

Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-45

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku

Strana 0 z 11

SMERNICA

ROKOVACÍ PORIADOK VEDECKEJ RADY KATOLÍCKEJ UNIVERZITY V RUŽOMBERKU

Tento dokument má charakter riadenej dokumentácie a podlieha zmenovému konaniu. Je duševným majetkom organizácie Katolícka univerzita v Ružomberku. Je určený len pre vnútorné potreby organizácie. Neriadené kopírovanie a rozširovanie je zakázané. Tretej strane je možné dokument poskytnúť len so súhlasom rektora.

		Platí od: 12. 05. 2021	Účinnosť od: 12. 05. 2021	
	Titul, meno, priezvisko	Funkcia	Dátum	Podpis
Správca:	prof. RNDr. Mária Kozová, CSc.	prorektorka pre vedu a umenie	01. 02. 2021	
Odporučil schváliť:	prof. RNDr. Mária Kozová, CSc.	prorektorka pre vedu a umenie	09. 02. 2021	
Schválil:	doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc.	rektor KU	12. 05. 2021	

Originál podpísanej smernice Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku č. VP-KU-45 zo dňa 12. 05. 2021 je uložený a k nahliadnutiu prístupný na referáte pre riadenie kvality a vnútornú legislatívu.



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-45

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS
Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 1 z 11

REK/1411/2021

ROKOVACÍ PORIADOK VEDECKEJ RADY KATOLÍCKEJ UNIVERZITY V RUŽOMBERKU

Názov dokumentu	Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku
Verzia:	1
Dátum vydania:	12. 05. 2021
Status:	NEVEREJNÝ

	Meno	Dátum	Podpis
Vypracoval:	prof. RNDr. Mária Kozová, CSc.	01. 02. 2021	
Odporučil na schválenie:	prof. RNDr. Mária Kozová, CSc.	09. 02. 2021	
Schválil:	doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc.	12. 05. 2021	

História dokumentu

V tejto časti sú zaznamenané údaje o histórii tvorby dokumentu pre prípad potreby jeho prepracovania a opätovného schválenia a distribuovania.

Číslo verzie	Platné		Komentár (dôvod zmeny alebo aktualizácie)
	Od	Do	
1	12. 05. 2021		vydanie vnútorného predpisu



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-45

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 2 z 11

OBSAH

Článok 1

Postavenie a poslanie Vedeckej rady KU 3

Článok 2

Kreovanie a zloženie Vedeckej rady KU 5

Článok 3

Zabezpečenie činnosti Vedeckej rady KU 7

Článok 4

Priebeh rokovania Vedeckej rady KU 8

Článok 5

Hlasovanie Vedeckej rady KU 9

Článok 6

Hlasovanie per rollam 10

Článok 7

Náklady na činnosť Vedeckej rady KU 11

Článok 8

Záverečné ustanovenia 11



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-45

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 3 z 11

Vedecká rada Katolíckej univerzity v Ružomberku (ďalej len „VR KU“) svojím uznesením zo dňa 12. mája 2021 schvaľuje podľa § 12 ods. 1 písm. n) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a podľa čl. 18 ods. 4 písm. n) Štatútu Katolíckej univerzity v Ružomberku (ďalej len „štatút KU“) tento Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku (ďalej len „rokovací poriadok“):

Článok 1

Postavenie a poslanie Vedeckej rady KU

- (1) VR KU je orgánom akademickej samosprávy Katolíckej univerzity v Ružomberku.
- (2) VR KU ako orgán akademickej samosprávy Katolíckej univerzity v Ružomberku sa zúčastňuje na riadení Katolíckej univerzity v Ružomberku (ďalej len „KU“) v súlade so zákonom o vysokých školách a týmto rokovacím poriadkom.
- (3) Postavenie a poslanie VR KU je dané § 12 zákona o vysokých školách, štatútom KU, ďalšími vnútornými predpismi KU a osobitnými predpismi¹.
- (4) VR KU v zmysle svojho poslania (§ 12 zákona o vysokých školách):
 - a) prerokúva Dlhodobý zámer KU;
 - b) schvaľuje na návrh rektora vnútorný predpis podľa § 15 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách (*vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, ktorý môže byť upravený viacerými samostatnými vnútornými predpismi*), po jeho prerokovaní akademickým senátom KU;
 - c) pravidelne, najmenej však raz za rok hodnotí úroveň KU vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia;
 - d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na KU podľa § 63 ods. 3 zákona o vysokých školách (*Právo skúšať na štátnej skúške a na rigorózných skúškach majú iba vysokoškolskí*

