatrenie 2: Priebežne sledovať kvalitu a kvantitu publikovaných výstupov, riešených domácich a zahraničných vedeckých projektov garanta a spolugarantov a ďalšej tvorivej činnosti na školiacom pracovisku tak, aby sa plnili všetky požadované štandardy a kritériá vyžadované na ich akreditáciu.

Termín: kontrola 1 x za rok: december 2021

Zodp.: prodekan pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Aktivita 3: Zvýšiť zapojenie doktorandov do riešenia domácich a zahraničných výskumných úloh a klásť dôraz na zvýšenie ich publikačnej činnosti.

Termín: kontrola 1x za rok pri ročnom hodnotení doktorandov

Zodp.: garant doktorandského študijného programu, školitelia, príslušný prodekan, vedúci školiaceho pracoviska

Opatrenie 1: Zabezpečiť priamu väzbu doktorandského štúdia na výskumnú a projektovú činnosť školiaceho pracoviska a/alebo fakulty a univerzity. Každý doktorand by mal byť od nástupu na doktorandské štúdium zapojený do výskumného projektu školiteľa alebo do výskumného projektu školiaceho pracoviska, resp. fakulty alebo KU; aspoň 20 % doktorandov by malo byť zapojených do zahraničných výskumných grantov.

Termín: priebežne, kontrola 1x do roka

Zodp.: garanti doktorandského študijného programu, školitelia doktorandov, vedúci školiacich pracovísk, príslušní prodekan

Opatrenie 2: Overiť už pri predkladaní návrhov tém dizertačných prác, či školiteľ – predkladateľ témy v doktorandskom študijnom programe, okrem kvalifikačných požiadaviek a úloh, vymedzených v Študijnom poriadku, spĺňa aj ďalšie podmienky, a to kvalitu a kvantitu publikovaných výstupov, riešených vedeckých projektov a ďalšej tvorivej činnosti.

Termín: kontrola každý rok pri zadávaní tém dizertačných prác

Zodp.: garanti doktorandských študijných programov, vedúci školiacich pracovísk, príslušní prodekan

Opatrenie 3: Pokračovať v podpore tvorivej činnosti doktorandov z vnútorných grantových schém fakúlt KU s cieľom viesť doktorandov k samostatnej príprave, tvorbe a realizácii vlastných vedeckých alebo umeleckých projektov a pripraviť návrh na grantovú schému na udeľovanie grantov pre doktorandov na úrovni KU na podporu inovatívnych medzikatedrových/medzifakultných interdisciplinárne orientovaných projektov.

Termín: december 2021

Zodp.: prodekan pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Aktivita 4: Každý doktorand v dennej forme štúdia by mal počas štúdia absolvovať aspoň 1 zahraničnú mobilitu.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok pri ročnom hodnotení doktorandov

Zodp.: školitelia, vedúci školiacich pracovísk v súčinnosti s príslušnými prodekanmi

Opatrenie 1: Motivovať a podporovať doktorandov cestovať do zahraničia nielen cez mobility programu Erasmus+, ale aj cez ponuky SAIA a ďalších agentúr.

Termín: priebežne 1x za rok pri ročnom hodnotení doktorandov

Zodp.: školitelia, vedúci školiacich pracovísk, príslušní prodekan

Opatrenie 2: Motivovať a podporovať doktorandov vyhľadať si možnosti grantov alebo štipendií, ktoré podporujú účasť na zahraničných vedeckých podujatiach, letných a jesenných školách a umožniť im mobilitu aj v rámci riešenia zahraničných vedeckých projektov.

Termín: priebežne

Zodp.: školitelia, vedúci školiacich pracovísk, príslušní prodekan

3 VEDA, VÝSKUM, UMENIE A KVALIFIKAČNÝ RAST

3.1 Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality

Aktuálna koncepcia rozvoja vedeckej, výskumnej a umeleckej činnosti vychádza zo základných cieľov *Dlhodobého zámeru KU na roky 2018 – 2023*, ktoré sú orientované na skvalitňovanie výskumu, zvyšovania kvalifikačného rastu akademických a ďalších zamestnancov univerzity, zapájanie doktorandov do výskumnej a projektovej činnosti, vytváranie miest post-doc pre úspešných doktorandov a zvyšovanie počtu miest pre výskumných pracovníkov. Do tejto kapitoly v rámci časti „kvalifikačný rast“ sú zaradené aj opatrenia súvisiace s dosiahnutím plnenia štandardov pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov (ďalej len „habilitačné konanie a inauguračné konanie“) (čl. 2 až 8 *Štandardy pre habilitačné konanie a inauguračné konanie, SAAVŠ, 2020*).

Veda, výskum a umenie: projekty, časopisy, publikácie

Výskumná činnosť na KU prebieha na jednotlivých pracoviskách, ktorými sú katedry, inštitúty a ústavy, riešiacie konkrétne vedecké a výskumné témy. Tvorivé činnosti v rámci KU sú zamerané predovšetkým na vedu, výskum a umenie v nasledujúcich skupinách a podskupinách odborov vedy a techniky:¹⁰

- **prírodné vedy:** matematické vedy, počítačové a informatické vedy, fyzikálne vedy, chemické vedy, vedy o Zemi a environmentálne vedy, biologické vedy;
- **lekárske vedy:** základné lekárske a farmaceutické vedy, zdravotné vedy (ošetrovatelstvo a verejné zdravotníctvo, ostatné príbuzné odbory zdravotníctva a sociálnych služieb);
- **spoločenské vedy:** psychologické vedy, ekonomické vedy, pedagogické vedy, sociálne vedy, sociálna a ekonomická geografia, masmediálna komunikácia;
- **humanitné vedy:** historické vedy a etnológia, filologické vedy, filozofické a teologické vedy, vedy o kultúre a umení a ostatné humanitné vedy.

Dôležitou úlohou vedecko-výskumnej a umeleckej činnosti je aj jej úloha zvyšovať účinnosť výchovno-vzdelávacieho procesu, a to hlavne tvorbou aktuálneho obsahu výučby, nových didaktických pomôcok a skvalitňovať celé didaktické prostredie. Výskumná, vývojová, umelecká a ďalšia tvorivá činnosť KU podporuje zvyšovanie kvality akreditovaných študijných programov.

Vedecká, výskumná a umelecká činnosť sa na pracoviskách KU realizuje s podporou domácich a zahraničných grantových zdrojov alebo z vnútorných grantových schém fakúlt.

V tabuľke 3.1 je uvedený prehľad počtu riešených výskumných projektov a v tabuľke 3.2 prehľad počtu ostatných (nevýskumných) projektov získaných zo zahraničných grantov v rokoch 2010 – 2019. Počty riešených ostatných (nevýskumných) projektov získaných zo zahraničných grantov sú za posledné roky vyvážené a s pozitívnym vývojom.

¹⁰ Smernica MŠ SR č. 27/2006-R o sústave odborov vedy a techniky a číselníku odborov vedy a techniky.

Nepriaznivý vývoj je v počtoch riešených výskumných projektoch zo zahraničných grantov, najmä v rokoch 2018 a 2019 má ich počet výraznú klesajúcu tendenciu.

Tabuľka 3.1 Prehľad počtu získaných výskumných projektov zo zahraničných grantov v rokoch 2010 – 2019

| Fakulta KU | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|
| Pedagogická | 5 | 14 | 19 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | / | / |
| Filozofická | 4 | 15 | 14 | 13 | 11 | 7 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| Teologická | 2 | / | / | 1 | 8 | 1 | 8 | 7 | 5 | 5 |
| F. zdravotníctva | 2 | 2 | 4 | / | 1 | / | 6 | 4 | / | / |
| Celkový súčet | 13 | 31 | 37 | 16 | 22 | 10 | 19 | 16 | 8 | 8 |

zdroj: Výročná správa o činnosti KU za rok 2019, KU, 2020.

Tabuľka 3.2 Prehľad počtu riešených ostatných (nevýskumných) projektov získaných zo zahraničných grantov v rokoch 2010 – 2019

| Rektorát a fakulty KU | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|-----------------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|
| Rektorát KU | 8 | 6 | 6 | 5 | 7 | 3 | 4 | 4 | 6 | 12 |
| Pedagogická | 6 | 7 | 4 | / | / | 2 | 3 | 1 | 3 | 3 |
| Filozofická | 1 | / | / | 1 | 1 | 1 | / | 1 | 3 | 2 |
| Teologická | 1 | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| F. zdravotníctva | / | / | / | 2 | 2 | / | / | / | 7 | 4 |
| Celkový súčet | 16 | 13 | 10 | 8 | 10 | 6 | 7 | 6 | 19 | 21 |

zdroj: Výročná správa o činnosti KU za rok 2019, KU, 2020.

V tabuľke 3.3 je uvedený prehľad počtu výskumných projektov a v tabuľke 3.4 prehľad počtu ostatných (nevýskumných) projektov získaných z domácich grantov v rokoch 2010 – 2019. V počtoch riešených výskumných a ostatných (nevýskumných) domácich grantov je stabilný stav s pozitívnym nárastom v posledných rokoch.

Tabuľka 3.3 Prehľad počtu riešených projektov z domácich výskumných grantov v rokoch 2010 – 2019

| Fakulta KU | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Pedagogická | 13 | 19 | 22 | 29 | 19 | 15 | 17 | 15 | 19 | 26 |
| Filozofická | 9 | 10 | 6 | 7 | 3 | 6 | 5 | 7 | 5 | 6 |
| Teologická | 1 | 1 | 4 | 5 | 9 | 4 | 7 | 5 | 6 | 7 |
| F. zdravotníctva | 0 | 1 | 4 | 2 | 3 | 5 | 2 | 2 | 5 | 8 |
| Celkový súčet | 23 | 31 | 36 | 43 | 34 | 30 | 31 | 29 | 35 | 47 |

zdroj: Výročná správa o činnosti KU za rok 2019, KU, 2020.

Tabuľka 3.4 Prehľad počtu riešených ostatných (nevýskumných) projektov získaných z domácich grantov v rokoch 2010 – 2019

| Rektorát Ku a fakulty KU | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|
| Rektorát KU | 2 | 5 | 4 | 3 | 3 | 6 | 3 | 11 | 7 | 12 |
| Pedagogická | 8 | 7 | 4 | 6 | 1 | 3 | | 3 | 5,09 | 3 |
| Filozofická | | 1 | | | 1 | | | 1 | 0,30 | 1 |
| Teologická | | | | | | | | 2 | 1,30 | 1 |
| F. zdravotníctva | | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | 0,31 | 2 |
| Celkový súčet | 10 | 14 | 8 | 10 | 5 | 10 | 4 | 18 | 14 | 19 |

zdroj: Výročná správa o činnosti KU za rok 2019, KU, 2020.

Publikácie

KU vykazovala za rok 2019 **971 publikácií** v sledovaných kategóriách (tabuľka 3.5). Na základe predložených údajov je možné konštatovať, že z pohľadu kvantity celkový počet výstupov publikačnej činnosti oproti roku 2018 klesol o 186 publikácií, čo predstavuje pre KU pokles o 16,08 %.

Tabuľka 3.5 Publikačná činnosť KU za rok 2019

| Kategória/fakulta | AAA, AAB, ABA, ABB | ACA, ACB, BAA, BAB, BCB, BCI, EAJ, CAA, CAB, EAJ | FAI | ADC, BDC | ADD, BDD | CDC, CDD | ADM, ADN, AEM, AEN | BDM, BDN, CBA, CBB | Ostatné | Spolu |
|--------------------------|--------------------|--|-----------|-----------|----------|----------|--------------------|--------------------|------------|------------|
| Pedagogická fakulta KU | 19 | 39 | 20 | 5 | 1 | 0 | 22 | 0 | 342 | 448 |
| Filozofická fakulta KU | 3 | 6 | 9 | 6 | 0 | 0 | 10 | 0 | 137 | 171 |
| Teologická fakulta KU | 21 | 13 | 9 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 159 | 205 |
| Fakulta zdravotníctva KU | 7 | 7 | 1 | 11 | 0 | 0 | 12 | 0 | 109 | 147 |
| Spolu KU | 50 | 65 | 39 | 24 | 1 | 0 | 45 | 0 | 747 | 971 |

zdroj: Výročná správa o činnosti KU za rok 2019, KU, 2020.

Vydavateľskú činnosť na KU zabezpečuje VERBUM – vydavateľstvo KU zriadené Štatútom z 28. októbra 2009. Vydavateľstvo VERBUM, okrem monografických publikácií a zborníkov, vydáva aj periodické publikácie. Zameranie jednotlivých titulov vychádza zo zamerania jednotlivých fakúlt KU. Ich periodicita sa líši v závislosti od konkrétneho titulu, vychádzajú však minimálne 2 krát ročne pod gesciou univerzity, fakúlt a redakčných rád. Vydavateľstvo VERBUM aktuálne vydáva 8 recenzovaných vedeckých časopisov, z toho jeden časopis (Kultúrne dejiny vydávané na FF KU) je indexovaný od roku 2016 aj v databáze SCOPUS.

Kvalifikačná štruktúra a kvalifikačný rast

V roku 2019 sa oproti roku 2018 znížil počet vysokoškolských učiteľov v prepočítaných údajoch v kategórii profesori a docenti s DrSc. o 1,85 profesora, v kategórii docenti bez DrSc. o 5,6 docenta, ostatní učitelia s PhD., DrSc. o 5,55 učiteľa a v kategórii ostatní učitelia bez vedeckej hodnosti o 0,12. Celkový pokles v prepočítaných počtoch VŠ učiteľov oproti roku 2018 predstavuje pokles o 13,12. K 31. 10. 2019 boli zamestnaní na KU vysokoškolskí učitelia v kvalifikačnej štruktúre uvedenej v Tabuľke 3.6.

Tabuľka 3.6 Kvalifikačná štruktúra vysokoškolských učiteľov k 31. 10. 2019

| Fakulty | Profesori a docenti s DrSc. | Docenti bez DrSc. | Ostatní učitelia bez DrSc. | Ostatní učitelia s PhD. DrSc. | Ostatní učitelia bez vedeckej hodnosti | Spolu |
|--------------------------|-----------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------------|--|---------------|
| Pedagogická fakulta KU | 23,95 | 46,65 | | 80,60 | 5,00 | 156,20 |
| Filozofická fakulta KU | 7,00 | 9,25 | | 25,50 | 2,00 | 43,75 |
| Teologická fakulta KU | 10,20 | 13,20 | | 21,85 | 2,85 | 48,10 |
| Fakulta zdravotníctva KU | 3,60 | 17,50 | | 20,60 | 6,33 | 48,03 |
| Celkový súčet KU | 44,75 | 86,60 | | 148,55 | 16,18 | 296,08 |

zdroj: Výročná správa o činnosti KU za rok 2019, KU, 2020.

Evidenčný prepočítaný počet zamestnancov KU prof. a doc. s DrSc. k 31. 10. 2020 bol 7,5 pracovníka, z toho 5,5 na PF KU, 1 na FF KU a 1 na TF KU. V kategórii výskumných zamestnancov vykazovala KU k 31. 12. 2019 iba 1 zamestnanca (na TF KU), čo znamená pokles oproti roku 2018 a predchádzajúcim rokom.

Habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov – aktuálny stav

KU má aktuálne **priznané práva** uskutočňovať habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov iba v jednom študijnom odbore na FF KU, a to **Teória a dejiny žurnalistiky** (platné od roku 2006). V roku 2015 boli PF KU rozhodnutím MŠVVaŠ SR odňaté práva na habilitačné konanie a inauguračné konanie v odbore sociálna práca a v roku 2017 v odbore odborová didaktika – teória vzdelávania náboženskej výchovy a odborová didaktika. V roku 2017 boli TF KU rozhodnutím MŠVVaŠ SR odňaté práva na habilitačné konanie a inauguračné konanie v odbore katolícka teológia.

Štandardy a kritériá SAAVŠ súvisiace s tvorivou činnosťou, kvalifikačným rastom a habilitačným konaním a inauguračným konaním

Tvorivá činnosť¹¹ je previazaná na všetky tri skupiny štandardov SAAVŠ a je zakomponovaná ako súčasť kritérií, ktorými vysoké školy preukazujú plnenie jednotlivých štandardov. SAAVŠ uplatňuje nasledujúce princípy hodnotenia tvorivej činnosti:

- hodnotí sa **výskumná, vývojová, umelecká alebo ďalšia kreatívna činnosť** vysokej školy, ktorá je relevantná z hľadiska jej poslania, najmä vo väzbe na ciele a výstupy vzdelávania;

¹¹ Tvorivá činnosť je výskumná činnosť, vývojová činnosť, umelecká činnosť alebo ďalšia tvorivá činnosť vysokej školy (VŠ) v zmysle § 3 ods. 2 písm. a) zákona o zabezpečovaní kvality¹¹, ktorá je relevantná z hľadiska napĺňania poslania vysokej školy, najmä vo väzbe na ciele a výstupy vzdelávania.

- hodnotí sa prostredníctvom **hodnotenia najvýznamnejších výstupov tvorivej činnosti** učiteľov profilových predmetov študijného programu alebo výstupov osôb majúcich zodpovednosť za odbor habilitačného konania a inauguračného konania;
- ide o **holistické expertné (peer review) posudzovanie výstupov tvorivej činnosti**, ktoré realizujú príslušní posudzovatelia v pracovnej skupine výkonnej rady agentúry.

Kritériá na vyhodnocovanie štandardov pre vnútorný systém musia preukázať, že vysoká škola má vo svojich strategických dokumentoch, najmä v dlhodobom zámere, jasne určené strategické ciele z hľadiska uskutočňovania vzdelávacích činností, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností. Kritériami na vyhodnocovanie štandardov pre študijný program vysoká škola potvrdzuje, že má zabezpečené previazanie vzdelávania a tvorivých činností a zameranie tvorivých činností zodpovedá výstupom vzdelávania, zapája študentov do tvorivých činností, má učiteľov, ktorých kvalifikácia a úroveň tvorivých činností umožňuje dosahovať výstupy vzdelávania, a preukazuje požadovanú úroveň výskumnej a umeleckej činnosti tak, ako to vyžadujú jednotlivé stupne vysokoškolského vzdelávania a výstupov vzdelávania (napr. kritériá na vyhodnocovanie plnenia štandardov pre vnútorný systém VS 2.6.b., VS 2.6.c., VS 2.8.1., VS 3.2.g, VS 5.e.1., VS 6.c.1., VS 6.d.1. a študijný program SP 2.12.1., SP 4.3.2., SP 6.1.1., 6.5.2., SP 7.1.1., 7.1.3., SP 7.5.1. a/alebo 7.6.1.).