¹ Zákon č. 53/1964 Zb. o udeľovaní vedeckých hodností a o Štátnej komisii pre vedecké hodnosti v znení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 324/1996 Z. z.

Vyhláška Slovenskej komisie pre vedecké hodnosti č. 65/1977 Zb. o konaní pri udeľovaní vedeckých hodností v znení vyhlášky Slovenskej komisie pre vedecké hodnosti č. 302/1990 Zb.

Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor.



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-45

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

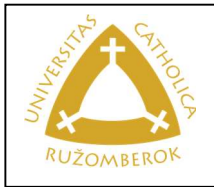
Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 4 z 11

učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov (§ 75 ods. 1 zákona o vysokých školách) a ďalší odborníci schválení príslušnou vedeckou radou; ak ide o bakalárske študijné programy, aj vysokoškolskí učitelia vo funkcii odborného asistenta s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa.) a schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium podľa § 54 ods. 4 zákona o vysokých školách (Funkciu školiteľa pre daný študijný odbor môžu vykonávať učitelia vysokej školy, na ktorej sa uskutočňuje doktorandské štúdium, a iní odborníci po schválení vo vedeckej rade vysokej školy alebo fakulty, ak sa doktorandské štúdium uskutočňuje na fakulte. Funkciu školiteľa pre témy vypísané externou vzdelávacou inštitúciou môžu vykonávať školitelia schválení touto inštitúciou. Externá vzdelávacia inštitúcia poskytne vedeckej rade vysokej školy alebo fakulty vedecko-pedagogické charakteristiky týchto školiteľov.). Toto poslanie má VR KU len v prípade študijných programov, ktoré by sa neuskutočňovali na fakultách.

- e) schvaľuje kritériá KU na získanie vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu „docent“ a kritériá KU na získanie vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu „profesor“;
- f) prerokúva návrhy na udelenie vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom KU v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom neuskutočňuje študijné programy fakulta;
- g) prerokúva a schvaľuje návrhy na vymenovanie profesorov po verejnej inauguračnej prednáške pred VR KU; ak ide o vymenovanie profesora v študijnom odbore habilitačného konania alebo inauguračného konania, v ktorom študijné programy uskutočňuje fakulta, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty. Ak návrh neschváli, vráti ho s vyjadrením vedeckej rade fakulty;
- h) schvaľuje všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov; ak ide o obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty;
- i) schvaľuje konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov; ak ide o obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty;
- j) schvaľuje návrhy rektora na obsadzovanie funkcií hosťujúcich profesorov; ak ide o obsadzovanie funkcií hosťujúcich profesorov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty podľa § 79 zákona o vysokých školách (*Rektor alebo dekan, ak ide o pracovné miesto zaradené na fakulte, môže na čas nepresahujúci dva roky uzavrieť so súhlasom vedeckej rady vysokej školy pracovný pomer s významným odborníkom na miesto vysokoškolského učiteľa vo funkcii hosťujúceho profesora. Na hosťujúceho profesora sa vzťahujú*



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-45

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 5 z 11

ustanovenia § 75 zákona o vysokých školách týkajúce sa profesorov okrem odseku 6. Na obsadzovanie funkcií hosťujúcich profesorov sa nevzťahujú ustanovenia § 77 zákona o vysokých školách);