Učítelia profilových predmetov študijného programu musia preukázať v závislosti od stupňa štúdia, že výsledky ich tvorivej činnosti dosahujú:

- aspoň významnú medzinárodnú úroveň, ak ide o študijný program tretieho stupňa,
- aspoň medzinárodne uznávanú úroveň, ak ide o študijný program druhého stupňa,
- aspoň národne uznávanú úroveň, ak ide o študijný program prvého stupňa.

Okrem kritérií uvádza Metodika na vyhodnocovanie štandardov (SAAVŠ, 2020) v časti IV. *Ukazovatele na vyhodnocovanie štandardov*. Z hľadiska požiadaviek na kvalifikačnú štruktúru sú osobitne dôležité počty učiteľov s vedecko-pedagogickým titulom, vedeckou hodnosťou a vedeckou kvalifikáciou (prof., doc., DrSc., vedecký kvalifikačný stupeň I a vedecký kvalifikačný stupeň IIa).¹² V časti V. je uvedená metodika hodnotenia tvorivých činností, v ktorej sú vymedzené oblasti a obdobia posudzovania, hodnotené osoby, postupy na predloženie výstupov tvorivej činnosti a ďalších podkladov na hodnotenie a kritériá a postupy hodnotenia úrovne výstupov tvorivej činnosti. V rámci posudzovania výstupov posudzovatelia zohľadňujú osobitosti hodnotenia úrovne tvorivej činnosti podľa študijných odborov, ku ktorým je príslušná oblasť posudzovania priradená.¹³ Postupujú pritom podľa čl. 23 Kritériá a postupy hodnotenia úrovne výstupov tvorivej činnosti a čl. 24 Osobitosti hodnotenia úrovne výstupov tvorivej činnosti podľa skupín odborov.¹⁴

Pre získanie práv na habilitačné konanie a inauguračné konania je potrebné, aby vysoká škola splnila nasledujúcich sedem štandardov:

¹² Metodika na vyhodnocovanie štandardov. SAAVŠ, 2020, s. 36.

¹³ Príloha k vyhláške MŠVVaŠ SR č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov Slovenskej republiky.

¹⁴ Metodika na vyhodnocovanie štandardov. SAAVŠ, 2020, s. 41 – 45.

- 1) Vymedzenie odboru habilitačného konania a inauguračného konania (čl. 2 /HI 2).
- 2) Úroveň vzdelávania v odbore habilitačného konania a inauguračného konania (čl. 3/HI 3).
- 3) Personálne zabezpečenie odboru habilitačného konania a inauguračného konania (čl. 4/HI 4).
- 4) Úroveň tvorivej činnosti v odbore habilitačného konania a inauguračného konania a úroveň kultúry kvality vysokej školy (čl. 5/HI 5).
- 5) Úroveň kritérií vysokej školy na vyhodnotenie splnenia podmienok na získanie titulu docent (čl. 6/HI 6).
- 6) Úroveň kritérií vysokej školy na vyhodnotenie splnenia podmienok na získanie titulu profesor (čl. 7/HI 7).
- 7) Pravidlá a postupy habilitačného konania a inauguračného konania (čl. 8/HI).

Metodika na vyhodnocovanie štandardov (SAAVŠ, 2020) v čl. 14¹⁵ uvádza podrobný zoznam kritérií na vyhodnocovanie štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie. Osobitne dôležité je plnenie kritérií na vyhodnocovanie štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie, ktoré sa týkajú štandardu personálneho zabezpečenia (HI 4) a štandardu úrovne tvorivej činnosti a úrovne kultúry kvality vysokej školy (HI 5):

Kritérium HI 4.1.1. Na vysokej škole pôsobí na ustanovený týždenný pracovný čas skupina piatich osôb, ktorá má zodpovednosť za rozvoj a zabezpečenie kvality odboru habilitačného konania a inauguračného konania. Z týchto osôb sú aspoň dve vo funkcii profesora a majú titul profesor a ďalšie osoby sú aspoň vo funkcii docenta a majú titul docent.

Kritérium HI 5.1.1. Vysoká škola uskutočňuje dlhodobú a sústavnú tvorivú činnosť v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, ktorej intenzita a rozsah zodpovedajú povahe týchto konaní a výsledky dosahujú špičkovú medzinárodnú úroveň.

Kritérium HI 5.2.1. Vysoká škola je oprávnená vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy tretieho stupňa aspoň v polovici študijných odborov, v ktorých poskytuje vysokoškolské vzdelávanie (*alternuje s HI 5.3.1.*).

Kritérium HI 5.3.1. Vysoká škola sa podrobuje periodickému hodnoteniu výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti v jednotlivých oblastiach výskumu a na základe výsledkov najnovšieho hodnotenia jej bolo udelené oprávnenie používať označenie „výskumná univerzita“ (*alternuje s HI 5.2.1.*).

Za účelom koordinácie a zabezpečenia napĺňania štandardov pre oblasť vedy, tvorivých činností a habilitácií a inauguračných konaní bola na KU vytvorená pracovná komisia pre oblasť vedy a tvorivej činnosti, prostredníctvom ktorej boli v roku 2020 realizované úlohy v zmysle aktualizovaného *Akčného plánu zavádzania vnútorného systému zabezpečovania kvality na KU na roky 2020 – 2022* ([Príloha č. 2](#)). Interný audit miery plnenia kritérií štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie a rozdelenie úloh vyplývajúcich z analýzy štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie sa uskutočnil v mesiacoch február

¹⁵ Metodika na vyhodnocovanie štandardov. SAAVŠ, 2020, s. 29 – 34.

a marec 2021. Ďalšie úlohy súvisiace s prípravou vnútorných predpisov k oblasti habilitačných konaní a inauguračných konaní sú zaradené na mesiace apríl až október 2021.

3.2 Návrh opatrení v oblasti vedy, výskumu, umenia a kvalifikačného rastu na rok 2021

V súlade s *Dlhodobým zámerom KU na roky 2018 – 2023* hlavným cieľom pre **oblasť výskumu** na univerzite je „skvalitniť a podporovať postavenie KU ako výskumnej inštitúcie, ktorá spolupracuje na medzinárodnom výskume prostredníctvom interdisciplinárneho výskumu a dialógu, založenom na prepojení náboženstva, kultúry, viery a vedy“. *Dlhodobý zámer KU na roky 2018 – 2023* pre oblasť vedy, výskumu a umenia obsahuje deväť stratégií (strategických cieľov):

- Zvýšiť počet podaných výskumných projektov (zahraničných projektov, predovšetkým H2020, domácich projektov: APVV, VEGA, KEGA, rezortných a iných, ak sú uznané MŠVVŠ SR).
- Zvýšiť objem získaných výskumných grantov na tvorivého pracovníka.
- Získať a udržať si kvalitných výskumných pracovníkov s najvyšším ocenením a potenciálom.
- Skvalitniť výskumnú prácu mladých vedeckých pracovníkov tutorstvom.
- Podporovať vznik a rozvoj celouniverzitných výskumných a vývojových tímov s cieľom transformácie na výskumné a vzdelávacie centrá excelentnosti.
- Podporovať publikovanie monografií v renomovaných zahraničných a domácich vydavateľstvách.
- Zvyšovať úspešnosť publikovania vedeckých článkov v karentovaných časopisoch, zahraničných recenzovaných časopisoch a zborníkoch a v domácich publikáciách registrovaných v databázach napr. Web of Science/Scopus.
- Zaviesť vnútorný systém hodnotenia kvality vedy a umenia v jednotlivých oblastiach výskumu.
- Rozvíjať študentskú vedeckú a odbornú činnosť a propagovať jej výsledky na domácej aj medzinárodnej úrovni.

Hlavným cieľom pre **oblasť kvalifikačného rastu** je v súlade s *Dlhodobým zámerom KU na roky 2018 – 2023* „naďalej poskytovať a rozvíjať priaznivé pracovné prostredie, v ktorom akademickí a ďalší zamestnanci v každej fáze svojej kariéry môžu rozvíjať svoj potenciál v súlade so strategickými cieľmi univerzity“. *Dlhodobý zámer KU* pre oblasť kvalifikačného rastu obsahuje tri stratégie (strategické ciele):

- Podporiť vznik pracovných miest pre mladých vedcov (post-doc).
- Sledovať vnútorný systém rastu akademických zamestnancov z vlastných radov.
- Podporiť pobyty zahraničných expertov na KU.

Dlhodobý zámer KU na roky 2018 – 2023 navrhuje

- osem aktivít, ktoré by mali zabezpečiť naplnenie hlavného cieľa a deviatich strategických cieľov v oblasti výskumu; aj na rok 2021 (podobne, ako sme to navrhli v Pláne realizácie opatrení KU na roky 2019 – 2020) doplníme deviatu aktivitu zameranú na inštitucionálne opatrenia, ktoré majú zabezpečiť technickú a administratívnu podporu pre riešiteľov projektov;
- päť aktivít, ktoré by mali napomôcť k naplneniu hlavného cieľa a troch strategických cieľov v oblasti kvalifikačného rastu; do tejto časti doplníme novú, šiestu aktivitu a súvisiace opatrenia podporujúce požiadavky štandardov na získanie akreditačných práv na habilitačné konanie a inauguračné konanie.

Aktivity a opatrenia pre oblasť vedy, výskumu a umenia

Aktivita 1: Zapojiť vedecko-výskumných pracovníkov a vysokoškolských učiteľov do riešiteľských kolektívov zahraničných projektov.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: vedúci pracovísk, príslušní prodekaní na fakultách v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium a v súčinnosti s prorektormi a prodekanmi pre vedu, výskum a umenie univerzít zapojených do konzorcia slovenských univerzít U10+

Opatrenie 1: Zvýšiť integrovanie KU do medzinárodnej vedeckej komunity vytvorením podporných inštitucionálnych podmienok¹⁶ pre riešiteľov zahraničných projektov a využitím vedeckej spolupráce v rámci potenciálu univerzít zapojených do konzorcia slovenských univerzít U10+. Zapojiť každoročne do riešenia zahraničných projektov aspoň 20 % výskumných pracovníkov a vysokoškolských učiteľov.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: príslušní prodekaní na fakultách a vedúci pracovísk v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium a v súčinnosti s prorektormi a prodekanmi pre vedu, výskum a umenie univerzít zapojených do konzorcia slovenských univerzít U10+

Opatrenie 2: Pokračovať v zabezpečení účasti tvorivých pracovníkov a projektových manažérov z fakúlt a z Rektorátu KU na školeniach k príprave návrhov projektov, postupom ich riešenia a administrácie v programe Horizont Európa, ktorý bol prijatý Európskou komisiou na roky 2021 – 2027.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: príslušní prodekaní na fakultách a vedúci pracovísk v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

¹⁶ Detailnejšie sú inštitucionálne opatrenia uvedené pri Aktivite 9.

Aktivita 2: Zvýšiť počet podaných projektov VEGA, KEGA a APVV.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: vedúci katedier/pracovnísk, príslušní prodekaní na fakultách

Opatrenie 1 (k aktivitám 1 a 2): Venovať zvýšenú pozornosť kvalite podávaných domácich a zahraničných výskumných a ďalších projektov. Sledovať počty podávaných a získaných projektov a zabezpečiť, aby každý vysokoškolský učiteľ na ustanovený týždenný pracovný čas bol zapojený do riešenia zahraničných a domácich projektov v rozsahu najmenej 500 až 1000 hodín ročne, a aby získal pre univerzitu minimálne 1000 až 2000 € ročne (započítava sa alikvotná časť grantov, na riešení ktorých sa zúčastňuje).

Termín: priebežne

Zodp.: vedúci katedier/pracovnísk, príslušní prodekaní na fakultách

Opatrenie 2 (k aktivitám 1 a 2): Zadefinovať na každom pracovisku na základe podkladov od výskumných pracovníkov a vysokoškolských učiteľov oblasti vedeckého zamerania a aktualizovať zozbierku vedeckých a aplikačných projektov, o ktoré má pracovisko záujem uchádzať sa o grantovú podporu na ich riešenie. Na základe týchto podkladov vypracovať stratégiu rozvoja vedeckého smerovania fakúlt a KU.

Termín: priebežne, kontrolovať a aktualizovať 1x za rok

Zodp.: vedúci katedier/pracovnísk, príslušní prodekaní na fakultách v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Aktivita 3: Každoročne zvyšovať počet vedecko-výskumných pracovníkov a vysokoškolských učiteľov na zahraničnej mobilite.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok *Zodp.: vedúci pracoviska, príslušný prodekan*

Opatrenie 1: Podporovať a rozširovať zahraničné pobyty a mobility na špičkových zahraničných univerzitách a vedeckých pracoviskách.

Termín: priebežne, kontrola 1x do roka

Zodp.: vedúci pracoviska (katedry, ústavu), príslušný prodekan v súčinnosti s prodekanom pre zahraničné vzťahy (opatrenie je prepojené aj na opatrenia v časti internacionalizácia KU)

Aktivita 4: Identifikovať kvalitných výskumných pracovníkov a kvalitné výskumné tímy a zlepšiť ich pracovné a finančné podmienky na jednotlivých pracoviskách.

Termín: október – december 2021, kontrola 1x za rok

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekaní fakúlt pre vedu a umenie a vedúci katedry/ústavu v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium a vedením KU,

Opatrenie 1: Prehodnotiť doterajšie centrá excelentnosti a vytipovať na fakultách potenciál „špičkových výskumných tímov“¹⁷. V časovom rozhraní dvoch – troch rokov postupne vytvorí aspoň tri špičkové výskumné tímy.

Termín: jún 2021 (splnenie prvej časti opatrenia a príprava podmienok pre splnenie druhej časti opatrenia), kontrola 1x za rok

Zodp.: prodekani fakúlt pre vedu a umenie, vedúci katedry/ústavu v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Opatrenie 2: Vypracovať v súlade s platnými predpismi motivačné kritériá pre výskumných pracovníkov a vysokoškolských učiteľov na zvýšenie ich výkonu v tvorivých činnostiach.

Termín: september, kontrola 1x za rok

Zodp.: prodekani fakúlt pre vedu a umenie, vedúci katedry/ústavu v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Aktivita 5: Zvýšiť spoluprácu mladých vedecko-výskumných pracovníkov a vysokoškolských učiteľov so zahraničným tútorom.

Termín: kontrola 1x za rok

Zodp.: prodekani fakúlt pre vedu a umenie, vedúci katedry/ústavu

Opatrenie 1: Pokračovať vo zvyšovaní počtu doktorandov, post-doc a mladých vysokoškolských učiteľov (do 35 rokov) do kooperácie so zahraničnými odborníkmi a podporovať ich zapojenie do aktivít medzinárodnej komunity aj formou webinárov, online konzultácií a videokonferencií.

Termín: kontrola 1x za rok

Zodp.: prodekani fakúlt pre vedu a umenie, garanti, školitelia, vedúci katedry/ústavu v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Aktivita 6: Podporovať medzifakultnú spoluprácu participáciou na riešení spoločných projektov.

Termín: priebežne

Zodp.: prorektor pre vedu a umenie, prodekani pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt

Opatrenie 1: Inicovať vytváranie vnútrouniverzitných (medzifakultných alebo medzikatedrových partnerstiev – tvorivých interdisciplinárnych tímov) s cieľom dosiahnuť synergické efekty pri riešení projektov základného a aplikovaného výskumu.

¹⁷ Tím je skupina ľudí (aspoň trojčlenná), ktorá spoločne plní nejakú úlohu alebo chce dosiahnuť určitý cieľ a ktorá dosahuje preukázateľné spoločné výsledky. (zdroj: Bahbouh, R. *Sociomapping tímy*. 2011. Praha: Dar Ibn Rushd & QED GROUP).

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prodekani fakúlt pre vedu a umenie, vedúci katedry/ústavu v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Opatrenie 2: Zvýšiť počet študentov všetkých troch stupňoch (Bc., Mgr. a PhD.) zapojených do projektovej a tvorivej činnosti na pracoviskách, fakultách a celouniverzitnej úrovni a podporiť aj ich publikačnú činnosť.

Termín: priebežne kontrola 1x za rok

Zodp.: vedúci katedry/ústavu, vedúci záverečných prác, školitelia v súčinnosti s príslušnými prodekanmi a prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Aktivita 7: Vyžadovať od profesora alebo docenta najvyššiu kvalitu výstupov.

Termín: kontrola 1x za rok

Zodp.: prodekani pre vedu a umenie, prodekani pre vzdelávanie, vedúci katedry/ústavu v súčinnosti s prorektorom pre vzdelávanie a prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Opatrenie 1: Vyžadovať od profesora a docenta plnenie výstupov tvorivej činnosti vyžadované štandardami a kritériami SAAVŠ a vnútornými predpismi KU a fakúlt a priebežne plnenie týchto požiadaviek kontrolovať.

Termín: kontrola 1x za rok

Zodp.: prodekani pre vedu a umenie, prodekani pre vzdelávanie, vedúci katedry/ústavu v súčinnosti s prorektorom pre vzdelávanie a prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Aktivita 8: Zvýšiť úspešnosť publikovania vedeckých článkov v zahraničných a domácich publikáciách registrovaných v databázach napr. WoS a Scopus.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prodekani pre vedu a umenie v súčinnosti s vedúcimi katedier/ústavov

Opatrenie 1: Zabezpečiť pre tvorivých pracovníkov školenia na zlepšenie kompetencií (writing and publishing skills) s cieľom zvýšiť úspešnosť publikovania vedeckých článkov v zahraničných a domácich publikáciách registrovaných v databázach napr. WoS a Scopus.