- k) udeľuje vedecké hodnosti „doctor scientiarum“ (v skratke „DrSc.“);
 - l) udeľuje významným domácim aj zahraničným osobnostiam za zásluhy o rozvoj vedy, KU a jej fakúlt titul „doctor honoris causa“ (v skratke „Dr.h.c.“) s predchádzajúcim súhlasom veľkého kancelára KU; podrobnosti ustanovujú osobitné zásady rektora KU²;
 - m) navrhuje rektorovi KU udeliť za významné prínosy v oblasti vedy alebo umenia a vzdelávania čestný titul „profesor emeritus“ podľa § 78 zákona o vysokých školách profesorovi staršiemu ako 70 rokov, ktorý skončil pracovný pomer s KU ako jej riadny profesor a ktorý naďalej aktívne vedecky a pedagogicky pôsobí; podrobnosti ustanovujú osobitné zásady rektora KU³;
 - n) schvaľuje na návrh predsedu VR KU Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku;
 - o) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi KU.
- (5) VR KU rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda VR KU, alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.
- (6) VR KU môže podať rektorovi KU odôvodnený návrh na odňatie titulu docent alebo profesor získaných v habilitačnom konaní alebo inauguračnom konaní, ktoré sa uskutočnili na KU“ (§ 108g, ods. 6, písm. b) zákona o vysokých školách).

Článok 2

Kreovanie a zloženie Vedeckej rady KU

- (1) Členov VR KU vymenúva a odvoláva rektor KU po vyjadrení sa k návrhom rektora KU Veľkým kancelárom KU podľa čl. 10 ods. 3 písm. f) štatútu KU a po schválení návrhu rektora KU Akademickým senátom KU podľa § 9 ods. 1 písm. e) zákona o vysokých školách.
- (2) Členmi VR KU sú významní odborníci z oblastí, v ktorých KU uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jedna štvrtina

² VP-KU-36 Zásady udeľovania titulu „doctor honoris causa“ na Katolíckej univerzite v Ružomberku

³ VP-KU-26 Zásady udeľovania čestného titulu „profesor emeritus“ na Katolíckej univerzite v Ružomberku



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-45

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

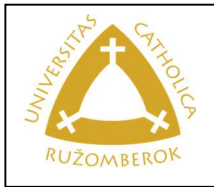
Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 6 z 11

a najviac jedna tretina členov VR KU sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce KU (§ 11 ods. 2 zákona o vysokých školách).

- (3) Predsedom VR KU (ďalej len „predseda“) je rektor KU podľa § 11 ods. 3 zákona o vysokých školách.
- (4) Predseda určuje z členov VR KU jej podpredsedu (spravidla prorektora pre vedu a umenie), ktorý ho zastupuje v priebehu jeho neprítomnosti a v rozsahu ním určenom (ďalej len „podpredseda“).
- (5) Predseda môže podľa potreby prizvať na zasadnutie VR KU alebo jej časti ďalších učiteľov, vedeckých pracovníkov, funkcionárov a vedúcich zamestnancov KU alebo odborníkov z praxe. Na rokovanie o návrhu študijných programov sa prizývajú zástupcovia študentov určení študentskou časťou Akademického senátu KU. Prizvaní účastníci nemajú hlasovacie právo.
- (6) Členstvo vo VR KU je čestné a výkon funkcie člena VR KU je nezastupiteľný. Začína sa dňom vymenovania rektorom KU.
- (7) Funkčné obdobie členov VR KU je štvorročné a je zhodné s funkčným obdobím rektora KU.
- (8) Členstvo vo VR KU zaniká skončením funkčného obdobia, vzdaním sa členstva vo VR KU (písomným oznámením o vzdaní sa členstva adresovaným predsedovi, členstvo v tomto prípade zaniká doručením oznámenia), odvolaním alebo úmrtím člena VR KU. V prípade vzdania sa členstva, úmrtia, prípadne iných okolností brániacich výkonu členských oprávnení predseda predloží Veľkému kancelárovi KU a Akademickému senátu KU návrh na doplnenie VR KU o nového člena.
- (9) Ak sa člen VR KU nezúčastní bez ospravedlnenia na dvoch jej po sebe nasledujúcich zasadnutiach, môže ho rektor KU so súhlasom VR KU a Akademického senátu KU odvolať.
- (10) Ak funkčné obdobie členov VR KU uplynie v období mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 a technické podmienky neumožňujú zvoliť alebo vymenovať nových členov, funkčné obdobie členov VR KU sa skončí uplynutím posledného dňa tretieho kalendárneho mesiaca po skončení mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19. Ak počas tohto obdobia bude zvolený alebo vymenovaný nový člen VR KU, funkčné obdobie doterajšieho člena uplynie dňom



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-45

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS
Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 7 z 11

nasledujúcim po dni, v ktorom bol nový člen VR KU zvolený alebo vymenovaný (§ 113aj, ods. 2 zákona o vysokých školách).