Termín: priebežne podľa záujmu, kontrola 1x za rok

Zodp. prodekani fakúlt pre vedu a umenie v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Opatrenie 2 (k aktivitám 1, 2, 5 a 8): Na úrovni KU pripraviť vnútorný predpis KU, ktorý zadefinuje minimálne výkony tvorivých pracovníkov a zabezpečí rámcový postup pre všetky fakulty na priebežné a transparentné hodnotenie výkonov tvorivých pracovníkov, pracovísk (katedier, ústavov), tvorivých tímov, vrátane systému pravidelnej kontroly plnenia

požiadaviek minimálnych výkonov vo vedeckej alebo umeleckej činnosti a súvisiacich tvorivých činnostiach so zohľadnením špecifík vedných oblastí.¹⁸

Termín: september 2021, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s prodekanmi pre vedu a umenie

Opatrenie 3 (k aktivitám 1, 2, 5 a 8): Na fakultách prijať motivačné opatrenia pre tvorivých pracovníkov a tvorivé tímy na zvýšenie výkonnosti a efektivity činností.

Termín: priebežne, kontrola plnenia 1x za rok

Zodp.: prodekanmi pre vedu a umenie v súčinnosti s vedúcimi katedier/ústavov

Aktivita 9: Realizovať na KU podporné inštitucionálne opatrenia, ktorými sa zabezpečí metodická, technická a administratívna podpora pre riešiteľov výskumných projektov, a ktoré skvalitnia tvorivé prostredie projektovej činnosti na KU, jej fakultách a jednotlivých pracoviskách.

Termín: v priebehu roka 2021

Zodp.: prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s vedením KU, príslušnými prodekanmi fakúlt a projektovými manažérmi na fakultách

Opatrenie 1: V rámci Rektorátu KU pripraviť podmienky na vytvorenie projektového centra, ktoré by poskytovalo riešiteľom vedeckých projektov (predovšetkým riešiteľom zahraničných projektov v programe Horizont Európa) podporné administratívne, technické a metodické služby pri vyhľadávaní, kontaktovaní potenciálnych zahraničných projektových partnerov a pri administrácii týchto projektov.

Termín: do konca roka 2021

Zodp.: prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s kvestorom a vedením KU, príslušnými prodekanmi fakúlt a projektovými manažérmi na fakultách

Opatrenie 2: Vypracovať návrh Programu podpory projektovej činnosti na KU.

Termín: jún-september 2021

Zodp.: prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s kvestorom, príslušnými prodekanmi a projektovými manažérmi na fakultách

Opatrenie 3: Pravidelne informovať príslušných prodekanov o dôležitých termínoch týkajúcich sa priebežných a záverečných správ k riešeným projektom. Priebežne zverejňovať aktuálne výzvy na podávanie návrhov do grantových schém zahraničných a národných projektov.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

¹⁸Odporúčame pripraviť spoločný predpis na hodnotenie výkonov vo všetkých oblastiach tvorivej činnosti: vzdelávania, vedy, výskumu, umenia, tretej spoločenskej misie a internacionalizácie.

Zodp.: prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s prodekanmi pre vedu a umenie

Opatrenie 4: Vytvoríť databázu vyriešených a aktuálne riešených projektov na fakultách a na Rektoráte KU.

Termín: do konca roka 2021, následne kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s prodekanmi pre vedu a umenie a vedúcimi katedier/ústavov

Opatrenia pre oblasť kvalifikačného rastu

Aktivita 1: Vytvoríť podmienky na výskum doma i v zahraničí.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s vedením KU, prodekanmi fakúlt pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt

Opatrenia k aktivite 1 pre oblasť kvalifikačného rastu sú už zahrnuté v opatreniach k aktivitám 1 až 9 pre oblasť vedy, výskumu a umenia

Aktivita 2: Zapojiť najlepších úspešných absolventov doktorandského štúdia na KU do výskumnej a projektovej činnosti. Zvýšiť počet miest pre vedeckých pracovníkov na jednotlivých fakultách.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: vedúci katedier, ústavov, prodekanmi fakúlt pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt, prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium a vedením KU

Aktivita je navrhovaná v Dlhodobom zámere KU na roky 2018 – 2023, ale vzhľadom na limitované finančné prostriedky sa v roku 2021 nebude realizovať.

Aktivita 3/opatrenie: Pozývať odborníkov na hosťovské prednášky na KU.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s vedením KU, prodekanmi fakúlt pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt a vedením KU

Aktivita 4: Vypracovať plán kvalifikačného rastu pre jednotlivé pracoviská (katedry, inštitúty, centrá), každoročne ho vyhodnocovať a prijímať opatrenia na zabezpečenie jeho plnenia.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: vedúci katedier, ústavov, centier, prodekanmi fakúlt pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt

Opatrenie 1: Všetky fakulty vypracujú, resp. aktualizujú plány kvalifikačného rastu svojich vedecko-pedagogických pracovníkov tak, aby sa zabezpečila vyvážená kvalifikačná štruktúra a plynulé garantovanie a spolugarantovanie študijných programov s perspektívou ich rozširovania. Súčasne pripraví motivačné nástroje pre tých vysokoškolských učiteľov, ktorí spĺňajú požiadavky na podanie žiadosti o habilitačné konanie a inauguračné konanie, aby si podali žiadosť na zahraničnú alebo domácu univerzitu, ktorá má akreditované práva v študijnom odbore (alebo súvisiacom študijnom odbore), v ktorom pracujú.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: vedúci katedier, ústavov, prodekaní fakúlt pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt

Opatrenie 2: Preverí na všetkých fakultách, či požiadavky na vedecko-pedagogický titul docent a profesor, ktoré majú zverejnené pre vybrané študijné odbory, sú v súlade s platnými a požadovanými štandardmi a kritériami SAAVŠ. Zosúladiť kritériá pre habilitácie a inaugurácie so štandardmi Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo a dôsledne ich uplatňovať.¹⁹

Termín: jún 2021, ďalšie priebežné kontroly 1x za rok

Zodp.: vedúci katedier, ústavov, prodekaní fakúlt pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt, a prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium

Opatrenie 3: Vytvorí Atestačnú komisiu KU, ktorá bude prerokúvať a vyjadrovať sa k návrhom na priznanie vedeckých kvalifikačných stupňov (VKS) IIa alebo I pre tvorivých pracovníkov (VŠ učiteľov a výskumných pracovníkov) pred ich predložením rektorom KU do Komisie SAV na posudzovanie vedeckej kvalifikácie zamestnancov.²⁰ Pripraviť návrhy vnútorných predpisov k činnosti Atestačnej komisie KU.

Termín: marec – jún 2021²¹

Zodp.: prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s členmi Atestačnej komisie KU, prodekanmi pre vedu a umenie a vedúcimi katedier/ústavov

Aktivita 5/opatrenie: Počas akademického roka zabezpečiť organizovanie prednášok, seminárov, školení a podujatí pre zamestnancov, zameraných na ich profesijný rast a rozvoj.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prodekaní fakúlt pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt, vedúcimi pracovísk, prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium a vedením KU

¹⁹ Nové kritériá nemôžu ísť pod hodnoty (nemôžu byť nižšie) ako boli ich doterajšie požiadavky na získanie vedecko-pedagogického titulu docent a profesor.

²⁰ V súlade s § 10 vyhlášky Československej akadémie vied č. 55/1977 Zb. o ďalšom zvyšovaní kvalifikácie a o hodnotení tvorivej spôsobilosti vedeckých pracovníkov

²¹ MŠVVaŠ SR potvrdilo listom č. j. 2021/11576:2-D1200 zo dňa 8. marca 2021 súhlas s návrhom zloženia Atestačnej komisie KU. Boli pripravené návrhy vnútorných predpisov KU, a to: Usmernenie k predkladaniu návrhov na priznanie vedeckých kvalifikačných stupňov IIa a I na KU a Rokovací poriadok Atestačnej komisie Katolíckej univerzity v Ružomberku. Obidva návrhy boli dňa 9. marca 2021 prerokované na 29. Kolégiu rektora KU.

Aktivita 6: Podporiť prípravu návrhov na získanie práva akreditácie na uskutočňovanie habilitačných konaní a inauguračných konaní v tých študijných odboroch, v ktorých spĺňajú pracoviská všetky požiadavky, ktoré vyžaduje VŠ zákon, vyhláška MŠVVaŠ SR č. 246/2019 Z. z. a štandardy pre habilitačné konania a inauguračné konania (SAAVŠ, 2020).

Termín: priebežne, kontrola 1 x za rok

Zodp.: vedenia fakúlt, prodekani fakúlt pre vedu, výskum a umenie v súčinnosti s prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium, vedením KU a poverencom pre kvalitu

Opatrenie 1: Na všetkých fakultách uskutočniť interný audit na posúdenie miery plnenia požiadavky, ktoré vyžaduje VŠ zákon, vyhláška MŠVVaŠ SR č. 246/2019 Z. z. a štandardy a kritériá SAAVŠ pre habilitačné konanie a inauguračné konanie (personálny potenciál, úroveň medzinárodnej tvorivej činnosti a ďalšie kritériá), v prípade ak plní niektoré pracovisko všetky požiadavky zväziť prípravu žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania.

Termín: interný audit: február/marec 2021²², príprava návrhu žiadosti do konca roka 2021

Zodp.: vedenie fakúlt, prodekani fakúlt pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením KU, prorektorom pre vedu, umenie a doktorandské štúdium, poverencom pre kvalitu a členmi pracovnej komisie na KU pre vedu a tvorivú činnosť

Opatrenie 2: Filozofická fakulta KU na základe vykonaného auditu personálneho potenciálu a medzinárodnej úrovne tvorivej činnosti a plnenia ďalších požiadaviek posúdi možnosť pokračovania alebo utlmenia habilitačného konania a inauguračného konania v odbore Teória a dejiny žurnalistiky.

Termín: interný audit: február/marec 2021, posúdenie plnenia požiadaviek do konca roka 2021, podanie žiadosti o utlmenie najneskôr do 31. augusta 2022 na SAAVŠ

Zodp.: vedenie Filozofickej fakulty KU v súčinnosti s vedením fakulty a vedením KU

Opatrenie 3: Vypracovať, prerokovať a schváliť v orgánoch KU nový vnútorný predpis Pravidlá a postupy pri habilitačnom konaní a inauguračnom konaní na KU.

Termín: apríl až október 2021

Zodp.: prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s príslušnými prodekanmi a členmi pracovnej komisie na KU pre vedu a tvorivú činnosť

Opatrenie 4: Vypracovať, prerokovať a schváliť v orgánoch fakúlt a KU nový vnútorný predpis Kritériá na vyhodnocovanie podmienok na získanie titulov docent a profesor na KU.

Termín: apríl až október 2021

²² Interný audit na posúdenie miery plnenia požiadavky, ktoré vyžaduje VŠ zákon, vyhláška MŠVVaŠ SR č. 246/2019 Z. z. a štandardy a kritériá SAAVŠ pre habilitačné konanie a inauguračné konanie bol už v mesiacoch február a marec 2021 realizovaný.

Zodp.: prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium v súčinnosti s príslušnými prodekanmi a členmi pracovnej komisie na KU pre vedu a tvorivú činnosť

Opatrenie 5 (odporúčanie): Vypracovať, prerokovať a schváliť v orgánoch fakúlt a KU konkrétne kritériá na vyhodnotenie splnenia podmienok získania titulu docent a profesor vo vybraných odboroch, kde fakulty spĺňajú požiadavky na habilitačné konanie a inauguračné konanie (odporúčame pripraviť konkrétne kritériá pre odbory habilitačného konania a inauguračného konania napr. vo väzbe na študijné odbory: č. 23 Mediálne a komunikačné štúdiá, č. 33 Sociálna práca, č. 37 Teológia a č. 38 Učiteľstvo a pedagogické vedy).

Termín: apríl až október 2021

Zodp.: prodekan PF KU pre vedu a umenie v súčinnosti s prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium KU a členmi pracovnej komisie na KU pre vedu a tvorivú činnosť

4 TRETIA SPOLOČENSKÁ MISIA UNIVERZITY, VZŤAHY S VEREJNOSŤOU A INŠTITUCIONÁLNE PARTNERSTVÁ

4.1 Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality

KU ako vzdelávacia a výskumná inštitúcia už od svojho založenia dôsledne plní svoju tretiu spoločenskú misiu v mestách a regiónoch, v ktorých má svoje pracoviská. Tretia spoločenská misia zahŕňa celý rad aktivít, ktoré presahujú dve tradičné misie: vzdelávanie a výskum. KU prispieva k zvyšovaniu vzdelanostnej úrovne, duchovnému, sociálnemu, kultúrnemu a environmentálnemu rozvoju Ružomberka, Popradu, Levoče, Košíc a Spišskej Kapituly – Spišského Podhradia. Svojimi aktivitami podporuje tiež rozvoj Žilinského, Košického a Prešovského samosprávneho kraja a tak sa stáva významným aktérom regionálnej a miestnej politiky. Ovplyvňuje aj celonárodnú úroveň, keďže je jedinou katolíckou univerzitou na Slovensku. Plnenie úloh tretej spoločenskej misie je súčasťou dlhodobých zámerov a ďalších strategických dokumentov KU.

V súlade s *Dlhodobým zámerom KU na roky 2018 – 2023* je hlavným cieľom vzťahov s verejnosťou prehĺbovať spoločenský vplyv KU spoluprácou s mestom Ružomberok, príslušnými samosprávnymi krajinami a partnerskými inštitúciami v regionálnom aj národnom kontexte v záujme presadzovania spoločných cieľov pri skvalitňovaní univerzitného prostredia. Hlavným cieľom pre inštitucionálne partnerstvo je posilniť špecifické postavenie KU v prostredí domácich a zahraničných vzdelávacích a vedeckých inštitúcií. Osobitne významné sú tiež aktivity KU a jednotlivých fakúlt smerujúce k vytvoreniu ALUMNI klubov a v zintenzívnení kontaktov so všetkými absolventmi KU.

Dlhodobý zámer KU na roky 2018 – 2023 obsahuje 17 stratégií pre vzťahy s verejnosťou a 6 stratégií pre inštitucionálne partnerstvo. Niektoré z nich sme vzájomne prepojili a súbor stratégií sme upravili aj podľa aktuálnych národných dokumentov, ktoré spresňujú tretiu misiu vysokých škôl²³:

- Budovať aktívnu spoluprácu so vzdelávacími, vedeckými a kultúrnymi inštitúciami regionálneho aj národného charakteru.
- Rozvíjať intenzívnu spoluprácu so samosprávnymi orgánmi, významnými inštitúciami a príslušnými samosprávnymi krajinami (Žilinský samosprávny kraj, Prešovský samosprávny kraj a Košický samosprávny kraj), v ktorých KU pôsobí.

²³ V súlade s opatrením 84 Implementácia nástrojov na podporu realizácie tretej misie vysokých škôl Implementačného plánu Národného programu rozvoja výchovy a vzdelávania na roky 2018 – 2027 podpora naplňovania "tretej misie" vysokých škôl sa bude realizovať na základe pravidelnej externej evalvácie dosiahnutých výsledkov v rámci systému financovania prostredníctvom podpory partnerstiev a projektových zámerov. Predpokladá sa, že opatrenie 84 bude prijaté a jeho realizácia začne od roku 2020.

- Profesionalizovať aktivity súvisiace s propagáciou a popularizáciou denného a celoživotného štúdia a ďalších tvorivých činností na KU s cieľom napomáhať zvyšovaniu záujmu o štúdium a prácu na KU.
- Zlepšiť komunikáciu s absolventmi KU o uplatniteľnosti v praxi, o miere využitia vedomostí a zručností získaných počas štúdia, využiť a do systému vzdelávania aplikovať osobné odporúčania a skúsenosti absolventov, a vytvoriť platformu na užšiu spoluprácu univerzity s úspešnými absolventmi, ktorí môžu a chcú pomáhať KU pri jej rozvoji.
- Zvýšiť porozumenie svetu vedy, techniky a umenia širokou verejnosťou prostredníctvom popularizačno-vedeckých a umeleckých aktivít s cieľom zlepšiť prístup širokej verejnosti k objasneniu cieľov, výsledkov a významu vedy, výskum a umenia.
- Vytvoriť efektívny a funkčný systém spolupráce so strednými školami za účelom propagácie vzdelávacích a výskumných možností a propagačných aktivít KU.
- Podporovať a vytvárať podmienky pre spoluprácu s podnikateľským prostredím a tretím sektorom.

KU a jej fakulty majú, resp. v predchádzajúcich rokoch mali, podpísané memorandá alebo dohody o spolupráci s miestnymi samosprávami, samosprávnymi krajmi, KBS, orgánmi štátnej správy, organizáciami v rámci podnikateľského sektora na miestnej, regionálnej, národnej i medzinárodnej úrovni. základnými a strednými školami a ďalšími odbornými a vzdelávacími organizáciami. V rámci podpísaných memoránd o spolupráci (Tabuľka 4.1) sa pracovníci KU podieľajú na vypracovaní spoločných projektov, expertíz, stanovísk a aktívne pracujú v odborných komisiách, napr. v rámci samospráv, ale aj v ďalších organizáciách. Ich aktivity sú významným prínosom pre spoločenskú prax.

Tabuľka 4.1 Memorandá o spolupráci medzi KU a s organizáciami verejnej správy, Konferenciou biskupov Slovenska, vzdelávacími inštitúciami a organizáciami v rámci podnikateľského sektora

| Názov memoranda | Začiatok spolupráce |
|--|---------------------|
| Memorandum o spolupráci s Ústrednou vojenskou nemocnicou SNP Ružomberok – Fakultnou nemocnicou a KU | od roku 2002 |
| Memorandum o spolupráci medzi Košickým samosprávnym krajom a Teologickou fakultou KU v Košiciach a Filozofickou fakultou Univerzity P. J. Šafárika v Košiciach | od roku 2009 |
| Memorandum o spolupráci medzi Mestom Ružomberok a KU / | od roku 2010 |
| Memorandum medzi Liturgickou komisiou KBS a Liturgickým inštitútom Teologickej fakulty KU | od roku 2011 |
| Memorandum o spolupráci medzi Mestom Poprad a KU | od roku 2017 |
| Memorandum o spolupráci medzi KU a spoločnosťou Tatry mountain resorts, a. s. | od roku 2017 |

| Názov memoranda | Začiatok spolupráce |
|---|---------------------|
| Memorandum o spolupráci medzi Pedagogickou fakultou KU a Národným ústavom certifikovaných meraní vzdelávania pri MŠVVaŠ SR | od roku 2017 |
| Memorandum o spolupráci partnerov pri ochrane lokalít kultúrneho a prírodného dedičstva UNESCO (partneri Memoranda: Masarykova univerzita v Brne, Katolícka univerzita v Ružomberku, Biosférická rezervácia Dolní Morava, o. p. s., Správa CHKO a Biosférická rezervácia Poľana, Masarykovo múzeum v Hodoníne, Krajský pamiatkový úrad Žilina, Občianske združenie Vlkolínec, Mesto Ružomberok a obec Lednice) | od roku 2019 |
| Memorandum o spolupráci medzi Žilinským samosprávnym krajom a KU | od roku 2020 |
| Memorandum o spolupráci na príprave Integrovannej územnej stratégie udržateľného mestského rozvoja „Ružomberok – Liptovský Mikuláš“ (partneri Memoranda: Mesto Ružomberok, Mesto Liptovský Mikuláš, obce v koridore medzi mestami Ružomberok a Liptovský Mikuláš, OZ „Partnerstvo pre MAS Dolný Liptov“, Oblastná organizácia cestovného ruchu, Katolícka univerzita v Ružomberku, Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika) | od roku 2021 |

zdroj: Kozová a kol. Formujeme mysle a srdcia. Pamätnica k dvadsiatemu výročiu založenia Katolíckej univerzity v Ružomberku (2000 – 2020). Vydalo VERBUM – vyd. KU. 2020, s. 225 – 227 (aktualizované).