Článok 3

Zabezpečenie činnosti Vedeckej rady KU

- (1) Činnosť VR KU sa riadi ňou schváleným plánom hlavných úloh a programom jednotlivých zasadnutí VR KU.
- (2) Návrh plánu hlavných úloh VR KU na príslušné obdobie (obvykle na aktuálny rok) vypracúva podľa pokynov predsedu podpredseda (na základe návrhov, ktoré mu predkladajú členovia VR KU, vedenie KU a dekáni fakúlt) a schvaľujú ho členovia VR KU.
- (3) Program jednotlivých zasadnutí VR KU zostavuje podpredseda (na základe návrhov, ktoré mu predkladajú členovia VR KU, vedenie KU a dekáni fakúlt a podľa plánu hlavných úloh VR KU) a schvaľuje ho predseda.
- (4) Predseda určuje pre výkon organizačných a administratívnych prác spojených s činnosťou VR KU tajomníka VR KU (ďalej len „tajomník“), ktorý nie je členom VR KU (spravidla referenta pre vedu a umenie). Tajomník zabezpečuje celú agendu VR KU a jej archiváciu na referáte prorektora pre vedu a umenie na KU.
- (5) VR KU rokuje obvykle na základe písomne vyhotovených materiálov, ktoré sa predkladajú v určenej forme tak, aby boli najneskôr sedem dní pred termínom zasadnutia VR KU doručené jej členom.
- (6) O výsledkoch rokovania sa vyhotovuje záznam, ktorý obsahuje okrem formálnych náležitostí (dátum konania zasadnutia, prítomnosť podľa prezenčnej listiny, program zasadnutia) aj rozhodnutia VR KU k prerokovaným otázkam (uznesenia) spolu s výsledkami hlasovania VR KU. Záznam vyhotovuje tajomník, jeho správnosť overuje podpredseda a schvaľuje ho predseda. Záznam sa odosiela všetkým členom VR KU a predsedovi Akademického senátu KU najneskôr do 14 dní po termíne zasadnutia.
- (7) Kontrolu plnenia jednotlivých rozhodnutí a úloh uložených členom VR KU vykonáva predseda, alebo ním poverený člen VR KU na každom zasadnutí. Vykonaním priebežnej kontroly plnenia rozhodnutí a úloh poveruje predseda obvykle podpredseda.



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-45

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS
Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 8 z 11