V ďalšom texte uvádzame niekoľko príkladov úloh realizovaných v rámci tretej spoločenskej misie na fakultách KU, ktoré podporujú udržateľný rozvoj miest a regiónov, komunitný rozvoj, podporu celoživotného vzdelávania, ochranu prírodného, kultúrneho a historického dedičstva, ochranu zdravia a zvyšovanie kvality života.

Pedagogická fakulta KU: Vo väzbe na Memorandum o spolupráci medzi Mestom Ružomberok a KU pracovníci Katedry sociálnej práce spolupracovali na príprave Komunitného plánu sociálnych a súvisiacich služieb pre mesto Ružomberok. Mesto Ružomberok (ako zadávateľ) začalo s prípravou tvorby komunitného plánu v septembri 2010. Prvý komunitný plán bol vypracovaný na roky 2010 – 2012 a jeho plnenie sa vyhodnotilo v roku 2013. Druhý komunitný plán bol vypracovaný na roky 2015 – 2017 a tretí na roky 2018 – 2022. V rámci spolupráce mesta Ružomberok, katedry sociálnej práce a MONDI SCP boli realizované viaceré výskumy. V roku 2010 bol výskum zameraný na zistenie názorov obyvateľov mesta Ružomberok na sociálne a súvisiace služby, poskytované na území mesta prostredníctvom metódy rozdávaného dotazníka. Výskumnú vzorku tvorili

obyvatelia vo veku od 18 do 85 rokov v počte 639 respondentov s trvalým pobytom na jeho území. Druhý výskum bol realizovaný v rokoch 2013 – 2014 a jeho cieľom bolo zistiť názory obyvateľov na informovanosť o sociálnych službách, využívanie sociálnych služieb, možné nové formy a druhy sociálnych služieb. Tretí výskum bol orientovaný na užívanie návykových látok na základných a stredných školách v meste Ružomberok. Výskum sa realizoval v mesiacoch september – október 2012 metódou rozdávaného dotazníka. Štvrtý výskum bol zameraný na výskumnú realitu, projekciu a výchovné pôsobenie v kontexte roly otca a matky v súčasnej rodine na Slovensku. V poradí piaty výskum bol zameraný na zistenia aktuálneho stavu užívanie návykových látok na základných a stredných školách v meste Ružomberok. Výskum sa realizoval v mesiacoch máj a jún 2017. Katedra sociálnej práce je spoluzakladateľ Výdajne potravín *Slniečko*, ktorá bola otvorená v Ružomberku v júli 2011. Išlo o prvú výdajňa potravinovej banky v Žilinskom samosprávnom kraji a zároveň štvrtú na Slovensku. Vo väzbe na Memorandum o spolupráci medzi Mestom Ružomberok a KU realizovali pracovníci Katedry geografie v rokoch 2017 – 2019 v spolupráci s Mestom Ružomberok a ďalšími českými a slovenskými partnermi projekt INTERREG V-A-SK-CZ/20/16/02 č. NKP3040D001: Pamiatky svetového dedičstva UNESCO v živote obcí, miest a regiónov. Pre lokalitu Vlkolíneec sa v spolupráci s partnermi projektu realizovali vzdelávacie a školiace aktivity a vypracovali sa štúdie a metodiky (napr. krajinná štúdia na revitalizáciu ochranného pásma) a zorganizovala sa konferencia a workshop pri príležitosti 25. výročia zápisu lokality Vlkolíneec do Zoznamu svetového dedičstva.

Inštitút Štefana Náhaliku v Poprade, Pedagogická fakulta KU, prostredníctvom Katedry manažmentu PF KU v Poprade, je jedinou univerzitou na Slovensku, ktorá má podpísané Memorandum o spolupráci s lídrom prevádzkovania horských stredísk a poskytovania služieb cestovného ruchu v strednej a východnej Európe spoločnosťou Tatra mountain resorts, a. s. Pre mesto Poprad a združenie Región Vysoké Tatry sa v rokoch 2018 – 2019 riešil projekt s názvom História, hodnoty, ľudia a sakrálné stavby – dimenzie a potenciál zvyšovania výkonnosti a rozvoja mesta Poprad, ktorého hlavným cieľom bolo zdokumentovať historické artefakty mesta a komunikovať jeho marketingovú odlišnosť a jedinečnosť. Výstupom riešeného projektu boli dve publikácie: Sakrálné stavby a manažment cestovného ruchu v meste Poprad (2018) a Rozvojový manažment a náboženský cestovný ruch mesta Poprad (2019).

Inštitút Juraja Páleša v Levoči, Pedagogická fakulta KU využíva bezprostrednú možnosť prepojenia teórie a praxe vzhľadom na kumulatívnu existenciu množstva školských zariadení v tomto meste, ktorých špecifické zameranie explicitným spôsobom konvenuje aj orientácii jednotlivých študijných programov, ktoré možno na Inštitúte Juraja Páleša v Levoči študovať. Inštitút Juraja Páleša v Levoči dlhodobo spolupracuje s Metodicko-pedagogickým centrom v Prešove na programoch pre deti predškolského veku pochádzajúce zo sociálne znevýhodneného prostredia. V tejto súvislosti je dôležitá aj spolupráca so Všeobecnou nemocnicou s poliklinikou v Levoči, ktorá poskytuje študentom možnosti na vykonávanie praxe i odbornú pomoc pri riešení úloh a projektov odborného

charakteru, a s Múzeom špeciálneho školstva v Levoči predovšetkým v rámci študentských exkurzií.

Filozofická fakulta KU: Katedra histórie FF KU v spolupráci so Spolkom historikov v Ružomberku pravidelne pripravuje rôzne odborné podujatia. Napr. počas roka 2016 pripravila pre verejnosť projekt *Výlety do histórie*. Formou exkurzií pracovníci katedry priblížili významné historické lokality v bližšom i vzdialenejšom okolí Ružomberka. Navštívili Budatínsky hrad, stredoveký kostolík sv. Štefana v Závodí, historickú Levoču, Mauzóleum Andreja Hlinku i Etnografické múzeum v Martine. Exkurzie, v ktorých pokračujú, sú možnosťou spoznať a vidieť miesta, kde sa história odohrávala a zároveň príležitosťou pre budúcich historikov na neformálne stretávanie, diskusiu i rozširovanie odborných kompetencií. Pracovníci katedry histórie spolupracovali s mestom Ružomberok aj na ďalších významných podujatiach usporiadaných napr. k 100. výročiu vzniku Československa a, k 110. výročiu černovskej tragédie. Stredoškooláci a ich pedagógovia zo Slovenska i zahraničia, napr. z Dánska, Portugalska, Turecka, či Poľska vysoko pozitívne hodnotia možnosti laboratória slúžiaceho žurnalistom, priestory a služby Univerzitnej knižnice KU, či prístrojovú techniku a jej možnosti v psychologickom laboratóriu. Obľúbené sú workshopy v mediálnom centre a psychologickom laboratóriu, kde sa študenti nielen oboznámia s používaním techník, ale si ich aj vyskúšajú. Katedra politológie FF KU realizuje pre stredoškolskú mládež podujatia o zodpovednom občianstve. Napr. v akademickom roku 2016/2017 pripravila projekt s názvom *Študenti stredných škôl na ceste k politickej participácii a zodpovednému občianstvu*. Jeho cieľom bolo prostredníctvom diskutovaných tém z oblasti politiky rozvíjať v študentoch stredných škôl vedomosti, zručnosti a kompetencie nevyhnutné pre to, aby sa stali aktérmi demokracie, a to aktívnou účasťou v občianskej spoločnosti. V máji 2019 sa na Katedre germanistiky FF KU uskutočnil seminár pre učiteľov nemčiny základných a stredných škôl zameraný na prácu s literárnymi textami na vyučovaní tohto cudzieho jazyka. Seminára sa zúčastnili učitelia z regiónu Liptova a Oravy.

Teologická fakulta KU: Dôležitú úlohu pri zabezpečovaní spoločných komunitných a verejnoprospešných aktivít v meste Košice má Centrum excelentnosti TF KU, ktoré je pracoviskom pre dialóg medzi náboženstvami, kresťanmi, v cirkvách a so spoločnosťou a Ekumenické spoločenstvo cirkví a náboženských spoločností na území mesta Košice. Ekumenické spoločenstvo vzniklo dobrovoľne už v roku 1994. Od roku 2000 má vlastnú právnu subjektivitu a svoju činnosť vykonáva v súlade s prijatým štatútom. Spoločenstvo organizačne vedie na dva roky zvolený moderátor. Tvoria ho subjekty: Apoštolská cirkev, Bratská jednota baptistov, Cirkev bratská, Československá cirkev husitská, Evanjelická cirkev a. v., Gréckokatolícka cirkev, Pravoslávna cirkev, Reformovaná kresťanská cirkev, Rímskokatolícka cirkev a TF KU v Košiciach. Židovská náboženská obec má štatút člena – pozorovateľa, ktorý sa zúčastňuje aktivít spoločenstva v súlade so svojím náboženstvom. Ekumenické spoločenstvo spolupracuje s mestom Košice, Košickým samosprávnym krajom a s charitatívnymi inštitúciami. Pôsobenie v rámci Komisie cirkví pri Mestskom zastupiteľstve V Košiciach umožňuje Ekumenickému spoločenstvu vstúpiť

na pôdu správy mesta a do spolupráce s jeho predstaviteľmi. Ekumenické spoločenstvo sa na výzvu mesta Košice aktívne zapojilo do prípravnej fázy 2007 – 2008 a prispelo k tomu, že Košice získali titul Európske hlavné mesto kultúry 2013. Ekumenické spoločenstvo organizuje v spolupráci s TF KU pravidelné každoročné aktivity s bohatým duchovným, náučným a vedeckým programom. Pri TF KU pracuje Centrum na ochranu maloletých, ktoré organizuje kurzy v rámci postgraduálneho vzdelávania na prevenciu sexuálneho zneužívania detí a mladistvých, tematické školenia pre rôzne profesionálne skupiny a dobrovoľníkov, konferencie, zasadnutia, sympóziá, semináre a workshopy. Veľmi úspešné sú aj teologické večery, ktoré organizuje teologická fakulta v spolupráci s Univerzitným pastoračným centrom sv. Košických mučeníkov v Košiciach.

Teologický inštitút Spišská Kapitula, Teologická fakulta KU významnou mierou prispieva k výskumu histórie Spišskej Kapitulky a tiež aj výskumu života a diela biskupa Jána Vojaššáka. Spišská diecéza spolu s Radou pre históriu KBS v spolupráci s Kňazským seminárom biskupa Jána Vojaššáka v Spišskom Podhradí a s KU usporiadala v novembri 2017 v priestoroch kňazského seminára Spišskej Kapitulky medzinárodnú vedeckú konferenciu na tému Osobnosť biskupa Jána Vojaššáka. V novembri 2019 sa v kňazskom seminári uskutočnila konferencia pod názvom: Znaký časov a kultúrne dedičstvo Spišskej Kapitulky – 200 rokov od založenia Učiteľského ústavu. Konferencia bola jedným z výstupov projektu Kultúrno-edukačné a duchovné dedičstvo Spišskej Kapitulky a jeho digitálna prezentácia.

Fakulta zdravotníctva KU: Pekným príkladom konkrétneho transferu nových vedeckých poznatkov a inovácií FZ KU do zdravotníckej praxe je od roku 2006 každoročná organizácia medzinárodnej vedeckej konferencie *Ružomerské zdravotnícke dni*. Konferencie organizuje FZ KU spoločne s Ústrednou vojenskou nemocnicou Ružomberok – Fakultnou nemocnicou. Medzi spoluorganizátormi konferencií sú aj zahraničné univerzity. Konferencie sa konajú pod záštitou Slovenskej lekárskej komory, Slovenskej komory sestier a pôrodných asistentiek, Slovenskej komory medicínsko-technických pracovníkov a Slovenskej komory fyzioterapeutov. FZ KU je od roku 2019 oprávnená vzdelávať v problematike prvej pomoci v súlade s vyhláškou Ministerstva zdravotníctva SR č. 398/2010. Kurz prvej pomoci je určený pre širokú laickú verejnosť, napr. žiadateľov o vodičské oprávnenie, pedagógov, vychovávateľov, dobrovoľných hasičov, organizácie, podniky, atď. Jeho cieľom je nadobudnutie teoretických vedomostí v postupoch laickej prvej pomoci a získanie praktických zručností pre jej efektívne poskytovanie. Kurz je ukončený teoretickou i praktickou skúškou, kde účastník rieši vopred určenú modelovú situáciu. Fakulta zdravotníctva je veľmi aktívna v oblasti záchranárstva a patrí svojimi výsledkami medzi najúspešnejšie fakulty zdravotníctva na Slovensku. Družstvá z katedry urgentnej zdravotnej starostlivosti sa ako záchraná zdravotná služba zúčastňujú náročných cvičení, ktoré si vyžadujú znalosti a zručnosti na vysokej odbornej úrovni. V novembri 2017 sa zúčastnili špecializovaného cvičenia v jadrovej elektrárni Mochovce, kde bol simulovaný radiačný únik a havária troch osobných automobilov.

V novom programovom období v rokoch 2021 – 2027 sa zvýšili rozhodovacie právomoci samospráv pri rozhodovaní o alokáciách a využívaní európskych fondov pri posilnení partnerskej spolupráce, a tým sa zvýšia nároky na kvalitu ich riadiacich kapacít. V každom samosprávnom kraji sa vytvorili rady partnerstva, ktoré treba vnímať ako flexibilnú komunikačnú a rozhodovaciu platformu pre trvalú spoluprácu socioekonomických partnerov v danom území regiónu s pôsobnosťou vyššieho územného celku. KU vo všetkých regiónoch, v ktorých má svoje pracoviská, je zaradená do skupiny socioekonomických partnerov. Už od septembra 2020 sa pracovníci zo všetkých fakúlt KU aktívne zapojili do prípravy regionálneho partnerstva a do tematických komisií v rámci Žilinského samosprávneho kraja, Košického samosprávneho kraja a Prešovského samosprávneho kraja. Považujeme preto za veľmi dôležité, aby sa v najbližších rokoch čo najlepšie využil odborný potenciál všetkých fakúlt KU rámci prípravy projektov, ktoré budú riešiť prioritné oblasti regiónov s cieľom vypracovať pre tieto regióny integrované územné stratégie.

Štandardy a kritériá SAAVŠ súvisiace s treťou spoločenskou misiou univerzity

V Metodike na vyhodnocovanie štandardov (SAAVŠ, 2020) v čl. 22 Predloženie výstupov tvorivej činnosti a ďalších podkladov na hodnotenie sa v bode 13 uvádza: „v predpokladaných výstupoch vysoká škola bude predkladať aj krátku anotáciu, v ktorej podá kontextové informácie týkajúce sa dopadu výstupu na spoločensko-hospodársku prax“.

Podrobnejšie sa výstupom významným pre spoločensko-hospodársku prax venuje v Metodike na vyhodnocovanie štandardov (SAAVŠ, 2020) v čl. 24 Osobitosti hodnotenia úrovne výstupov tvorivej činnosti podľa skupín odborov pri všetkých odboroch. V tomto článku sa uvádza, že sa bude hodnotiť (okrem vedeckej precíznosti a konzistentnosti, významného prínosu a rozšírenie empirických poznatkov a koncepčného rámca daného odboru; významného prínosu v oblasti zavedenia nových metód a techník výskumu; akademickej závažnosti výskumu a jeho významného prínosu pre budovanie teórie, obohatenie vedeckého myslenia alebo rozvoja novej paradigmy daného odboru) aj spoločenská, technologická a ekonomická aktuálnosť výskumu a aplikačný prínos výstupu pre rozvoj vedomostí, zručností, pre spoločensko-ekonomickú prax, pre vývoj nových materiálov, nových technických a technologických riešení, nové liečivá, rozvoj občianskej spoločnosti a národného spoločenstva, pre riadenie a/alebo politiku. Konkrétne, v rámci hodnotenia výstupov sa posudzovatelia sústreďujú:

- v exaktných a prírodovedných odboroch aj na vyhodnocovanie dôkazov spoločenskej aktuálnosti výskumu a na aplikačný prínos výstupu pre rozvoj vedomostí, zručností, pre spoločensko-ekonomickú prax, rozvoj nových materiálov a technológií, pre riadenie a/alebo politiku (čl. 24, bod 1, písm. e) a f);
- v spoločenskovedných a humanitných odboroch sa posudzovatelia sústreďujú aj na vyhodnotenie dôkazov spoločenskej aktuálnosti výskumu a na aplikačný prínos výstupu pre rozvoj vedomostí, zručností, pre spoločensko-ekonomickú prax, rozvoj občianskej spoločnosti a národného spoločenstva, zachovanie kultúrneho dedičstva,

- riadenie a/alebo politiku (čl. 24, bod 4, písm. e) a f) (*pozn. na tieto požiadavky sa posudzovatelia sústreďujú aj pri hodnotení výstupov výskumnej činnosti týkajúcej sa umenia*);
- v lekárskejších a zdravotníckych odboroch sa posudzovatelia sústreďujú na vyhodnotenie dôkazov spoločenskej aktuálnosti výskumu a na aplikačný prínos výstupu pre rozvoj vedomostí, zručností, pre spoločensko-ekonomickú prax, nové liečivá, riadenie a/alebo politiku (čl. 24, bod 6, pís. e) a f);
 - v technických a technologických odboroch sa posudzovatelia sústreďujú aj na vyhodnocovanie dôkazov spoločenskej, technologickej a ekonomickej aktuálnosti výskumu a na aplikačný prínos výstupu pre rozvoj vedomostí, zručností, spoločensko-ekonomickú prax, pre vývoj nových materiálov, nových technických a technologických riešení, riadenie a/alebo politiku (čl. 24, bod 9, písm. e) a f).

Predovšetkým v študijných programoch s orientáciou na profesijné vzdelávanie sú zabezpečované aj vysokoškolskými učiteľmi, ktorí sú skúsenými **odborníkmi z príslušného odvetvia hospodárstva** alebo spoločenskej praxe a ktorí pôsobia na vysokej škole na ustanovený týždenný pracovný čas alebo kratší pracovný čas (**kritérium VS 6.f.3.**).

Posudzovatelia sa sústreďujú na vyhodnotenie dôkazov, že v študijných programoch s orientáciou na profesijné vzdelávanie sú profilové predmety zabezpečované aj vysokoškolskými učiteľmi, ktorí sú skúsenými odborníkmi z príslušného odvetvia hospodárstva alebo spoločenskej praxe a ktorí pôsobia na vysokej škole na ustanovený týždenný pracovný čas alebo kratší pracovný čas. Tieto osoby sa zodpovedajú za činnosti zabezpečovania kvality a rozvoj predmetu, tak aby boli dosahované požadované výstupy vzdelávania študijného programu.

Táto požiadavka je zdôraznená aj kritériami pre študijné programy. V študijných programoch s orientáciou na profesijné vzdelávanie sú profilové študijné predmety zabezpečované aj **vysokoškolskými učiteľmi, ktorí sú skúsenými odborníkmi z príslušného odvetvia** hospodárstva alebo spoločenskej praxe a ktorí pôsobia na vysokej škole na ustanovený týždenný pracovný čas alebo kratší pracovný čas (**kritérium SP 6.3.2.**).

Posudzovatelia sa sústreďujú na vyhodnotenie dôkazov, že ťažiskové vzdelávacie činnosti v profilových predmetoch študijných programov s orientáciou na profesijné vzdelávanie sú zabezpečované aj vysokoškolskými učiteľmi, ktorí sú skúsenými odborníkmi z príslušného odvetvia hospodárstva alebo spoločenskej praxe a ktorí pôsobia na vysokej škole na ustanovený týždenný pracovný čas alebo kratší pracovný čas. Tieto osoby sa podieľajú na činnostiach zabezpečovania kvality v predmete a rozvoj predmetu, tak aby boli dosahované požadované výstupy vzdelávania študijného programu.

4.2 Návrh opatrení pre oblasť tretej spoločenskej misie KU

Dlhodobý zámer KU na roky 2018 – 2023 navrhuje 14 aktivít súvisiacich s treťou spoločenskou misiou univerzity, ktoré by mali smerovať k naplneniu hlavného cieľa vzťahov z verejnosťou

a 5 aktivít, ktoré by mali smerovať k naplneniu hlavného cieľa pre inštitucionálne partnerstvo. Z nich sme vybrali najdôležitejšie aktivity a k nim sme navrhli termín ich plnenia, zodpovedné subjekty/zodpovedných pracovníkov. Do tejto časti sme zaradili aj ďalšie dopĺňujúce opatrenia podporujúce kvalitu, výkonnosť a efektivitu realizácie tretej spoločenskej misie KU.

Kontrola plnenia aktivít a opatrení, pokiaľ nie je uvedený konkrétny termín, sa bude realizovať min. 1x za rok, spravidla v mesiaci december, a to na príslušných Referátoch Rektorátu KU.

Aktivita 1: Systematicky podporovať rozvoj tých oblastí tvorivej činnosti, ktoré sú potrebné pre Slovensko, ale v súčasnosti nedosahujú potrebnú medzinárodnú úroveň²⁴.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením KU, prodekan pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt

Opatrenie 1: Vytvárať strategické partnerstvá v oblasti vzdelávania a výskumu a ďalších tvorivých činností v rámci podpísaných memoránd o spolupráci, zmlúv o spolupráci, vytvoreného Konzorcia slovenských univerzít U10+ a rád regionálneho partnerstva vytvorených v Žilinskom, Košickom a Prešovskom kraji.

Termín: priebežne, kontrola v decembri 2021

Zodp.: prorektor pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením KU, prodekan pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt, pracovníci KU menovaní do rád partnerstva a do územných pracovných skupín a tematických (expertných) pracovných skupín

Opatrenie 2: V spolupráci s členmi Regionálnej rady partnerstva Liptov sa podieľať na príprave zriadenia konzultačného pracoviska pre prax, ktoré by zároveň pomohlo plniť úlohy tretej spoločenskej misie KU a zintenzívniť kontakty s potenciálnymi odberateľmi výsledkov vedy a výskumu z podnikateľskej sféry a verejnej správy.

Termín: v priebehu roka 2021

Zodp.: prorektor pre vedu, umenie a doktorandské štúdium a kvestor KU v súčinnosti s členmi Regionálnej rady partnerstva Liptov

²⁴ V súlade s opatrením 94: Systematická podpora rozvoja tých oblastí tvorivej činnosti, ktoré sú potrebné pre Slovensko, ale v súčasnosti nedosahujú potrebnú medzinárodnú úroveň Implementačného plánu Národného programu rozvoja výchovy a vzdelávania na roky 2018 – 2027 bude realizovaná podpora pracovísk vysokých škôl v oblastiach, ktoré sú dôležité z hľadiska potrieb ďalšieho rozvoja slovenskej spoločnosti, v súčasnosti nemajú medzinárodnú relevantnosť z hľadiska najlepšej praxe v danej oblasti tvorivej činnosti z medzinárodného hľadiska. Podpora bude zameraná na rozvoj ľudského kapitálu, tak aby sa v priebehu niekoľkých rokov významne zlepšilo výsledky tvorivej činnosti v danej oblasti.

Aktivita 2: Aktívne sa zapojiť do naplňovania cieľov stratégie RIS3 (Stratégie výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu SR) podľa návrhov implementácie jej Akčného plánu, využiť aj iné verejné prostriedky a posilniť stimulačné prostredie pre súkromné financovanie pre činnosti KU²⁵.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením KU, prodekan pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt

Opatrenie 1: Hľadať vhodné oblasti na spoluprácu KU s výskumnými inštitúciami a podnikateľskou sférou s cieľom zvýšiť mieru inovatívnosti podnikateľského sektora.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením KU, prodekan pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt

Aktivita 3: Naďalej zapájať KU ako miesto kultúrnych a spoločenských podujatí do siete podujatí a aktivít mesta, regiónu a kraja.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením KU, prodekan fakúlt pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt, Public Relations (PR) referent

Opatrenie 1: Podporovať vytváranie programov/schém na rozšírenie prepájania umeleckej a výskumnej činnosti a potrieb kreatívneho priemyslu na území mesta, regiónu a kraja a ponúknuť regionálnym partnerom aj vo väzbe na rady partnerstva svoje umelecké výskumné a edukačné podujatia.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením KU, prodekanmi fakúlt pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt, katedrou hudby a katedrou výtvarného umenia, PR referentom

Opatrenie 2: Pokračovať v budovaní Kabinetu dejín KU a organizovaní kultúrnych, spoločenských a vzdelávacích podujatí v priestoroch knižnice.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: vedúca Univerzitnej knižnice v súčinnosti s vedením KU, prodekanmi fakúlt pre vedu a umenie v súčinnosti s vedením fakúlt, katedrou hudby a katedrou výtvarného umenia, PR referentom

²⁵ V súlade s opatrením 97: Naplňovanie cieľov stratégie RIS3 s dôrazom na dopracovanie a implementáciu jej Akčného plánu Implementačného plánu Národného programu rozvoja výchovy a vzdelávania na roky 2018 – 2027 implementácia systémového riešenia financovania vedy a výskumu zahrnutého v Stratégii výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu (RIS3) a jej Implementačnom pláne bude môcť zabezpečiť dostatočné iné verejné prostriedky a stimulačné prostredie pre súkromné financovanie.

Aktivita 4: Vypracovať databázu absolventov KU s aktuálnymi kontaktmi a vytvoriť Klub absolventov (ALUMNI klub) na KU a na jednotlivých fakultách. Rozšíriť sieť kontaktov s absolventmi aj na sociálnych sieťach na internete a osobné príbehy ich uplatniteľnosti propagovať v univerzitných médiách a populárnou formou ponúknuť výsledky výskumu, realizovaných projektov a možnosti ďalšieho vzdelávania absolventov a prehĺbiť tak kontakt s komunitou absolventov.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie v súčinnosti s vedením KU a s vedením fakúlt a prodekanmi pre vzdelávanie, PR referent

Opatrenie 1: Pokračovať v každoročnom získavaní informácií od absolventov KU o ich uplatniteľnosti v praxi, miere využitia vedomostí a zručností získaných počas štúdia. Zabezpečiť účasť absolventov KU na všetkých významných akciách KU.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie v súčinnosti s vedením KU a s vedením fakúlt a prodekanmi pre vzdelávanie, PR referent

Opatrenie 2: Pokračovať v usporadúvaní besied študentov totožného študijného programu s absolventmi, ktorí sa vypracovali na zaujímavú pracovnú pozíciu.

Aktivita 5/opatrenie: Podporovať popularizáciu KU v rámci stredných škôl rôznymi aktivitami, napr. vypísaním súťaže o najlepšiu esej na vybranú tému, pozývaním študentov na podujatia organizované na KU a spoločnými podujatiami organizovanými na pôde stredných škôl.

Termín: priebežne – organizovať každý rok, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie v súčinnosti s vedením KU a s vedením fakúlt a prodekanmi pre vzdelávanie, PR referent

Aktivita 6/opatrenie: Populárnou formou (populárne články, videá, rozhlasové nahrávky, podujatia, diskusie) sprístupniť výsledky vzdelávania, vedy a výskumu a umenia a dosiahnuť ich mediálnu viditeľnosť.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie v súčinnosti s vedením KU a s vedením fakúlt a prodekanmi pre vzdelávanie, PR referent, jednotlivé pracoviská – katedry a ústavy

Opatrenie 1: Zabezpečiť odovzdanie alebo zaslanie udelených ocenení k 20. výročiu založenia KU oceneným osobnostiam a inštitúciám, ktoré sa kvôli pandémie neuskutočnilo v pôvodne plánovanom termíne 23. septembra 2020.

Termín: v priebehu roka 2021

Zodp.: vedenie KU, prorektor pre vedu a umenie, prodekani pre vedu a umenie, PR referent v spolupráci s mestom Ružomberok a KBS

Opatrenie 2: Pripraviť program medzinárodnej vedeckej konferencie na KU s prezentáciou významných vedeckých výsledkov pracovníkov univerzity a ich domácich a zahraničných partnerov, ktorá sa kvôli pandémie neuskutočnila v pôvodne plánovanom termíne v roku 2020.

Termín v priebehu roka 2022; pôjde o medzinárodnú konferenciu organizovanú na pôde KU v rámci Partnerstva katolíckych univerzít (CUP).

Zodp.: dekan FF KU, prorektor pre zahraničné vzťahy, prorektor pre vedu a umenie, prodekani pre zahraničie, vedu a umenie, PR referent

5 INTERNACIONALIZÁCIA UNIVERZITY

5.1 Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality

V roku 2018 bol schválený *Dlhodobý zámer KU v Ružomberku na roky 2018 – 2023*, ktorý predpokladá:

- Rozširovať zahraničnú spoluprácu v oblasti spoločných študijných programov.
- Podporovať mobility študentov (prichádzajúcich aj odchádzajúcich) formou koordinácie štipendijných programov na podporu štúdia zahraničných študentov u nás a študentov KU v zahraničí.
- Posilniť špecifické postavenie KU v prostredí domácich a zahraničných vzdelávacích a vedeckých inštitúcií.
- Podnecovať aktívnu spoluprácu KU s univerzitami a vedeckými inštitúciami v domácom a zahraničnom prostredí.

V *Dlhodobom zámere KU v Ružomberku na roky 2018 – 2023* nie je zaradená samostatná časť venovaná internacionalizácii. Stratégie a opatrenia súvisiace k internacionalizácii a medzinárodnými vzťahmi sú začlenené do ostatných oblastí (vysokoškolské vzdelávanie, doktorandské štúdium, veda, výskum a umenie).

KU podporuje internacionalizáciu vysokoškolského vzdelávania cez medzinárodné vedecké, umelecké a odborné podujatia. Intenzívne spolupracuje s univerzitami v členských štátoch Európskej únie a úspešne rozširuje kooperáciu spočívajúcu vo výmene študentov a vysokoškolských učiteľov v iných krajinách. Sieť jej partnerov tvorí 112 vysokoškolských inštitúcií. Spolupráca je dopĺňaná a rozširovaná, podľa záujmu jednotlivých pracovísk, tak aby pokrývala potreby fakúlt a napĺňala ciele internacionalizácie univerzity.

Organizované sú vedecké konferencie s medzinárodnou účasťou, krátkodobé a dlhodobé vzdelávacie pobyty pre pedagógov, jazykové kurzy, študijné pobyty a pracovné stáže pre študentov, školenia pre administratívnych pracovníkov v zahraničí. Univerzita rovnako prijíma zahraničných študentov a kolegov na študijné, výučbové, výskumné pobyty, školenia a monitoring.

Výrazný podiel na zahraničnej spolupráci majú projekty realizované cez program Erasmus+ v jeho rôznych kategóriách (Tabuľka 5.1), pričom niektoré z nich boli agentúrou zaradené medzi tzv. príklady dobrej praxe. Realizované mobility umožňujú výmenu skúseností a kontaktov, ktoré vedú k ďalšej projektovej spolupráci. Vzhľadom na celkový počet študentov/zamestnancov v aktuálnych kalendárnych rokoch boli počty individuálnych mobilit pozitívne.

Ďalšie zahraničné mobility sa zvyčajne realizujú cez programy ako napr.: CEEPUS (Stredoeurópsky výmenný program pre univerzitné štúdiá, do ktorého je zapojená PF KU a TF KU), Národný štipendijný program, Vyšehradský fond, bilaterálne dohody a štipendia vlád.

Tabuľka 5.1 Tabuľka grantov na mobility Erasmus+ realizované z KU do zahraničia v období 2010 – 2019

| Erasmus aktivita | Pridelený grant € 2010/2011 | Pridelený grant € 2011/2012 | Pridelený grant € 2012/2013 | Pridelený grant € 2013/2014 | Pridelený grant € 2014/2015 | Pridelený grant € 2015/2016 | Pridelený grant € 2016/2017 | Pridelený grant € 2017/2018 | Pridelený grant € 2018/2019 | Pridelený grant € 2019/2020 |
|------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| MŠVVaŠ | 9 127 | 20 469 | 22 227 | 23 054 | 29 658 | 23 086 | 27203 | 18 983 | 19 360 | 31 463 |
| štúdium | 83 791 | 99 611 | 117 037 | 131 070 | 186 000 | 165 016 | 121 338 | 80 640 | 90 656 | 122 400 |
| stáž | 29 800 | 34 500 | 37 000 | 43 000 | 58 500 | 55 005 | 88 729 | 62 400 | 69 233 | 105 750 |
| výučba | 15 300 | 20 700 | 27 000 | 36 000 | 41 113 | 35 028 | 40495 | 35 100 | 58 545 | 63 459 |
| školenie | 4 050 | 6 300 | 8 500 | 11 100 | 13 000 | 16 983 | 18200 | 21 450 | 41 035 | 42 069 |
| OM | 11 770 | 14 850 | 16 940 | 19 000 | 63 600 | 66 200 | 69000 | 65 600 | 64 600 | 60 600 |
| Počet mobilít | 116 | 162 | 198 | 113 | 158 | 129 | 143 | 132 | 135 | |
| Σ | 144 711 | 175 961 | 228 704 | 240 170 | 363 077 | 338 282 | 337 762 | 265 190 | 324 069 | 362 815 |

Medzinárodná spolupráca je dôležitou súčasťou vzdelávaco-formačného života členov akademickej obce KU. Podpora a rozvoj zahraničných vzťahov a mobilít je zakotvená aj v interných predpisoch, ktorých primárnym cieľom je podpora a ďalší rozvoj členov akademickej obce, skvalitnenie podmienok pre recipročné prijímanie zahraničných poslucháčov a kolegov v podobe rozšírenia ponuky predmetov vyučovaných v cudzom jazyku, vytvorenie zázemia pre prípravu a následnú realizáciu vedeckých a výskumných projektov za spoluúčasti partnerov zo zahraničia. Zámerom je rozširovať zahraničnú spoluprácu aj vytvorením spoločných študijných programov. V roku 2020 bol schválený spoločný magisterský program Erasmus Mundus s názvom *European Joint Master in Social Work with Children and Youth* (realizuje ho PF KU).

Vedeckí a pedagogickí pracovníci na fakultách úspešne realizovali medzinárodné projekty, napr.: COST, Jean Monnet, Interreg, Horizont 2020, projekty Vyšehradského fondu a ďalšie.

Univerzita je členom významných medzinárodných organizácií:

- Medzinárodnej federácie katolíckych univerzít (International Federation of Catholic Universities – IFCU – od roku 2010),
- Európskej federácie katolíckych univerzít (Fédération des Universités Catholiques Européennes – FUCE – od roku 2007),
- Medzinárodnej katolíckej asociácie vzdelávacích inštitúcií (International Association of Catholic Institutes of Education – ACISE – od roku 2006), ktorá je sektorovou organizáciou Medzinárodnej federácie katolíckych univerzít (IFCU/FIUC),
- Magna Charta Universitatum (od roku 2018),
- Partnerstvá katolíckych univerzít fungujúce pod záštitou Nanovic Institute, Notre Dame University (Catholic Universities Partnership – CUP, od roku 2004).

KU podporuje zahraničné mobility študentov aj zamestnancov s cieľom rozvoja ich odborných a osobnostných schopností a kvalitnej prípravy absolventov.