Článok 4

Priebeh rokovania Vedeckej rady KU

- (1) Zasadnutia VR KU sú riadne alebo mimoriadne.
- (2) Riadne zasadnutie VR KU zvoláva predseda a uskutočňuje sa najmenej dvakrát do roka.
- (3) Mimoriadne zasadnutie VR KU zvoláva predseda (mimo termínov určených plánom hlavných úloh VR KU):
 - a) z vlastnej iniciatívy, ak to považuje za potrebné;
 - b) na písomnú žiadosť podpísanú jednou tretinou členov VR KU s odôvodnením naliehavosti predmetu zasadnutia, do desiatich pracovných dní od doručenia tejto žiadosti.
- (4) Na mimoriadnom zasadnutí VR KU sa spravidla prerokováva len ten bod programu, pre ktorý bolo zasadnutie zvolané. Iné záležitosti môžu byť prerokované so súhlasom predsedu a väčšiny členov VR KU.
- (5) Rokovanie VR KU sa uskutočňuje, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov, s výnimkou rokovania o otázkach podľa čl. 1 ods. 4 písm. f), g), k), l) a m) tohto rokovacieho poriadku, kde sa žiada prítomnosť najmenej dvoch tretín členov VR KU.
- (6) Ak sa niektorý člen VR KU z vážnych dôvodov nemôže zúčastniť rokovania VR KU, jeho povinnosťou je včas sa predsedovi ospravedlniť a svoje pripomienky, stanoviská a návrhy k riešeným otázkam môže doručiť predsedovi písomnou formou pred rokovaním VR KU.
- (7) Členovia VR KU predkladajú k prerokúvaným bodom programu kvalifikované pripomienky, stanoviská a návrhy písomnou formou vopred predsedovi, alebo ústne počas diskusie. So súhlasom predsedu tak môžu robiť aj ostatní prizvaní účastníci.
- (8) Rokovanie riadi predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda, resp. rektorom KU poverený člen VR KU.
- (9) Predsedajúci na začiatku zasadnutia VR KU oboznámi prítomných členov VR KU s programom zasadnutia, v prípade nevyhnutnosti požiada o jeho doplnenie a jeho definitívne znenie následne schvaľujú prítomní členovia VR KU verejným hlasovaním.
- (10) Predsedajúci je povinný oboznámiť prítomných členov VR KU s príspevkami členov VR KU a prizvaných hostí, ktoré mu boli doručené vopred písomnou formou.



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-45

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 9 z 11

- (11) Predsedajúci predkladá k prerokovaným bodom programu návrh rozhodnutia VR KU (uznesenia). Návrh rozhodnutia môže predložiť aj ktorýkoľvek iný člen VR KU. Ku každému návrhu rozhodnutia je potrebné uskutočniť hlasovanie.
- (12) Predsedajúci navrhuje 2 skrutátorov pre regulárne zabezpečenie hlasovaní, ktorých schvaľujú prítomní členovia VR KU verejným hlasovaním.
- (13) Predseda VR KU môže počas mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti so šírením pandémie okrem zasadnutí formou osobnej prítomnosti členov VR KU a prizvaných hostí v rokovacej miestnosti, zvolať (uskutočňovať) aj telekonferenčné alebo videokonferenčné zasadnutia.
- (14) Telekonferenčným alebo videokonferenčným zasadnutím je:
- rokovanie členov VR KU a prizvaných hostí na diaľku prostredníctvom telekomunikačných, audiovizuálnych, telefonických alebo obdobných technických zariadení (ďalej len „telekonferenčné alebo videokonferenčné zariadenie“),
 - kombinácia osobnej prítomnosti členov VR KU a prizvaných hostí v rokovacej miestnosti a zapojenia sa ďalších členov VR KU a prizvaných hostí do rokovania prostredníctvom telekonferenčného alebo videokonferenčného zariadenia.
- (15) Počas telekonferenčného alebo videokonferenčného zasadnutia môže VR KU rokovať a hlasovať aj o otázkach vyžadujúcich tajné hlasovanie (čl. 1 ods. 4 písm. f), g), k), l) a m) tohto rokovacieho poriadku), ak to technické podmienky umožňujú (§ 108, ods. 10 zákona o vysokých školách).

Článok 5

Hlasovanie Vedeckej rady KU

- (1) Hlasovanie na zasadnutí VR KU je verejné alebo neverejné - tajné.
- (2) Návrh rozhodnutia (uznesenia) je schválený, prijíma sa, ak preň zahlasovala **nadpolovičná väčšina prítomných členov VR KU**, s výnimkou rozhodovania o veciach podľa čl. 1 ods. 4 písm. f), g), k), l) a m) tohto rokovacieho poriadku a rozhodnutí (uznesení), o ktorých sa hlasuje per rollam podľa čl. 6 ods. 4 tohto rokovacieho poriadku, kedy je návrh rozhodnutia (uznesenia) schválený, ak preň zahlasovala **nadpolovičná väčšina všetkých členov VR KU** v tajnom hlasovaní.
- (3) Tajným hlasovaním rozhoduje VR KU aj o iných návrhoch v prípade, ak o to požiadala niektorý prítomný člen VR KU, alebo v prípade podľa ods. 5 tohto článku. Súhlas



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-45

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku

Výtlačok č.: 1

Strana 10 z 11

s návrhom na tajné hlasovanie vysloví nadpolovičná väčšina prítomných členov na zasadnutí VR KU verejným hlasovaním. Návrh rozhodnutia (uznesenia) je v tomto prípade schválený, ak preň zahlasovala **nadpolovičná väčšina prítomných členov VR KU**.