Štandardy a kritériá kvality priamo súvisiace so zahraničnými vzťahmi

Kritériá na vyhodnocovanie štandardu VS 3 Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov (čl. 3 štandardov pre vnútorný systém)

- **Kritérium VS 3.3.1.** Štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie spoločných študijných programov s vysokými školami v zahraničí zaručujú uplatňovanie princípov európskeho prístupu zabezpečenia kvality spoločných študijných programov.

Štandard SP 4 Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta (čl. 4 štandardov pre študijný program)

- **Kritérium SP 4.2.2.** Študijný program umožňuje zodpovedajúce vzdelávanie sa mimo vysokej školy v domácich a zahraničných inštitúciách.
- **Kritérium SP 4.2.3.** Výsledky vzdelávania sa mimo vysokej školy v domácich a zahraničných inštitúciách sú uznávané vysokou školou.

Štandard SP 5 Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov (čl. 5 štandardov pre študijný program).

- **Kritérium SP 5.3.1.** Pravidlá uskutočňovania študijného programu upravujú a umožňujú uznávanie štúdia a oblastí štúdia v súlade s Dohovorom o uznávaní kvalifikácií týkajúcich sa vysokoškolského vzdelávania v európskom regióne tak, aby sa podporovala domáca i zahraničná mobilita študentov.

Štandard SP 8 Zdroje na zabezpečenie študijného programu a podporu študentov (čl. 8 štandardov pre študijný program).

- **Kritérium SP 8.8.1.** Študenti študijného programu majú zabezpečený prístup a podporu v účasti na domácich a zahraničných mobilitách a stážach.

Článok 17 Ukazovatele vzdelávania (Metodika na vyhodnocovanie štandardov, SAAVŠ, 2020)

Bod 2. Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta

Ukazovatele slúžia na monitorovanie štruktúry pedagogického personálu so zameraním na kvalifikáciu, vek a cirkuláciu učiteľov. Sú to najmä:

- d) podiel vyslaných študentov na mobility do zahraničia z celkového počtu študentov;
- e) priemerný počet kreditov za profilové predmety v študijnom programe;

f) počet prijatých študentov na mobility zo zahraničia v príslušnom akademickom roku;

Bod 3. Učítelia

Ukazovatele slúžia na monitorovanie štruktúry pedagogického personálu so zameraním na kvalifikáciu, vek a cirkuláciu učiteľov. Sú to najmä:

- i) počet prijatých učiteľov na mobility zo zahraničia v príslušnom akademickom roku;
- j) podiel vyslaných učiteľov na mobility do zahraničia v príslušnom akademickom roku.

Bod 4. Tvorivá činnosť a habilitačné konanie a inauguračné konanie

Ukazovatele sa používajú pri posudzovaní tvorivých činnosti v súvislosti s uskutočňovaním vzdelávania v jednotlivých stupňoch a s odborom vzdelávania, alebo pri posudzovaní plnenia štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie. Sú to najmä:

- h) výška získanej finančnej podpory z domácich a medzinárodných grantových schém a iných súťažných zdrojov v problematike odboru.

5.2 Návrh aktivít a opatrení v oblasti zahraničných vzťahov na rok 2021

Hlavné línie smerovania medzinárodnej spolupráce KU sú zakotvené v internom dokumente *Dlhodobý zámer KU na roky 2018 – 2023* (schválený vedením univerzity dňa 27. 2. 2018) a pre aktivity realizované univerzitou v rámci programu Erasmus+, v dokumente *“Erasmus University Charter”* (schválený v roku 2014, aktualizovaný a opätovne predložený na posúdenie Výkonnej agentúre pre program Erasmus+ v roku v 2020, prihláška už bola EK schválená začiatkom roku 2021, čím KU získala oprávnenie zapojiť sa do aktivít nového programu Erasmus+).

Základnými premisami smerujúcimi k skvalitneniu a rozvoju KU v oblasti medzinárodných vzťahov sú:

- 1) podpora mobilit jednotlivcov (vysielaných a prijímaných);
- 2) podpora vzdelávania a projektových aktivít so zahraničnými partnermi;
- 3) členstvo v medzinárodných organizáciách a sieťach.

Návrh opatrení na rok 2021 zohľadňuje výsledky kontroly plnenia aktivít a opatrení za roky 2019 a 2020.

Aktivita 1: Definovať prioritné tematické oblasti a prioritné regióny/krajiny pre medzinárodnú spoluprácu.

Termín: priebežne, kontrola 1x ročne

Zodp.: prorektor pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením KU, prodekan pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením fakúlt

Opatrenie 1: Vypracovať Stratégiu internacionalizácie KU (ako dlhodobý strategický plán rozvoja medzinárodných vzťahov a partnerstiev pre KU) a naplňať jej program.

Termín: marec, 2021²⁶

Zodp.: prorektor pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením KU, prodekan pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením fakúlt

Opatrenie 2: Posilniť spoluprácu a zapojenie KU s Európskou federáciou katolíckych univerzít (FUCE) a Medzinárodnou sieťou katolíckych univerzít (IFCU). Aktívne spolupracovať na príprave spoločných medzinárodných vedeckých a umeleckých projektov a organizáciu vedeckých konferencií a umeleckých podujatí. Využiť pre podporu medzinárodnej spolupráce aj organizáciu Magna Charta Universitatum.

Termín: v priebehu roka 2021, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením KU, prodekan pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením fakúlt

Opatrenie 3: Rozšíriť členstvo KU v ďalších medzinárodných organizáciách a asociáciách, napr. VUA (Visegrad University Association) a EUA (European University Association).

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením KU, prodekan pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením fakúlt

Opatrenie 4: Rozšíriť existujúce dohody o vedeckej spolupráci s renomovanými univerzitami a zahraničnými organizáciami.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením KU, prodekan pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením fakúlt

Opatrenie 5: Posilniť propagáciu KU a jej fakúlt smerom k zahraničiu, skvalitniť a aktualizovať webovú stránku KU a webové stránky jej fakúlt v cudzom jazyku.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením KU, prodekan pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením fakúlt, PR referent

Aktivita 2: Zabezpečiť a rozvíjať internacionalizáciu vnútorného prostredia KU a jej fakúlt a zvýšiť internacionalizáciu vzdelávacieho procesu na KU.

Termín: v priebehu rokov 2021 - 2023, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie v súčinnosti s prorektorom pre zahraničné vzťahy, prodekan pre vzdelávanie v súčinnosti s prodekanmi pre zahraničné vzťahy

²⁶ Stratégia internacionalizácie KU už bola vypracovaná a je zverejnená na webovej stránke https://www.ku.sk/images/dokumenty/strat%C3%A9gia_internacionaliz%C3%A1cie_ku_final_verzia_17_3_2021.pdf.

Opatrenie 1: Začleniť medzinárodné prvky do všetkých aspektov pôsobenia vysokej školy a do jej vnútorného prostredia. Osobitne venovať pozornosť efektívnemu začleneniu zahraničných študentov a akademikov do komunity KU a jej vzdelávacieho procesu.

Termín: v priebehu rokov 2021 - 2023, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre zahraničné vzťahy, prorektor pre vzdelávanie v súčinnosti s vedením KU, prodekan pre zahraničné vzťahy, prodekan pre vzdelávanie v súčinnosti s vedením fakúlt

Opatrenie 2: Vytvoríť motivujúce podmienky pre VŠ učiteľov pre implementáciu internacionalizačných prvkov (príprava výučby predmetov v cudzích jazykoch a ich postupné zavádzanie do vzdelávacieho procesu, zapojenie sa do medzinárodných sietí, spoločné projektové a publikačné aktivity so zahraničnými kolegami a pod.).

Termín: v priebehu roka 2021, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie a medzinárodné vzťahy v súčinnosti s prodekanmi pre vzdelávanie a medzinárodné vzťahy

Aktivita 3: Rozšíriť medzinárodnú spoluprácu vo vzdelávacom procese v oblasti spoločných medzinárodných študijných programov, podporovať zahraničné mobility študentov a zamestnancov a zabezpečiť potrebné inštitucionálne opatrenia na KU a na jej fakultách.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie v súčinnosti s prodekanmi pre vzdelávanie, prorektor pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením KU, prodekan pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením fakúlt

Opatrenie 1: Zabezpečiť inováciu existujúcich a prípravu nových študijných programov poskytovaných v cudzích jazykoch vrátane medzinárodnej spolupráce na online vzdelávaní, tvorbe digitálneho obsahu a jeho sprístupňovaní študentom.

Termín: v priebehu roka 2021, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie v súčinnosti s prodekanmi pre vzdelávanie

Opatrenie 2: Zjednodušiť uznávanie kreditov pre študentov KU, ktorí absolvujú štúdium/stáž v rámci programu ERASMUS+ na zahraničných univerzitách.

Termín: v priebehu roka 2021 (podľa opatrení nového programu Erasmus+), kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie v súčinnosti s prodekanmi pre vzdelávanie

Opatrenie 3: Zviditeľniť KU pre potenciálnych vysokoškolských učiteľov zo zahraničia, pokiaľ je to relevantné zverejňovať ponúkané pracovné pozície aj na zahraničných portáloch. Zabezpečiť pravidelnú účasť na veľtrhoch vzdelávania s cieľom propagácie ponúkaných študijných programov.

Termín: v priebehu roka 2021, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vzdelávanie v súčinnosti s prodekanmi pre vzdelávanie

Opatrenie 4: Zo strany KU a jej jednotlivých pracovísk pripraviť účinný systém kontroly výsledkov získaných počas mobility; pracovník by mal vedieť preukázať prínos mobility pre KU v oblasti vzdelávania, vedy, výskumu a umenia alebo v ďalších tvorivých činnostiach.

Termín: v priebehu roka 2021, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre zahraničné vzťahy, prodekan pre zahraničné vzťahy

Opatrenie 5: Zo strany KU a jej jednotlivých pracovísk zabezpečiť realizáciu a uznávanie tzv. virtuálnych mobilít (a ich ďalších podôb schválených EK) študentov a zamestnancov v novom programov období programu Erasmus+.

Termín: v priebehu roka 2021, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre zahraničné vzťahy, prodekan pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s prorektorom pre vzdelávanie a prodekanmi pre vzdelávanie

Aktivita 4: Rozšíriť medzinárodnú spoluprácu vo vede, výskume a umení a zabezpečiť podporné inštitucionálne opatrenia na KU.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vedu a umenie, prorektor pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením KU

Opatrenie 1: Klásť zvýšený dôraz na kvalitu zahraničných vzťahov a podporovať spoluprácu s excelentnými univerzitami s cieľom mať výstupy v podobe nadviazania spolupráce vo vzdelávaní, výskumných a umeleckých projektoch, publikačných výstupoch a spoločných vedeckých konferenciách.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre zahraničné vzťahy, prodekan pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s prorektorom pre vedu a umenie s prodekanmi pre vedu a umenie

Opatrenie 2: Na referáte zahraničných vzťahov a mobilít pripraviť realizáciu systémových zmien a rozšíriť referát tak, aby okrem mobilít zabezpečoval aj potrebnú technickú a administratívnu podporu pre zahraničnú vedeckú spoluprácu a zahraničné projekty.

Termín: v priebehu roka 2021

Zodp.: prorektor pre zahraničné vzťahy v súčinnosti s vedením KU

Opatrenie 3: Pravidelne informovať akademických pracovníkov KU o aktuálnych výzvach zahraničných projektov (Horizont Európa, COST, Interreg, Nórske fondy, Vyšehradský fond a pod.).

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vedu a umenie, prorektor pre zahraničné vzťahy, prodekan pre vedu a umenie, prodekan pre zahraničné vzťahy

Opatrenie 4: Podporovať intenzívnejšie zapojenie tvorivých pracovníkov do medzivládneho rámca pre európsku kooperáciu vo vede a technike COST, ktorý slúži na koordináciu národného výskumu na európskej úrovni.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektorom pre vedu a umenie s prodekanmi pre vedu a umenie

Opatrenie 5: Podporovať účasť pracovníkov KU na školeniach k príprave zahraničných projektov (napr.: v rámci programu Horizont Európa) a v prípade záujmu iniciovať organizáciu takýchto školení priamo na univerzite.

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre vedu a umenie s prodekanmi pre vedu a umenie v súčinnosti s prorektorom pre zahraničné vzťahy a s prodekanmi pre zahraničné vzťahy

Opatrenie 6: Pripraviť podklady pre začlenenie KU do prestížnych sietí podobných medzinárodných univerzít (Európske univerzity a pod.).

Termín: priebežne, kontrola 1x za rok

Zodp.: prorektor pre zahraničné vzťahy s vedením KU, prodekanmi pre zahraničné vzťahy a vedením fakúlt

6 PODPORNÉ PROCESY

6.1 Manažérstvo kvality

6.1.1 Východiskový stav a Akčný plán zavádzania systému kvality na KU na roky 2020 – 2022

V súlade s *Dlhodobým zámerom KU na roky 2018 – 2023* je hlavným cieľom v oblasti manažérstva kvality zabezpečiť trvalé zlepšovanie systému manažérstva kvality prostredníctvom vytvorenia základne „dobrej praxe“ v oblasti systému vnútorného zabezpečenia kvality, ktorá by bola významným prínosom pre vnútorné prostredie.

Dlhodobý zámer KU na roky 2018 – 2023 obsahuje 7 stratégií pre oblasť manažérstva kvality:

- Preniesť princípy manažérstva kvality do strategických i každodenných činností univerzity.
- Rozširovať zapojenie pedagogických, výskumných a administratívnych pracovníkov do plnenia cieľov kvality a monitorovania ich dosiahnutia.
- Zvyšovanie povedomia o cieľoch a politike kvality v širokej akademickej obci.
- Zosilniť význam a adresnosť spätnej väzby na plnenie hlavných úloh (vzdelávanie, veda a výskum).
- Monitorovanie úspešnosti opatrení v oblasti manažérstva kvality.
- Sledovať trendy v oblasti kvality vzdelávania a aplikovať ich do prostredia univerzity.
- Zapájať sa do medzinárodných aktivít v oblasti manažérstva kvality v prostredí vysokých škôl.

Vyjadrením zámerov Vedenia KU v oblasti kvality je oficiálne formulovaná, vyhlásená a presadzovaná Politika kvality KU. Jej základné princípy obsahujú vzbudzovanie záujmu u uchádzačov študovať na KU, vytváranie podmienok pre trvalé zvyšovanie kvalifikačnej úrovne a profesionálneho rozvoja všetkých zamestnancov univerzity, vytváranie dobrého mena KU, rozvíjanie dobrých vzťahov a spolupráce s verejnosťou, zdokonaľovanie a zlepšovanie procesov. Približne do polovice roka 2020 boli aktivity súvisiace so systémom manažérstva kvality na Katolíckej univerzite realizované kombináciou viacerých aktuálne platných dokumentov na národnej a medzinárodnej úrovni. Novým prvkom v systéme akreditácie vysokých škôl je Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo.

Začiatkom júla 2020 **Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo (ďalej len „SAAVŠ“)** schválila nové akreditačné štandardy pozostávajúce z troch základných dokumentov, ktorými sa vykonávajú kľúčové ustanovenia zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a určujú rámce vnútorného systému kvality:

- Štandardy pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania,

- Štandardy pre študijný program,
- Štandardy pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov.

Tieto štandardy ponúkajú nový obsahový a čiastočne aj metodický rámec, ktorý má slúžiť vysokým školám k tomu, aby vybudovali efektívny vnútorný systém zabezpečovania kvality, ktorého hlavným výstupom bude lepšie plnenie požiadaviek všetkých relevantných zainteresovaných strán.

Zodpovednosť za kvalitatívne procesy, politiky vysokej školy v oblasti zabezpečovania kvality, ako aj jej štruktúry (orgány, mechanizmy a postupy) i za všetko to, čo súvisí so starostlivosťou o študenta, je prenesená do vnútorného prostredia univerzity. Ide o podstatnú kompetenčnú zmenu, ktorá prispieva k väčšej autonómii vysokej školy, podporuje pružnosť vo vzdelávacích i výskumných činnostiach, no zároveň kladie pomerne vysoké nároky na poskytovateľov vysokoškolského vzdelávania.

Zavádzanie nových akreditačných štandardov prináša zmeny, ktorých snahou je dôslednejšie zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania a lepšie napĺňanie potrieb študentov a spoločnosti. Najzásadnejšou činnosťou bude vytvorenie a implementácia vnútorného systému zabezpečovania kvality na KU, v ktorom budú zadefinované všetky vnútorné postupy, zamerané na kvalitu vzdelávania. Prvky vnútorného systému ako aj ich explicitné väzby sú definované v štandardoch a metodike, ktorú agentúra vydala. Každá vysoká škola, nevynímajúc KU má približne dva roky na to, aby zosúladiť svoj vnútorný systém s požiadavkami zverejnených štandardov.

V mesiaci október 2020 sa na KU uskutočnil interný audit plnenia kritérií štandardov pre študijné programy. Audit mal tri ciele: 1. posúdiť mieru plnenia kritérií štandardov na KU, 2. špecifikovať úlohy pre zabezpečenie súladu so štandardami, 3. špecifikovať prvky meracieho systému plnenia štandardov. Pri každom kritériu sa odhadla miera jeho plnenia. Priemerná hodnota plnenia všetkých 128 kritérií na KU je 62,7%. Pri každom kritériu bolo posúdené, či nevyžaduje monitorovací mechanizmus. Celkovo bolo identifikovaných 51 takýchto mechanizmov (prvkov meracieho systému). Merací systém sa bude koncipovať v druhom kvartáli roku 2021.

V mesiacoch november a december 2020 sa uskutočnil interný audit plnenia kritérií štandardov pre vnútorný systém zabezpečovania kvality. Kritériá pre vnútorný systém sa zameriavajú predovšetkým na strategické prvky systému – postupy, procesy, politiky. Interný audit vnútorného systému mal dva ciele: 1. posúdiť mieru plnenia kritérií štandardov na KU, 2. konkretizovať úlohy pre zosúladenie systému. Priemerná hodnota plnenia všetkých 124 kritérií pre vnútorný systém na KU je 41,3 %, v porovnaní s auditom plnenia kritérií pre študijný program je miera plnenia nižšia. S ohľadom na rozdielnosť kritérií pre VS a pre ŠP je to však prirodzené, keďže zmena kritérií významnejším spôsobom upravuje rámec vnútorného systému v porovnaní so systémom fungovania študijných programov. Audit plnenia kritérií pre vnútorný systém je základom zavádzania kvality na univerzite.

V súčasnosti (rok 2021) na KU prebieha vnútorný audit ponuky študijných programov, ktorého hlavným cieľom je ubezpečiť sa, že ponúkané študijné programy dokážeme zosúladiť s platnými Štandardami pre študijný program a ďalšie úlohy v súlade s Akčným plánom zavádzania systému kvality na KU na roky 2020 – 2022 ([Príloha č. 2](#)).

6.1.2 Návrh opatrení

Detailné opatrenia súvisiace s danou oblasťou sú premietnuté do Akčného plánu zavádzania vnútorného systému zabezpečovania kvality na KU na roky 2020 – 2022, ktorý bol predstavený a odsúhlasený na 25. zasadnutí Kolégia rektora KU, ktoré sa konalo 8. 12. 2020 a tvorí [Prílohu č. 2](#) tohto dokumentu. Tento akčný plán rámcovo vymedzuje hlavné etapy budovania a overovania funkčnosti vnútorného systému zabezpečovania kvality a zohľadňuje časové požiadavky vymedzené v rámci nového systému akreditácií.

6.2 Rozvoj informačných a komunikačných technológií

6.2.1 Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality

Vo výročnej správe o činnosti Katolíckej univerzity za rok 2019, v kapitole 9 a podkapitole 9.1, sú uvedené informácie z úseku informačných technológií v štyroch oblastiach:

- Systémová práca sieťovej infraštruktúry.
- Systémová správa dátových centier.
- Prevádzka, administratíva.
- AiS2.

V uvedených oblastiach boli realizované nasledované úlohy:

- Bola zriadená doména edu.ku.sk pre potreby MS Office 365.
- Prebehla inštalácia licencie a konfigurácie servera Microsoft server 2019 pre potreby automatického vytvárania a synchronizácie študentských účtov.
- Aktualizovala sa funkcionálnosť aplikácie *Abakus učiteľ/zamestnanec*.
- Bola prevedená synchronizácia študentov (AiS2 – Abakus) a zamestnancov (SAP HR – Abakus).
- Uskutočnila sa kontrola štúdií AiS2 vs. Centrálny register študentov (CRŠ) a čistenie dát v registri CRŠ.
- Vytvorila sa sieťová a bezdrôtová infraštruktúra v objekte internátu Ruža.
- Integrovali sa Dopravné aplikácie od firmy TransData na preukazy KU.

Aktuálny stav informačných technológií na KU v Ružomberku:

- Všetky fyzické zariadenia a sieťové služby sú aktuálne plne funkčné a bez zjavných chýb alebo porúch.
- Sú pravidelne monitorované a je na nich vykonávaná nevyhnutná údržba.

- Univerzita je pripojená do medzinárodnej bezdrôtovej siete Eduroam.
- Investície do informačných technológií boli za posledné roky použité len na riešenie havarijných stavov.
- Vzhľadom na nepostačujúce kapacity SAN/NAS a zlú dislokáciu zariadení v rámci univerzity, nie je vykonávané plnohodnotné zálohovanie dát univerzity so schopnosťou 100% obnoviť dáta.

Štandardy a kritéria k zhromažďovaniu a spracovaniu informácií - kritériá VS 8

Kritérium VS 8.1a. Univerzita systematicky zhromažďuje, spracováva, analyzuje a vyhodnocuje informácie.

Kritérium VS 8.1b. Systematicky sleduje súbor indikátorov, prostredníctvom ktorých vyhodnocuje najmä charakteristiky profilu uchádzačov a študentskej populácie, mieru úspešnosti v prijímacom konaní, v študijných programoch a ich ukončenia.

Kritérium VS 8.1c. Do zhromažďovania a spracovania informácií zapojiť všetky zainteresované strany.

6.2.2 Návrh opatrení

1. Vytvoriť novú webovú stránku KU.
2. Spracovať smernicu o zverejňovaní povinných informácií na webovom sídle KU.
3. Vytvárať zdroje na zabezpečenie štúdia a pravidiel monitorovania podporných služieb na KU.
4. Zabezpečiť zvýšenie kvality IT komplexne, a to sieť, servery, služby, technickú podporu a technickú obsluhu ako aj vzdelávanie zamestnancov.

6.3 Riadenie infraštruktúry

6.3.1 Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality

V sledovaných rokoch 2018 – 2020 KU získala finančné prostriedky na modernizáciu informačno-komunikačných technológií, na modernizáciu vnútorného vybavenia, a to predovšetkým na budovanie IKT učební, jazykových učební, na modernizáciu a rekonštrukciu ubytovacích kapacít.

Skvalitnili sa najmä podmienky ubytovania, a to ubytovania v študentskom domove C blok, Hrabovská cesta 1/C, ktorý poskytuje ubytovanie pre 196 študentov, ďalej pre študentský domov Ruža, Plavisko 39, ktoré poskytuje ubytovanie pre 133 študentov.

V oboch uvedených ubytovacích zariadeniach sú vytvorené priaznivé podmienky pre samostatné štúdium, odpočinok ubytovaných študentov a rozvíjanie spoločenského, duchovného, kultúrneho a športového využitia.

Ďalším objektom v infraštruktúre KU je Univerzitná knižnica KU, ktorá je knižnično-informačným, koordinačným a poradenským pracoviskom. Svoje služby poskytuje vedecko-pedagogickým zamestnancom, študentom v externej aj internej forme štúdia a taktiež odbornej verejnosti.

Bibliograficky registruje publikačnú a umeleckú činnosť vysokoškolských učiteľov.

Univerzitná knižnica KU metodicky riadi pracoviská na teologickej fakulte so sídlom v Košiciach a na Teologickom inštitúte so sídlom v Spišskom Podhradí. Metodicky tiež riadi čiastkovú knižnicu na Inštitúte Juraja Páleša so sídlom v Levoči a čiastkovú knižnicu na Inštitúte Štefana Náhaluku so sídlom v Poprade.

Priestory a technické vybavenie Univerzitetnej knižnice KU sú na veľmi dobrej úrovni. Knižnica má dve tiché študovne, jednu počítačovú študovňu, jednu konferenčnú a jednu prednáškovú miestnosť. Tiché študovne plnia funkciu digitálnej študovne prostredníctvom prezentačnej platformy MediaInfo. Študenti využívajú počítače, ktoré sú rozmiestnené po knižnici, môžu si zapožičať notebook, a taktiež tablety. V celej budove je wifi pripojenie na internet cez sieť Eduroam.

Štandardy a kritéria kvality k riadeniu infraštruktúry

Kritérium VS 7.1d. Zabezpečovať ľahký prístup k informačným zdrojom, knižničným fondom a službám, ktorý zodpovedá výstup vzdelávania, zameraniu tvorivých činností a počtu študentov v študijných programoch.

Kritérium VS 7.1e. Zabezpečovať ľahký prístup k poradenským a ďalším podporným službám a administratívnym zdrojom, ktoré nezodpovedajú ich rozmanitým potrebám a sú predpokladom napredovania v štúdiu a ich osobného a kariérneho rozvoja.

Kritérium VS 8.1a. Univerzita systematicky zhromažďuje, spracováva, analyzuje a vyhodnocuje informácie, ktoré sú využívané v efektívnom strategickom, taktickom a operatívnom riadení uskutočňovania a rozvoja študijných programov, tvorivých činností a iných súvisiacich aktivít vysokej školy.

6.3.2 Návrh opatrení

1. Zabezpečiť na KU jasné, objektívne, aktuálne a jednoducho prístupné informácie o svojej činnosti vrátane študijných programov.
2. Naďalej skvalitňovať služby pre vedecko-pedagogických zamestnancov a študentov prostredníctvom Univerzitetnej knižnice KU.
3. Skvalitniť digitálne technológie na KU.
4. Zabezpečiť webináre pre študentov v oblasti poradenského pôsobenia (oblasť vzdelávania, kariérne poradenstvo).
5. Zabezpečovať zverejňovanie informácií o študijných programov, výsledkoch vzdelávania a udeľovaní akademických titulov, zverejňovať aj informácie o uplatňovaní absolventov.

6. Naďalej skvalitňovať podmienky ubytovania študentov.

6.4 Ekonomické riadenie

6.4.1 Východiskový stav a súvisiace štandardy a kritériá kvality

Ekonomické riadenie vysokého školstva obsahuje plánovanie rozvoja, financovania a racionálneho využívania materiálno-technických potrieb pre skvalitňovanie vysokoškolského vzdelávania, vedy a výskumu.

Systém ekonomického riadenia vysokej školy je zabezpečovaný z úrovne kvestora cez jeho úsek hospodárskeho riadenia v nadväznosti na tajomníkov príslušných fakúlt a ich ekonomických oddelení.

Medzi najvýznamnejšie vonkajšie faktory, ktoré ovplyvňujú financovanie verejných vysokých škôl patrí:

- Ekonomický vývoj (kríza alebo prosperita).
- Stupeň sociálnej nerovnosti.
- Váha zahraničného dlhu.
- Politická ideológia vlády.

KU je verejnoprávnou inštitúciou neziskového charakteru, financovaná najmä zo štátneho rozpočtu prostredníctvom dotácií. Pre ekonomické riadenie zostavuje rozpočet, ktorý vychádza z **Metodiky rozpisu zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám**.

V roku 2018 mala KU zabezpečenie svojej činnosti k dispozícii celkové zdroje vo výške **19 378 596 €**. Financovanie činnosti univerzity v uvedenom roku bolo viaczdrojové. Najväčší podiel (**68,7 %**) tvorili zdroje zo štátneho rozpočtu. Ďalším významným zdrojom boli vlastné zdroje vo výške **23,7 %**.

KU v roku 2018 dosiahla kladný hospodársky výsledok po zdanení vo výške **567 611 €**, čo je o 803 576 € viac než bol plán.

V roku 2019 mala KU na zabezpečenie svojej činnosti k dispozícii celkové zdroje vo výške **14 789 894,03 €**. Financovanie činnosti univerzity v uvedenom roku bolo viaczdrojové. Najväčší podiel (**77,85 %**) tvorili zdroje zo štátneho rozpočtu. Ďalším významným zdrojom boli vlastné zdroje vo výške **22,15 %**.

KU za rok 2019 vykazuje záporný hospodársky výsledok po zdanení vo výške **61 022,66 €**.

Na vyrovnanie účtovnej straty za rok 2019, KU navrhuje použiť prostriedky rezervného fondu.

Pre rok 2020 uvádzame návrh rozpočtu, pretože uzávierka čerpania rozpočtu za uvedený rok bude známa v druhej polovici mesiaca február 2021.

Výška dotácie na rok 2020 pre KU zo štátneho rozpočtu predstavuje celkový objem **11 848 615 €**.

Na základe analýzy výsledkov hospodárenia, najmä za rok 2019, prijala KU nasledovné opatrenia:

1. Zabezpečiť nakladanie s finančnými prostriedkami tak, aby bol v roku 2020 dosiahnutý zisk.
2. Za účelom zlepšenia celkovej finančnej situácie na univerzite, prijať na všetkých súčastiach KU opatrenia na získavanie finančných zdrojov v rámci viaczdrojového financovania, a to najmä z domácich a zahraničných grantov, z podnikateľskej činnosti a z poplatkov spojených s externou formou štúdia.
3. V rámci racionalizácie využívať formou prenájmu jednotlivé priestory a objekty, najmä nevyužívané priestory.

Štandardy a kritéria kvality súvisiace so zdrojmi na zabezpečenie štúdiá a podporu študentov – kritériá VS 7

Kritérium VS 7.1.a. Vytvárať dostatočné finančné zdroje alokované na komplexné zabezpečenie študijných programov súvisiacich tvorivých, podporných a iných činností, ktoré zodpovedajú ich poslaniu.

Kritérium VS 7.1.b. Zabezpečovať priestorové, materiálne, technické, infraštruktúrne a inštitucionálne procesy tak, aby pomáhali skvalitňovať vzdelávacie, tvorivé a iné súvisiace činnosti, ktoré zodpovedajú výstupom vzdelávania, počtu študentov a ich špecifickým potrebám.

Kritérium VS 7.1.g. Vytvárať pre študentov primerané sociálne zabezpečenie, športové, kultúrne, duchovné a spoločenské vyžitie počas štúdia.

Kritérium VS 7.1.i. Vysoká škola zabezpečí, aby všetky zdroje boli využité účelne a efektívne.

6.4.2 Návrh opatrení

1. Za účelom zlepšenia celkovej finančnej situácie na univerzite, prijať na všetkých súčastiach KU, opatrenia na získavanie finančných zdrojov, v rámci viaczdrojového financovania, a to najmä z domácich a zahraničných grantov, z podnikateľskej činnosti a z poplatkov spojených s externou formou štúdia.
2. V rámci racionalizácie využívať formou prenájmu jednotlivé priestory a objekty, najmä nevyužívané priestory.
3. Vytvárať podmienky pre zabezpečenie funkčných zmluvných partnerstiev.

4. Vytvárať finančné zdroje pre podporu projektovej činnosti.
5. Zabezpečiť finančné zdroje pre kvalitnejší funkčný informačný systém a komunikačné prostriedky.

Zoznam tabuliek

| | |
|---|----|
| Tabuľka 1.1 Počet poslucháčov Univerzity tretieho veku na KU k 31. 10. 2019 | 9 |
| Tabuľka 2.1 Vývoj počtu doktorandov v obidvoch formách štúdia na KU v rokoch 2013 – 2019 | 16 |
| Tabuľka 2.2 Vývoj počtu absolventov doktorandského štúdia na KU v rokoch 2013 – 2019.. | 16 |
| Tabuľka 3.1 Prehľad počtu získaných výskumných projektov zo zahraničných grantov v rokoch 2010 – 2019 | 25 |
| Tabuľka 3.2 Prehľad počtu riešených ostatných (nevýskumných) projektov získaných zo zahraničných grantov v rokoch 2010 – 2019 | 25 |
| Tabuľka 3.3 Prehľad počtu riešených projektov z domácich výskumných grantov v rokoch 2010 – 2019 | 25 |
| Tabuľka 3.4 Prehľad počtu riešených ostatných (nevýskumných) projektov získaných z domácich grantov v rokoch 2010 – 2019 | 26 |
| Tabuľka 3.5 Publikačná činnosť KU za rok 2019 | 26 |
| Tabuľka 3.6 Kvalifikačná štruktúra vysokoškolských učiteľov k 31. 10. 2019 | 27 |
| Tabuľka 4.1 Memorandá o spolupráci medzi KU a s organizáciami verejnej správy, Konferenciou biskupov Slovenska, vzdelávacími inštitúciami a organizáciami v rámci podnikateľského sektora | 41 |
| Tabuľka 5.1 Tabuľka grantov na mobility Erasmus+ realizované z KU do zahraničia v období 2010 – 2019 | 53 |

Príloha č. 1

Hlavný cieľ, strategické ciele a hlavné aktivity Dlhodobého zámeru Katolíckej univerzity v Ružomberku na roky 2018 – 2023 (zhrnutie)

Dlhodobý zámer Katolíckej univerzity v Ružomberku na roky 2018 – 2023 bol prerokovaný Vedeckou radou Katolíckej univerzity v Ružomberku (ďalej len „KU“) dňa 28. novembra 2017, schválený Akademickým senátom KU dňa 27. februára 2018 a 28. júna 2018 prerokovaný Správnou radou KU. *Dlhodobý zámer KU na roky 2018 – 2023* charakterizuje KU ako univerzitu, ktorá stavia na kvalite vzdelávania a výskumu, formácii na základe kresťanských princípov, otvorenom dialógu v duchu akademických tradícií a angažovanosti v spoločnosti. *Dlhodobý zámer KU* je všeobecným dokumentom, ktorý necháva priestor na vytvorenie fakultných dlhodobých zámerov s vlastnými a najmä charakteru fakúlt prispôbenými cieľmi a úlohami.

Dlhodobý zámer KU na roky 2018 – 2023 (júl, 2018) vytvára potrebný inštitucionálny rámec pre inovácie v doterajších tvorivých činnostiach KU. Podľa *Dlhodobého zámeru* hlavným cieľom KU je „**prihliadať na výkonnosť a efektivitu tak pedagogického, vedeckého ako aj osobnostného procesu, na potrebu poznania a uplatňovania katolíckej sociálnej náuky, na populačné trendy a diferenciaciu vysokoškolského systému, na zabezpečovanie zdrojov financovania a na profesionalizáciu univerzitného riadenia.**“

Dlhodobý zámer KU definuje štyri strategické (všeobecné) ciele a štyri hlavné aktivity, ktoré majú smerovať k naplneniu hlavného cieľa, a to:

Strategické ciele KU:

- (1) Zvyšovať kvalitu univerzity a zlepšovať jej pozície v akademickom prostredí.
- (2) Uplatňovať kritérium akademickej excelentnosti, ktoré prihliada aj na výkonnosť a efektivitu pri rešpektovaní vlastného cieľa KU.
- (3) Reagovať na aktuálny spoločenský záujem novými študijnými programami.
- (4) Sledovať a adekvátne reagovať na demografickú, regionálnu, náboženskú a kultúrnu transformáciu budúcich študentov.

Hlavné aktivity KU:

- (1) Uplatňovanie kritérií výkonnosti a efektivity vo vede a umení pre každú oblasť výskumu na KU.
- (2) Každoročne analyzovať záujem o štúdium v jednotlivých študijných programoch.
- (3) Analyzovať dopyt po štúdiu a zmeny v štruktúre študentov z pohľadu demografického a regionálneho. Na základe analýzy prijať zmeny v skladbe a ponuke študijných programov.
- (4) V komplexnej akreditácii potvrdiť a splniť kritériá a pre zaradenie medzi univerzitné vysoké školy.

Dlhodobý zámer má nasledujúce priority a hlavné ciele pre jednotlivé oblasti:

1. Štúdium/vzdelávanie

Kvalita vzdelávacích činností. Hlavný cieľ: Poskytovať kvalitné univerzitné vzdelávanie a výchovu v duchu katolíckej, intelektuálnej a akademickej tradície v úzkom kontakte študentov a významných odborníkov so zameraním na prehĺbovanie identity KU prostredníctvom medzinárodnej spolupráce s katolíckymi univerzitami.