- (4) Tajné hlasovanie sa vykonáva hlasovacími lístkami, ktoré obsahujú poučenie o spôsobe hlasovania. Hlasy spočítavajú určení skrutátori, ktorí výsledky hlásia predsedovi. Predseda oznámi výsledok hlasovania.
- (5) V prípade neodsúhlasenia návrhu (pri rovnosti hlasov) udeľuje predsedajúci ešte raz slovo predkladateľovi na krátke objasnenie prerokovávanej veci a potom sa hlasovanie zopakuje spôsobom uvedeným v ods. 3 tohto článku. Pri opätovnej rovnosti hlasov sa návrh považuje za zamietnutý.
- (6) Ak má člen VR KU vážne výhrady voči prijatému rozhodnutiu, môže byť jeho stanovisko na požiadanie uvedené v zázname z rokovania.

Článok 6

Hlasovanie per rollam

- (1) VR KU môže v mimoriadnych a odôvodnených prípadoch, s výnimkou rozhodovania vo veciach uvedených podľa čl. 1 ods. 4 písm. f), g), k), l) a m) tohto rokovacieho poriadku, a na návrh predsedu VR KU hlasovať formou per rollam.
- (2) Hlasovanie formou per rollam sa môže vykonať len vtedy, ak je návrh formulovaný tak, že možno naň odpovedať jednoznačne kladne / záporne.
- (3) Pri hlasovaní formou per rollam predseda zasiela návrh uznesenia všetkým členom VR KU prostredníctvom elektronickej pošty. V návrhu uznesenia sa uvádza deň ukončenia hlasovania. Rozhodujúcou skutočnosťou v prípade hlasovania prostredníctvom elektronickej pošty je deň doručenia správy (e-mail) o vrátení zaslaného návrhu s vyznačením svojho stanoviska (súhlas alebo nesúhlas, príp. zdržal sa) k predloženému návrhu.
- (4) Návrh uznesenia, o ktorom sa hlasovalo formou per rollam, je schválený, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov VR KU ku dňu ukončenia hlasovania; tento deň je dňom schválenia uznesenia. V deň schválenia uznesenia, o ktorom sa hlasovalo formou per rollam, nadobúda toto uznesenie platnosť a účinnosť, ak v návrhu uznesenia nie je určený iný deň nadobudnutia účinnosti uznesenia.



Katolícka univerzita
v Ružomberku

Číslo dok.:
VP-KU-45

Revízia č.: 0

VNÚTORNÝ PREDPIS

Výtlačok č.: 1

Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku

Strana 11 z 11

- (5) O výsledku hlasovania per rollam informuje predseda členov VR KU na nasledujúcom riadnom zasadnutí VR KU. Výsledok hlasovania per rollam sa uvádza v zápisnici z riadneho zasadnutia VR KU.

Článok 7

Náklady na činnosť Vedeckej rady KU

- (1) Členstvo vo VR KU je čestnou funkciou bez nároku na odmenu.
- (2) Cestovné výdavky členom VR KU, ktorí nie sú zamestnancami KU, hradí KU zo svojho rozpočtu.
- (3) Nevyhnutné náklady na činnosť VR KU hradí KU zo svojho rozpočtu.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

- (1) Tento rokovací poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia vo VR KU dňa 12. mája 2021 v zmysle § 12 ods. 1 písm. n) zákona o vysokých školách.
- (2) Schválením tohto rokovacieho poriadku sa ruší Rokovací poriadok Vedeckej rady Katolíckej univerzity v Ružomberku zo dňa 4. decembra 2018.

V Ružomberku, dňa 12. mája 2021

doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc.

rektor KU a predseda Vedeckej rady KU