Kvalita akademického života. Hlavný cieľ: Pokračovať vo vytváraní priaznivého prostredia pre štúdium a formáciu študentov, pedagogických a výskumných pracovníkov a ostatných zamestnancov KU založeného na kresťanských hodnotách.

2. Výskum, umenie a doktorandské štúdium

Výskum a umenie na univerzite. Hlavný cieľ: Skvalitňovať o podporovať postavenie KU ako výskumnej inštitúcie, ktorá spolupracuje na medzinárodnom výskume prostredníctvom interdisciplinárneho výskumu a dialógu založenom na prepojení náboženstva a kultúry, viery a vedy.

Kvalifikačný rast. Hlavný cieľ: Naďalej poskytovať a rozvíjať priaznivé pracovné prostredie, v ktorom akademickí a ďalší zamestnanci v každej fáze svojej kariéry môžu rozvíjať svoj potenciál v súlade so strategickými cieľmi univerzity.

Doktorandské štúdium. Hlavný cieľ: Rozšírenie a skvalitnenie doktorandských študijných programov.

3. Univerzita a sieť spoločenských vzťahov

Vzťahy s verejnosťou. Hlavný cieľ: prehĺbovať spoločenský vplyv KU spolupracou s mestom Ružomberok, príslušnými samosprávnymi krajmi a partnerskými inštitúciami v regionálnom aj národnom kontexte v záujme presadzovania spoločných cieľov pri skvalitňovaní univerzitného prostredia.

Inštitucionálne partnerstvo. Hlavný cieľ: Posilniť špecifické postavenie KU v prostredí domácich a zahraničných vzdelávacích a vedeckých inštitúcií.

4. Podporné procesy

Posilnenie vzdelávacích činností univerzity. Hlavný cieľ: vytvárať špecifické podmienky v súlade s katolíckou identitou a inovácie pre rozvíjanie programov vzdelávacej sústavy tak, aby čo najlepšie vyhovovali potrebám praxe, dopytu trhu a edukačným a osobnostným záujmom učiacich sa.

Rozvoj informačných a komunikačných technológií. Hlavný cieľ: Rozvíjať svoju informačnú infraštruktúru v súlade s najnovšími trendmi a s cieľom poskytnúť používateľom komplexné, integrované a priaznivé prostredie.

Riadenie infraštruktúry. Hlavný cieľ: Hlavné činnosti na KU sa realizujú v efektívnych a inšpiratívnych priestoroch. Infraštruktúra je na KU zapojená do celkového poslania

univerzity a jej súčastí, slúži tak, že napomáha hlavným činnostiam, teda výchove, vzdelávaniu, vede, výskumu a formácii.

Riadenie ekonomiky a financií. Hlavný cieľ: Riadiace procesy slúžia napĺňaniu cieľa a poslania KU; sociálne vzťahy sú inšpirované princípmi sociálnej náuky Cirkvi. Princípom riadenia v rámci KU je záujem spoločného dobra, dobra študentov a učiteľov univerzity; rešpektovanie princípu subsidiarity, princíp zodpovednosti, profesionalita, kvalita vzdelávania a výskumu vedie univerzitu a jej súčasti k udržateľnému rozvoju a k pripravenosti na výzvy externého prostredia.

Manažérstvo kvality. Hlavný cieľ: Zabezpečiť trvalé zlepšovanie systému manažérstva kvality prostredníctvom vytvorenia základne „dobrej praxe“ v oblasti systému vnútorného zabezpečovania kvality, ktorá by bola významným prínosom pre vnútorné prostredie.

V *Dlhodobom zámere KU na roky 2018 – 2023* sú podrobne spracované hlavné ciele kvality vzdelávacích činností, kvality akademického života, výskumu na univerzite, kvalifikačného rastu a doktorandského štúdia, a to formou: hlavného cieľa, navrhnutých stratégií a aktivít, smerujúcich k naplneniu cieľa.

Príloha č. 2**Akčný plán zavádzania vnútorného systému zabezpečovania kvality na KU na roky 2020 – 2022**

Súčasne platné dokumenty týkajúce sa budovania vnútorného systému kvality významným spôsobom menia smerovanie aktivít k tvorbe vnútorných dokumentov. Z tohto dôvodu sa Akčný plán **Zosúladenia právnych aktov na KU v súlade so Štandardmi pre vnútorný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania (VSZK), zákonom č. 269/2018 Z. z. a usmerneniami pre vnútorný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania** z obdobia júl 2020 javí ako menej adresný a postup budovania vnútorného systému kvality musí byť zásadne upravený. S ohľadom na efektívnosť jednotlivých logických krokov budovania tohto systému navrhujeme pokryť vnútorný systém kvality predovšetkým štyrmi hlavnými dokumentami. K ich príprave je však potrebná dôsledná obsahová analýza znenia platných štandardov, aby sme zabezpečili maximálny súlad s konkrétnymi požiadavkami.

| Úloha | Zodpovedný | Termín | Poznámka |
|--|--|---------|--|
| 1. etapa - Analýza: | | | |
| a) Interný audit – miera plnenia kritérií štandardov pre študijný program | PhDr. Mgr. Mariana Magerčiaková, PhD., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD. | 10/2020 | zrealizované |
| <ul style="list-style-type: none"> Rozdelenie úloh vyplývajúcich z analýzy štandardov pre študijný program | PhDr. Mgr. Mariana Magerčiaková, PhD., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD. | 11/2020 | zrealizované |
| <ul style="list-style-type: none"> Realizácia informačných seminárov na fakultách ohľadom zmien v procese akreditácie | PhDr. Mgr. Mariana Magerčiaková, PhD., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD. | 12/2020 | zrealizované v elektronickej podobe vzhľadom na pandemickú situáciu, nahrané Informatívne video o zmenách akreditačných postupov a ich dopadoch na zamestnancov KU – video |
| b) Interný audit – miera plnenia kritérií štandardov pre vnútorný systém | doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 12/2020 | zrealizované |
| <ul style="list-style-type: none"> Rozdelenie úloh vyplývajúcich z analýzy štandardov pre vnútorný systém | doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 12/2020 | zrealizované |
| <ul style="list-style-type: none"> Kompetenčná analýza – analýza existujúcich organizačných štruktúr | doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 12/2020 | zrealizované |

| Úloha | Zodpovedný | Termín | Poznámka |
|--|--|---------|------------------------------------|
| c) Interný audit – miera plnenia kritérií štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 02/2021 | zrealizované |
| <ul style="list-style-type: none"> Rozdelenie úloh vyplývajúcich z analýzy štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 03/2021 | zrealizované |
| d) Prehodnotenie ponúkanej skladby študijných programov | PhDr. Mgr. Mariana Magerčiaková, PhD., prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 01/2021 | zrealizované |
| 2. etapa - Rýchle opatrenia: | | | |
| a) Príprava návrhu nového Plánu realizácie opatrení na rok 2021 na zvýšenie kvality vzdelávania, vedy, umenia a ďalších tvorivých činností na KU | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., PhDr. Mgr. Mariana Magerčiaková, PhD., Ing. Mgr. Imrich András, MPH PaedDr. Ján Kamoďa, PhD., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 01/2021 | zrealizované |
| i. Prerokovanie návrhu Plánu realizácie opatrení na rok 2021 na zvýšenie kvality vzdelávania, vedy, umenia a ďalších tvorivých činností na KU vo Vedení KU | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., PhDr. Mgr. Mariana Magerčiaková, PhD., Ing. Mgr. Imrich András, MPH PaedDr. Ján Kamoďa, PhD., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 01/2021 | zrealizované |
| ii. Prerokovanie návrhu Plánu realizácie opatrení na rok 2021 na zvýšenie kvality vzdelávania, | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., PhDr. Mgr. Mariana Magerčiaková, PhD., | 02/2021 | v procese (na 30. KR KU 13.4.2021) |

| Úloha | Zodpovedný | Termín | Poznámka |
|--|---|------------------------|--|
| vedy, umenia a ďalších tvorivých činností na KU v KR KU a na fakultách | Ing. Mgr. Imrich Andrási, MPH PaedDr. Ján Kamoďa, PhD., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | | |
| iii. Prerokovanie návrhu Plánu realizácie opatrení na rok 2021 na zvýšenie kvality vzdelávania, vedy, umenia a ďalších tvorivých činností na KU vo VR KU | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., PhDr. Mgr. Mariana Magerčiaková, PhD., Ing. Mgr. Imrich Andrási, MPH PaedDr. Ján Kamoďa, PhD., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 1. polovica 03/2021 | v procese (VR KU v 05/2021) |
| iv. Vytvorenie koordinačnej skupiny na prípravu návrhu nového Dlhodobého zámeru KU na roky 2022 – 2027 (s výhľadom do roku 2030) | Koordinačná skupina bude zložená z členov Vedenia KU, zástupcov fakúlt, zástupcov Referátov KU a zástupcov študentov | 03/2021 | harmonogram vypracovania nového Dlhodobého zámeru KU na roky 2022 – 2027 (s výhľadom do roku 2030) spresní koordinačná skupina |
| b) Vytváranie štruktúr nevyhnutných na splnenie konkrétnych kritérií | doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 01/2021 | v procese (naviazanie na realizáciu projektu MŠVVaŠ) |
| c) Príprava zadávacej dokumentácie pre študijné programy – smernica pokrývajúca procesy súvisiace so ŠP | PhDr. Mgr. Mariana Magerčiaková, PhD., prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 01/2021 | schválenie do 1. polovice 03/2021 v procese (naviazanie na realizáciu projektu MŠVVaŠ) |
| d) Príprava a podávanie nových ŠP | PhDr. Mgr. Mariana Magerčiaková, PhD. v spolupráci s fakultami | 03/2021 | zrealizované |
| 3. etapa - Systémové opatrenia | | | |
| a) Príprava zadávacej dokumentácie pre vnútorný | doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 08/2021 | schválenie 10/2021 |

| Úloha | Zodpovedný | Termín | Poznámka |
|--|--|------------|---|
| system zabezpečovania kvality (VSZK) | | | (nadviazanie na realizáciu projektu MŠVVaŠ) |
| b) Schvaľovanie zadávacej dokumentácie pre VSZK (schvaľovanie VSZK pozostáva z bodov i) až iv) | doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc. | | |
| i. Prerokovanie VSZK na KU a VP Politiky, procesy a pravidlá ŠP na KU na Kolégiu rektora KU | doc. Mgr. Peter Madzík, PhD. | 09/2021 | |
| ii. Predloženie VSZK a VP Politiky, procesy a pravidlá ŠP na KU na KU na vyjadrenie Veľkému kancelárovi KU | doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc. | 09/2021 | |
| iii. Predloženie VSZK a VP Politiky, procesy a pravidlá ŠP na KU na KU na vyjadrenie Akademickému senátu KU | doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc. | 09-10/2021 | |
| iv. Prerokovanie a schválenie VSZK a VP Politiky, procesy a pravidlá ŠP na KU na KU Vedeckou radou KU | doc. Mgr. Peter Madzík, PhD. zodpovedný za predloženie do VR KU | 10/2021 | |
| 4. etapa - Opatrenia pre habilitačné a inauguračné konanie: | | | |
| a) Vypracovanie návrhov vnútorných predpisov: Pravidlá a postupy pri habilitačnom konaní a inauguračnom konaní (ďalej len HaI) na KU a Smernica rektora Kritériá na vyhodnotenie splnenia podmienok na získanie vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor na KU (ďalej len titulov docent a profesor) | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková Mgr. Mária Parigalová | 02-03/2021 | zrealizované |
| b) Pripomienkovanie návrhov vnútorných predpisov: Pravidlá a postupy pri HaI na KU a Smernica rektora Kritériá na vyhodnotenie splnenia | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 04/2021 | Členovia pracovnej skupiny – oblasť veda a tvorivá činnosť budú pripomienkovať návrhy |

| Úloha | Zodpovedný | Termín | Poznámka |
|---|---|------------|---|
| podmienok na získanie titulov docent a profesor na KU v pracovnej komisii – oblasť veda a tvorivá činnosť. | Mgr. Mária Parigalová | | <i>vnútorných predpisov HaI a ich pripomienky na úpravu sa prerokujú na zasadnutí pracovnej komisie formou videokonferencie. T: pripomienkovanie od 12. apríla do konca apríla 2021 Videokonferencia bude zorganizovaná do konca apríla 2021</i> |
| c) Prerokovanie návrhu vnútorných predpisov: Pravidlá a postupy pri HaI na KU a Smernica rektora Kritériá na vyhodnotenie splnenia podmienok na získanie titulov docent a profesor na KU na Kolégiu rektora KU | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková, Mgr. Mária Parigalová | 05/2021 | <i>Návrhy vnútorných predpisov k HaI po zapracovaní pripomienok členov pracovnej komisie – oblasť veda a tvorivá činnosť budú predložené na prerokovanie do Vedenia KU a následne na prerokovanie do 30. Kolégia rektora KU. T: zasadnutie 30. Kolégia rektora KU – 12. máj 2021</i> |
| d) Prerokovanie návrhu konkrétnych kritérií na získanie vedecko-pedagogických titulov docent a profesor (vo vybraných odboroch, kde KU spĺňa požadované kritériá štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie) na Kolégiu rektora KU | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková, Mgr. Mária Parigalová | 05-06/2021 | <i>návrhy kritérií pripraví zástupcovia fakúlt v súčinnosti s prorektorkou pre v vedu a umenie Návrhy konkrétnych kritérií pripraví zástupcovia fakúlt v súčinnosti s prorektorkou pre vedu, umenie a doktorandské štúdium. Členovia pracovnej skupiny budú spolupracovať na</i> |

| Úloha | Zodpovedný | Termín | Poznámka |
|---|--------------------------------|------------|--|
| | | | <p>processe prípravy a prerokovania konkrétnych kritérií na fakultách (vo vybraných odboroch, kde pracoviská fakúlt KU spĺňajú požadované kritériá štandardov pre HaI).</p> <p>T: do polovice júna 2021</p> |
| e) Prerokovanie návrhu konkrétnych kritérií na získanie titulov docent a profesor na KU (vo vybraných odboroch, kde KU spĺňa požadované kritériá štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie) vo vedeckých radách fakúlt | dekani fakúlt | 06-09/2021 | <p>Členovia pracovnej komisie budú spolupracovať na processe prerokovania konkrétnych kritérií vo vedeckých radách fakúlt (vo vybraných odboroch, kde pracoviská fakúlt KU spĺňajú požadované kritériá štandardov pre HaI).</p> <p>T: jún až september 2021</p> |
| f) Predloženie návrhov vnútorných predpisov: Pravidlá a postupy pri HaI na KU a Smernica rektora Kritériá na vyhodnotenie splnenia podmienok na získanie titulov docent a profesor na KU na Kolégiu rektora KU s návrhmi konkrétnych kritérií na získanie titulov docent profesor na KU (vo vybraných odboroch, kde KU spĺňa požadované kritériá štandardov pre HaI) Veľkému kancelárovi KU | doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc. | 09/2021 | <p>Členovia pracovnej komisie spolu s ďalšími zástupcami fakúlt budú spolupracovať s pracovníkmi príslušných referátov Rektorátu KU na úprave vnútorných predpisov po pripomienkach a po vyjadrení Veľkého kancelára KU.</p> <p>Konkrétne kritéria sa pripravujú pre vybrané odbory, kde pracoviská fakúlt KU spĺňajú požadované kritériá štandardov pre HaI.</p> <p>T: do konca septembra 2021 / začiatok októbra 2021</p> |

| Úloha | Zodpovedný | Termín | Poznámka |
|---|--|------------------------|---------------------------------|
| g) Prerokovanie a schválenie návrhov vnútorných predpisov: Pravidlá a postupy pri HaI na KU a návrhu Smernice rektora Kritériá na vyhodnotenie splnenia podmienok na získanie titulov docent a profesor na KU a konkrétnych kritérií na získanie titulov docent a profesor na KU (vo vybraných odboroch, kde KU spĺňa požadované kritériá štandardov pre HaI) Vedeckou radou KU | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., zodpovedná za predloženie do VR KU | do 10/2021 | <i>T: do konca októbra 2021</i> |
| h) Vypracovanie návrhu: Pravidlá pre tvorbu a posudzovanie podkladov na získanie práv na habilitačné a inauguračné konanie na KU. | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková Mgr. Mária Parigalová | 12/2021 až 04/2022 | |
| i) KU oznámi SAAVŠ, že v odbore Teória a dejiny žurnalistiky nemá predpoklady na splnenie štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie a žiada odňať akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania. | Filozofická fakulta KU spolupráca: prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., | najneskôr do 8/2022 | |
| j) <u>KU je povinná svoje kritériá</u> na vyhodnotenie splnenia podmienok na získanie titulov „docent“ „profesor“, svoje pravidlá a postupy pre habilitačné konanie a inauguračné konanie a plnenie ďalších požiadaviek <u>zosúladiť</u> so štandardmi pre vnútorný systém a štandardmi pre habilitačné konanie | dekani fakúlt spolupráca: prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková Mgr. Mária Parigalová | | |

| Úloha | Zodpovedný | Termín | Poznámka |
|---|--|---------|----------|
| a inauguračné konanie. | | | |
| 5. etapa - Zavádzanie a monitorovanie VSZK | | | |
| a) Periodické reporty funkčnosti systému | doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková | 12/2021 | |
| b) Zlepšovanie systému cez PDCA ²⁷ | prof. RNDr. Mária Kozová, CSc., PhDr. Mgr. Mariana Magerčiaková, PhD., doc. Mgr. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková, PaedDr. Ján Kamoďa, PhD. | 03/2022 | |
| c) Podanie oznámenia o zosúladení vnútorného systému KU so štandardmi | doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc. | 08/2022 | |
| d) Podanie žiadosti o akreditáciu vnútorného systému kvality | doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc. | 11/2022 | |

V Ružomberku 23. 11. 2020, upravené dňa 8. 4. 2021

Spracovali: doc. Peter Madzík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková, prof. RNDr. Mária Kozová, CSc.

²⁷ PDCA cyklus je iteratívna metóda riadenia, ktorá sa skladá zo štyroch krokov Plan-Do-Check-Act. Používa sa na riadenie podnikových procesov, výrobných procesov, alebo procesov kontinuálneho zlepšovania.